

**PODMÍNKY PRO OBLAST
ZDRAVOTNICTVÍ
(kód SVZ/ZDRAV)**

I. Účel poskytnutí peněžních prostředků

1. Výběrové řízení je zaměřeno na podporu projektů osvětových, výchovně vzdělávacích a rekondičních činností směřujících k zlepšování zdraví obyvatel města Ostravy a širšího správního obvodu, k podpoře hospicových služeb a k realizaci odborných zdravotnických činností, které nelze financovat ze systému veřejného zdravotního pojištění nebo z jiných zdrojů.
2. **Témata podpory:**
 - A) **Zdraví** – projekty zaměřené na zdravotnickou osvětu a prevenci nemocí včetně realizace odborných zdravotnických činností, jež nelze financovat z jiných zdrojů;
 - B) **Hospicové hnutí** – projekty k podpoře hospicových služeb ve městě Ostrava;
 - C) **Ozdravné pobyty a příměstské tábory pro osoby se zdravotním handicapem**

II. Finanční rámec oblasti

1. Celkový předpokládaný objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu statutárního města Ostravy pro dotační oblast zdravotnictví je stanoven v Programu pro danou dotační oblast.
 2. Maximální výše dotace poskytnuté na zajištění jednoho projektu činí 0,5 mil. Kč. Částka může být použita na částečnou nebo plnou úhradu projektu. **Zastupitelstvo města si vyhrazuje právo rozhodnout o poskytnutí dotace nad maximální limit stanovený těmito Podmínkami.**
 3. **U pobytových akcí a akcí typu příměstských táborů** pro občany se zdravotním handicapem:
 - **výše dotace je vázána** na počet účastníků s trvalým pobytem na území města Ostravy a širšího správního obvodu, počet dnů trvání akce a sazbu na osobu a den dle závažnosti zdravotního postižení. Nedodržení počtu účastníků a doby trvání akce bude důvodem pro vratku poměrné části **z celkové poskytnuté dotace**;
 - účelovou dotaci lze použít na úhradu veškerých nákladů spojených s účastí svých členů a členů organizací nižších stupňů **s trvalým pobytem na území města Ostravy a širšího správního obvodu**;
- 3.1 výpočet výše dotace u pobytových akcí:**
- **pobyt pro osobu se zdravotním postižením - max. 250,- Kč/osoba/den;**
 - **pobyt pro osobu zvláště těžce tělesně postiženou - max. 500,- Kč/osoba/den** (tj. pobyt osoby pobírající příspěvek na péči 3. či 4. stupně, osoby s přiznaným třetím stupněm mimořádných výhod (ZTP/P) a dítěte se zdravotním postižením do 7 let věku);

V této části jsou zahrnuty také náklady spojené s pobytem průvodce osoby zvláště těžce tělesně postižené.

3.2 výpočet výše dotace u příměstských táborů:

- **pobyt pro osobu se zdravotním postižením - max. 200,- Kč/osoba/den;**
- **pobyt pro osobu zvláště těžce tělesně postiženou - max. 425,- Kč/osoba/den**

(tj. osoby pobírající příspěvek na péči 3. či 4. stupně, osoby s priznaným třetím stupněm mimořádných výhod (ZTP/P) a dítěte se zdravotním postižením do 7 let věku);

V této části jsou zahrnuty také náklady spojené s průvodcem osoby zvláště těžce tělesně postižené.

III. Okruh způsobilých žadatelů

1. Do výběrového řízení se mohou přihlásit právnické i fyzické osoby, splňující ustanovení uvedené v těchto Podmínkách, **s výjimkou příspěvkových organizací statutárního města Ostravy, městských obvodů a jimi zřízených příspěvkových organizací a příspěvkových organizací jiných obcí a krajů.**
2. Své projekty mohou přihlásit subjekty, které prokazatelně vykonávají činnost ve prospěch zlepšování zdraví obyvatel a hospicových služeb nejméně jeden rok (činnost lze prokázat např. výroční zprávou, referencemi odborníků, vyjádřením představitelů státní správy či samosprávy).

IV. Podmínky výběrového řízení

1. Žádost musí splňovat Podmínky příslušné dotační oblasti popř. vyhlášeného Programu a být v souladu s 5. Komunitním plánem sociálních služeb a souvisejících aktivit ve městě Ostrava na období 2019 – 2022 či aktuálními potřebami statutárního města Ostravy.
2. Předpokladem poskytnutí peněžních prostředků je:
 - 2.1. řádně a včas předložené finanční vyúčtování dotace/příspěvku (jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) v rámci oblastí podpory spravovaných odborem sociálních věcí a zdravotnictví, Magistrátu města Ostravy, za rok 2018, pokud byly v tomto roce poskytnuty
 - 2.2. skutečnost, že žadatel nemá finanční závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu statutárního města Ostrava a organizacím zřízeným a založeným městem; žadatel nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky a nejsou u něj evidovány nedoplatky na pojistném na veřejné zdravotní pojištění a nedoplatky na pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště žadatele,
 - 2.3. doložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, ve kterých místně příslušný finanční úřad a okresní správa sociálního zabezpečení potvrdí skutečnost, že žadatel u těchto orgánů nemá v současné době žádné závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost). Rozhodnutí o povolení posečkání s úhradou nedoplatků nebo rozhodnutí o povolení splátkování je považováno za splnění podmínky bezdlužnosti. O splnění podmínky

bezdlužnosti při předložení jiného než výše uvedeného dokladu rozhodne na základě žádosti žadatele orgán města. Doklady budou doloženy nejpozději při podpisu smlouvy o poskytnutí dotace, nebyly-li součástí závěrečného vyúčtování dotace v působnosti odboru sociálních věcí a zdravotnictví za předchozí rok.

3. Předložené žádosti **posuzuje příslušná komise nebo pracovní skupina rady města Ostravy**, v odůvodněných případech také odborná pracovní skupina komunitního plánování. Příslušná komise/pracovní skupina rady města doporučuje poskytnutí peněžních prostředků, jejich výši a účel použití radě města.
4. Poskytnuté peněžní prostředky jsou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. Program a Podmínky pro případné poskytnutí peněžních prostředků se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
6. V případě podání žádosti mimo aktuální vyhlášené Programy musí být odůvodněny a popsány skutečnosti, které vedou k podání mimořádné žádosti a splněna kritéria uvedená v těchto Podmínkách. Za důvod pro podání mimořádné žádosti se nepovažuje nedodržení výše uvedené lhůty pro podání žádosti. Podání mimořádné žádosti je nutné nejprve konzultovat s pověřeným zaměstnancem magistrátu.
7. **Peněžní prostředky jsou poskytovány pouze na realizaci projektu v kalendářním roce 2020. Příjemce dotace je povinen hradit náklady na realizaci projektu bezhotovostní platbou s výjimkou úhrady drobných nákladů do 1.000 Kč.**

V. Způsob podání žádosti

1. Do výběrového řízení se žadatel přihlašuje prostřednictvím **elektronického formuláře aplikace EvAgend včetně povinných příloh** dostupných na internetových stránkách www.ostrava.cz v sekci „Dotace“ oblast „Zdravotnictví“ a na stránkách odboru sociálních věcí a zdravotnictví.
2. K žádosti je nutné doložit v listinné podobě další **povinné přílohy**:

2.1 doklady právní osobnosti žadatele (přikládají se v rámci každé dotační oblasti pouze jedenkrát):

- **pro fyzické osoby nepodnikající:**
 - kopie smlouvy o založení běžného účtu u peněžního ústavu,
- **pro fyzické osoby podnikající:**
 - kopie smlouvy o založení běžného účtu u peněžního ústavu,
 - kopie živnostenského listu (pokud se jedná o činnost dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů (živnostenský zákon),
 - nebo kopie aktuálního výpisu z veřejného rejstříku (pokud je fyzická osoba zapsaná),

- **pro právnické osoby:**
 - kopie smlouvy o založení běžného účtu u peněžního ústavu,
 - **aktuální výpis dle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů**, ve znění pozdějších předpisů, který nahrazuje kopii dokladu o přidělení IČO, stanovy v platném znění, statut, kopii dokladu o volbě nebo jmenování statutárního orgánu,
 - při zastupování statutárního orgánu jinou osobou písemné zmocnění k zastupování.

V případě více osob, které jsou oprávněny samostatně podepisovat smlouvu o poskytnutí dotace nebo je k podpisu zapotřebí současně více oprávněných osob, doloží organizace výpis ze svých stanov, ze kterých je zřejmé kdo a jakým způsobem je oprávněn za organizaci smlouvu podepsat.

2.2 doklad prokazující právní důvod pro užívání prostor, ve kterých bude projekt realizován (např. výpis z katastru nemovitostí, smlouva nájemní či podnájemní, smlouva o výpůjčce, smlouva o smlouvě budoucí apod. **včetně všech platných dodatků ke smlouvám**);

2.3 u poskytovatelů zdravotních služeb rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb;

2.4 sdělení o úhradách uživatelů za poskytnuté služby/aktivity, **ceník poskytovaných služeb/aktivit**;

2.5 čestné prohlášení žadatele k podpoře malého rozsahu (de minimis);

2.6 doklady, ve kterých místně příslušný finanční úřad a okresní správa sociálního zabezpečení potvrdí skutečnost, že žadatel u těchto orgánů nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost).

Povinná příloha v bodě 2.5 tohoto článku se vyplňuje na předepsaném formuláři dostupném na internetových stránkách (v sekci Dotace/Zdravotnictví) a dokládá se **jako originál**.

Povinné přílohy v bodě 2.6 se dokládají **jako originály nebo ověřené kopie** a pouze **jednou za subjekt** v rámci oblastí podpory spravovaných odborem sociálních věcí a zdravotnictví. **Přílohy v bodě 2.6 nesmí být starší 3 měsíců od data podání žádosti o dotaci a jsou dokládány pouze u žadatelů, kteří nebyli v předchozím roce příjemcem dotace.**

Ostatní povinné přílohy se dokládají jako **aktuální prosté fotokopie**.

VI. Příjem žádostí do výběrového řízení

Pro řádné podání žádosti je rozhodující ve stanovené lhůtě:

- 1. vyplnění žádosti o poskytnutí peněžních prostředků prostřednictvím elektronického formuláře a odeslání do databáze,**

2. odevzdání žádosti v jednom podepsaném originále s povinnými přílohami v tištěné verzi nesvázané pevnou vazbou:

- osobně na podatelně magistrátu (rozhodující je datum razítka podatelny),
- zaslat doporučeně poštou (rozhodující je datum razítka podání k poštovní přepravě) na adresu:

**Magistrát města Ostravy
Prokešovo náměstí 8
729 30 Ostrava**

a to v obálce označené:

- **názvem příslušné dotační oblasti a jejím kódem,**
- **plným jménem (názvem) žadatele a adresou,**
- **textem "Neotvírat – žádost o poskytnutí peněžních prostředků".**

nebo

odesláním do datové schránky **ID: 5zubv7w** (rozhodující je datum odeslání do zpřístupněné datové schránky města, **každá příloha zprávy musí být převedena do formátu PDF a opatřena elektronickým podpisem**).

VII. Neuznatelné náklady

Z poskytnuté dotace **nelze hradit**:

1. výdaje investičního charakteru;
2. náklady na pohoštění – rauty, dary;
3. platby z jakéhokoliv právního důvodu jiným právníckým nebo fyzickým osobám, které se nepodílejí na přípravě a realizaci projektu, na který byla poskytnuta dotace;
4. leasingové splátky, úroky z úvěrů a zápůjček a jakékoliv finanční závazky, které nevznikly žadateli ve spojitosti s projektem, na jehož přípravu a realizaci mu byla poskytnuta dotace;
5. smluvní pokuty, penále, úroky z prodlení, či jakékoliv jiné majetkové sankce, daně, zdravotní a sociální pojištění, ledaže je odváděno za zaměstnance žadatele či jakékoliv jiné veřejnoprávní dávky;
6. odpisy z majetku;
7. cestovní náhrady spojené s realizací zahraniční pracovní cesty;
8. náhrady jízdních výdajů při použití soukromého vozidla zaměstnanců;
9. náklady na realizaci akcí mimo území České republiky;
10. vzájemný zápočet závazků a pohledávek;
11. náklady z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPČ a DPP) u zaměstnanců, u kterých si organizace vyúčtovává mzdové náklady na tutéž pracovní pozici.

VIII. Kritéria hodnocení jednotlivých projektů

Žádosti o poskytnutí peněžních prostředků budou posuzovány na základě kritérií:

Formální náležitosti	<p> dodání všech povinných příloh dle programu </p>	<p> 0 - 5 bodů </p>
Potřebnost projektu/služby/aktivity	<p> přínos realizace projektu, popř. změna, které bude prostřednictvím projektu dosaženo </p>	<p> 0 - 20 bodů </p>
Cílová skupina	<p> definice cílové skupiny (místem, velikostí, věkem), potřeby či problémy cílové skupiny, vazba projektu na potřeby cílové skupiny </p>	<p> 0 - 5 bodů </p>
Dostupnost služby/aktivity pro uživatele	<p> dostupnost služby/aktivity místně, časově, finančně </p>	<p> 0 - 5 bodů </p>
Realizace služby/aktivity	<p> metody práce s uživatelem, personální zajištění odpovídající charakteru a rozsahu služby/aktivity, dostatečné provozně-technické zázemí, popř. harmonogram aktivit </p>	<p> 0 - 5 bodů </p>
Financování a rozpočet projektu	<p> zhodnocení rozpočtu projektu (soulad s textovou částí žádosti, adekvátnost položek rozpočtu, hospodárnost), odůvodnění navýšení či snížení nákladů projektu ve vztahu k předchozím obdobím; výsledky veřejnosprávních kontrol z předchozích období </p>	<p> 0 - 20 bodů </p>
	<p> zajištění vícezdrojového financování </p>	<p> 0 - 5 bodů </p>
Výstupy projektu	<p> naplňuje projekt svůj účel, obsahuje konkrétní, objektivně měřitelné výstupy, inovativnost, udržitelnost, efektivita projektu </p>	<p> 0 - 10 bodů </p>
Specifická kritéria dle oblastí podpory	<p> zkušenost s prací organizace popř. výsledky monitorování projektu z minulých období </p>	<p> 0 - 25 bodů </p>

Maximální počet bodů: 100

Projekt bude doporučen k podpoře při dosažení minimálně 51 bodů.

Tyto Podmínky byly schváleny usnesením Zastupitelstva města Ostravy č. xxxx/ZM1822/xx ze dne xx.xx.2019.