

## tělovýchovy a sportu z rozpočtu statutárního města Ostravy pro rok 2020

### I. Název programu (kód programu)

**Podpora tělovýchovy a sportu z rozpočtu statutárního města Ostravy pro rok 2020 (ŠaS/TV)**

### II. Vyhlášovatel programu, poskytovatel dotace

Vyhlášovatelem programu a poskytovatelem dotace je statutární město Ostrava, Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava, IČO: 00845451.

### III. Účel dotačního programu a jeho témata

1. Podpora pravidelné činnosti sportovních klubů – sportovci registrovaní ve sportovních svazech (ŠaS/TV1).
2. Podpora pravidelné činnosti sportovních klubů – sportovci neregistrovaní ve sportovních svazech (ŠaS/TV2).
3. Podpora akreditovaných sportovních center mládeže (ŠaS/TV3).
4. Podpora sportovních akcí významně reprezentujících statutární město Ostravu (ŠaS/TV4).
5. Podpora pravidelné činnosti a akcí pro handicapované (ŠaS/TV5).

Účelem tohoto dotačního programu je vytvářet podmínky pro zapojení obyvatel, zejména dětí a mládeže, včetně handicapovaných občanů do pravidelných sportovních aktivit a dosáhnout tak zvýšení zájmu o aktivní pohyb a zdravý životní styl.

### IV. Okruh způsobilých žadatelů

Dotační program je určen pro právnické, příp. fyzické osoby podnikající zajišťující tělovýchovnou a sportovní činnost.

O dotace v tomto dotačním programu **nemohou** žádat:

- politické strany a politická hnutí dle zákona č. 424/1991 Sb., o sdružování v politických stranách a hnutích, ve znění pozdějších předpisů;
- příspěvkové organizace dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů;
- organizační složky státu, zařízení státu mající obdobné postavení jako organizační složky státu, příspěvkové organizace zřízené organizačními složkami státu a státní podniky;
- obce;
- střešní sportovní organizace (např. Česká obec sokolská, Česká unie sportů, Orel atd.) a jednotlivé sportovní svazy (celostátní, krajské, okresní), s výjimkou tématu 4 dotačního programu (ŠaS/TV4);
- fyzické osoby podnikající, s výjimkou tématu 4 dotačního programu (ŠaS/TV4);
- veřejné obchodní společnosti, komanditní společnosti, společnosti s ručením omezeným a akciové společnosti, s výjimkou tématu 4 dotačního programu (ŠaS/TV4);
- nadace a nadační fondy dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

## V. Lokalizace programu

Příjemce dotace je povinen projekt realizovat na území statutárního města Ostravy nebo mimo něj s tím, že výstupy realizovaného projektu budou v maximální výši využity na jeho území a významně přispějí k propagaci města.

## VI. Podmínky pro poskytování dotací

1. Předpokladem poskytnutí peněžních prostředků je **vyrovnání veškerých závazků žadatele ke dni podání žádosti vůči statutárnímu městu Ostrava a městským obvodům, příspěvkovým organizacím jimi zřízenými a obchodním společnostem s jejich majetkovou účastí**, řádně a včas předložené závěrečné vyúčtování předchozí dotace v rámci programu ŠaS/TV 2019 a bezdlužnost žadatele v rozsahu vymezeném v jeho čestném prohlášení (text čestného prohlášení žadatel podepisuje na konci formuláře žádosti). Tyto skutečnosti budou následně prověřovány administrátorem programu v rámci kontroly formálních náležitostí předložené žádosti.
2. Součástí žádosti je **čestné prohlášení žadatele**, že ke dni podání žádosti  **nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky**, a to jak v České republice, tak v zemi sídla žadatele, že  **nemá nedoplatek na pojistném na veřejném zdravotním pojištění**, a to jak v České republice, tak v zemi sídla žadatele a že  **nemá nedoplatek na pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti**, a to jak v České republice, tak v zemi sídla žadatele (text čestného prohlášení žadatel podepisuje na konci formuláře žádosti). V případě, že bude žadatel poskytovatelem vyzván, je povinen doložit originál dokumentů nebo jejich ověřenou kopii prokazující pravdivost výše uvedeného čestného prohlášení.
3. Dotace bude poskytnuta na základě oboustranně podepsané písemné veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Ostravy (dále jen "smlouva"). Poskytnutí dotace je podmíněno povinností příjemce doložit ke dni podpisu smlouvy - nejpozději však do tří měsíců od rozhodnutí zastupitelstva města o poskytnutí dotace - originály nebo úředně ověřené kopie originálů dokladů ne starších tří měsíců v den doložení těchto dokladů poskytovateli, ve kterých místně příslušný finanční úřad a okresní správa sociálního zabezpečení potvrdí skutečnost, že žadatel u těchto orgánů nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti (rozhodnutí o povolení posečkání s úhradou nedoplateků nebo rozhodnutí o povolení splátkování se považují za vypořádané nedoplatky).
4. Předložení dokladů uvedených v odst. 3 tohoto článku není vyžadováno u příjemců, kterým nevzniká zákonná povinnost plnit skutečnosti, jejichž potvrzení je vyžadováno. V takovém případě příjemce skutečnost potvrdí čestným prohlášením (k dispozici na webových stránkách města).
5. V případě, že příjemce nedoloží doklady podle odst. 3 tohoto článku ve stanovené lhůtě nebo z předložených dokladů nebo zjištění administrátora vyplýne, že u předmětných orgánů nebo města má nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, nebude s ním smlouva uzavřena a dotace mu nebude poskytnuta.

## VII. Uznatelné náklady projektu

1. **Uznatelným nákladem projektu, tedy nákladem, který lze v rámci realizace projektu spolufinancovat z dotace poskytovatele, je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:**
  - a) vznikl příjemci a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu a současně se vztahuje k tomuto období (s výjimkou nákladů spojených s úhradou účasti v soutěžích přesahujících do následujícího kalendářního roku);
  - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením zvoleného tématu, podmínkami smlouvy a podmínkami tohoto dotačního programu;
  - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů;

d) je uveden v rozpočtu projektu.

## 2. Uznatelnými náklady dle odst. 1 tohoto článku jsou:

- a) balné, poštovné a doprava související s nákupem uznatelných nákladů,
- b) cestovné, doprava, letenky, přeprava materiálu, vleky (vč. permanentek);
- c) doplňková výživa, suplementy, vitamíny apod. (**specifikujte**);
- d) energie, teplo, vodné, stočné, spotřeba plynu, odvoz odpadu;
- e) internetové a webové služby, náklady na záznamy a stream zápasů v maximální souhrnné částce do 10% z poskytnuté dotace;
- f) mzdy vč. zákonných odvodů pro technické pracovníky (správci, údržbáři, maséři, terapeuti apod. - **specifikujte**) v maximální souhrnné částce do 20% z poskytnuté dotace;
- g) nájem a služby spojené s nájmem sportovišť a nebytových prostor;
- h) nákup dlouhodobého hmotného majetku do 40.000,- Kč pro zajištění sportovní činnosti (**specifikujte**);
- i) nákup sportovního materiálu a vybavení, zdravotní pomůcky a materiál, věcné ceny;
- j) odměny z dohod (OON – DPP, DPČ vč. zákonných odvodů), služby (OSVČ), jiné služby a odměny – trenérů, pořadatelů, rozhodčích, správců, technických a organizačních pracovníků, zdravotníků, security, úklid, účetnictví;
- k) opravy a udržování sportovišť a sportovního vybavení vč. nákupu materiálu a příslušenství;
- l) osvětlení, ozvučení, pronájem tribuny, pódia, sportovního povrchu a mantinelů, toalet a časomíry včetně dopravy a instalace;
- m) PHM pro vozidla a techniku v majetku příjemce dotace v maximální souhrnné částce do 10% z poskytnuté dotace;
- n) poplatky za účast v soutěžích a turnajích, licence, startovné apod.;
- o) telekomunikační a poštovní služby;
- p) tiskové služby vč. grafického návrhu a zpracování – kopírování, tisk letáků, brožur apod., potisk materiálu (**specifikujte**);
- q) ubytování, stravování, pitný režim;
- r) vzdělávání trenérů a lektorů;
- s) zdravotní, rehabilitační a regenerační služby.

Při zpracovávání rozpočtu projektu je nutné zachovávat názvy nadefinovaných položek a v uvedených případech je dále specifikovat. **Nespecifikované položky budou považovány za neuznatelný náklad!** Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

## VIII. Všeobecné podmínky pro předložení žádostí o dotaci

1. Žadatel musí v době podání žádosti existovat nejméně jeden rok s výjimkou sportovních subjektů, které vznikly z důvodu rozpadu nebo rozdělení již existujících organizací.
2. Žadatel je oprávněn předložit maximálně jednu žádost do každého tématu tohoto dotačního programu (s výjimkou tématu 3 v případě, že se v daném sportovním subjektu vyskytuje více akreditovaných center mládeže). **V rámci témat 1 a 2 si může žadatel zvolit pouze jedno z nich. V opačném případě budou obě žádosti vyřazeny z dotačního řízení!** Každá žádost musí být předložena v samostatné obálce!
3. Pokud si žadatel podává žádost o poskytnutí dotace do více než jednoho tématu, nesmí použít stejný název projektu. Jako název projektu nelze uvádět název tématu.
4. Žadatel předkládá žádost, kterou tvoří:
  - a) žádost o poskytnutí dotace – formulář aplikace EvAgend (příloha č. 2 programu)
  - b) popis projektu (příloha č. 3 programu)
  - c) povinné přílohy v rámci jednotlivých témat (viz článek IX., odst. 1 - 3)
  - d) prostá kopie smlouvy o založení účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, případně výpis z účtu žadatele, ze kterého je zřejmé, že je vlastníkem účtu (v rámci uvedeného programu stačí tento doklad doložit jedenkrát).

5. Pro řádné podání žádosti je rozhodující ve stanovené lhůtě:
- Vyplnit elektronickou žádost (příloha č. 2 Programu) o poskytnutí peněžních prostředků prostřednictvím elektronického formuláře aplikace EvAgend. Do této žádosti vložit vyplněný popis projektu (příloha č. 3 Programu) a doklad o zřízení běžného účtu (ve formátu pdf.). Takto vyplněnou žádost odeslat do databáze prostřednictvím odkazu na konci formuláře (o úspěšném odeslání žádosti budete informováni prostřednictvím vygenerovaného kódu na konci formuláře).
  - Zároveň je žadatel povinen vyplněnou žádost s vygenerovaným kódem o odeslání žádosti vytisknout, opatřit podpisem všech statutárních zástupců žadatele a spolu s popisem projektu a povinnými přílohami dle jednotlivých témat (viz článek IX., odst. 1 - 3) doručit prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo osobně na podatelnu Magistrátu města Ostravy na tuto adresu:
- Magistrát města Ostravy**  
**Prokešovo náměstí 8**  
**729 30 Ostrava**  
a to **v obálce označené:** názvem a kódem příslušného vyhlášeného dotačního programu, plným názvem žadatele a adresou jeho sídla, textem "**Neotvírat - žádost o dotaci**".
6. Před lhůtou stanovenou pro podávání žádostí si může žadatel sjednat s administrátorem konzultaci k podmínkám dotačního programu.
7. Všechny došlé žádosti včetně jejich příloh se archivují a žadatelům se nevracejí.

## **IX. Specifické podmínky pro předložení žádostí v rámci jednotlivých témat dotačního programu**

Dotační program je určen pro projekty s **minimální požadovanou částkou 50.000,- Kč**.

### **1. Podpora pravidelné činnosti sportovních klubů (registrovaní sportovci)**

O dotaci se mohou v tomto tématu ucházet pouze sportovní subjekty sdružující organizované sportovce **registrované ve sportovních svazech**.

- Dotace je poskytována na základě **tzv. kapitační platby**, tj. finančního příspěvku na jednoho člena sportovního subjektu, jehož výši stanovuje příslušná komise s přihlédnutím na celkovou výši rozpočtu Programu. Tato částka se poté násobí počtem vykázaných registrovaných členů. Komise může s přihlédnutím k úrovni projektu a počtu přidělených bodů navrhnout další navýšení nebo snížení dotace.
- Do tohoto tématu se hlásí sportovní subjekty, jejichž celoroční sportovní a tělovýchovné aktivity slouží k přímému zapojení dětí a mládeže na území statutárního města **Ostravy** ve věku **od 4 do 21 let** do **pravidelné tréninkové činnosti a účasti v soutěžích**. Za registrovaného je považován pouze aktivní sportovec/hráč, který platí členské příspěvky, je registrován ve sportovním svazu a účastní se pravidelně soutěží. V případě hostování může hráče vykázat pouze oddíl, ve kterém hráč hostuje.
- Velikost členské základny musí být doložena soupisem registrovaných členů ve věku od 4 do 21 let k 31. 8. 2019 (formulář je k dispozici na webových stránkách města) a dále soupisem vygenerovaným z webových stránek příslušného sportovního svazu (pokud je tento systém evidence k dispozici), příp. jiným dokladem nebo potvrzením příslušného svazu (za takovýto doklad se nepovažuje soupis doložený z České unie sportu, České obce sokolské nebo spolku Orel).
- V případě, že žadatel eviduje rovněž členy ve věku 4 – 21 let neregistrované ve sportovních svazech, kteří každoročně platí členské příspěvky a pravidelně sportují, doloží jejich jmenný seznam s uvedením roku narození v rámci formuláře uvedeného v bodě 1) c).
- Počty registrovaných a neregistrovaných členů uvedené v doložených soupisech musí souhlasit s počty uvedenými v žádosti v rámci formuláře aplikace EvAgend u kolonky „Počet osob cílové skupiny 4-21 let/registrovaní/neregistrovaní“.
- Povinné přílohy:**

- **očíslovaný soupis členů** ve věku **od 4 do 21 let k 31. 8. 2019** v **abecedním** řazení s uvedením roku narození (formulář je k dispozici na webových stránkách města).
- **aktuální soupis členů** ve věku 4 – 21 let vygenerovaný z webových stránek, příp. jiný doklad příslušného svazu, který členskou základnu eviduje; z předloženého soupisu musí být zřejmé, o jaký svaz se jedná;
- **rozpis tréninkových jednotek** dětí a mládeže od 4 – 21 let na sezónu 2019-2020 (uveďte místo, hodinu a předpokládaný počet osob).

## **2. Podpora pravidelné činnosti sportovních klubů (neregistrovaní sportovci)**

- a) Dotace je poskytována na celoroční činnost subjektů na území statutárního města **Ostravy**, jejichž cílem je vytvoření podmínek pro pravidelnou sportovní činnost dětí a mládeže neregistrovaných ve sportovních svazech, jejichž členové jsou řádně evidovaní, sportují minimálně 1x týdně a platí členské příspěvky/zápisné (členským příspěvkem není úhrada kurzovního, vstupného apod.); povinnost prokázání evidence členské základny a doložení povinných příloh v rámci tohoto tématu se nevztahuje na organizace CENTRUM INDIVIDUÁLNÍCH SPORTŮ OSTRAVA a Ostravská tělovýchovná unie;
- b) **Povinné přílohy:**
  - **čestné prohlášení** prokazující, že členové k 31. 8. 2019 řádně zaplatili členské příspěvky/zápisné (formulář je k dispozici na webových stránkách města);
  - **rozpis tréninkových jednotek** dětí a mládeže od 4 – 21 let na sezónu 2019-2020

## **3. Podpora akreditovaných sportovních center mládeže**

- a) Cílem je podpora činnosti sportovních subjektů, které se systematicky zabývají výchovou talentované sportovní mládeže, které svou činností dosahují vynikajících výsledků, v rámci své činnosti smluvně spolupracují se sportovními subjekty dlouhodobě dosahujícími vynikajících výsledků v nejvyšších sportovních soutěžích v České republice.
- b) **Povinná příloha:** kopie dokladu sportovního subjektu prokazujícího, že je akreditovanou sportovní akademií, střediskem nebo centrem mládeže, příp. sportovní základnou ČOS.

## **4. Podpora sportovních akcí významně reprezentujících statutární město Ostravu**

- a) Cílem je podpořit konání, organizační zajištění akcí s celoměstským dopadem, příp. účast na vybraných akcích konajících se mimo území města, které významně reprezentují statutární město Ostravu.
- b) Poskytovatel se bude finančně spolupodílet na úhradě uznatelných nákladů realizovaných projektů maximálně ve výši 50 %, spoluúčast žadatele je minimálně 50 % z celkových nákladů na projekt.

## **5. Podpora pravidelné činnosti a akcí pro handicapované**

- a) Cílem je podpora subjektů provozujících celoroční činnost se zaměřením na sport handicapovaných vč. pořádání či účasti na významných sportovních akcích;

## **X. Lhůta pro předkládání žádostí a kontaktní osoby**

Lhůta pro podávání žádostí je **od 16. 9. 2019 do 27. 9. 2019** včetně. Lhůta pro podání žádostí je zachována, bude-li v poslední den lhůty převzata zásilka k poštovní přepravě.

Administrátorem tohoto dotačního programu je Odbor školství a sportu, oddělení sportu Magistrátu města Ostravy, Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava.

<b>kód</b>	<b>kontaktní osoba</b>	<b>telefon</b>	<b>e-mail</b>
ŠaS/TV1,2	Mgr. Jaromír Navrátil	599 443 457	<a href="mailto:jnavratil@ostrava.cz">jnavratil@ostrava.cz</a>
ŠaS/TV3	Petr Wroblowski	599 443 085	<a href="mailto:pwroblowski@ostrava.cz">pwroblowski@ostrava.cz</a>
ŠaS/TV4,5	Bc. Martina Tisoňová	599 442 433	<a href="mailto:mtisonova@ostrava.cz">mtisonova@ostrava.cz</a>



## XI. Podmínky použití dotace

1. **Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných nákladů** v souladu s obsahem projektu, jeho rozpočtem, smlouvou a podmínkami tohoto dotačního programu.
2. Dotaci lze použít pouze na neinvestiční projekt realizovaný v období nejdříve od **1. 1. 2020** a nejpozději **do 31. 12. 2020** (konkrétní specifikace termínu je odvislá od charakteru projektu, příp. výše poskytnuté dotace).

## XII. Kritéria pro hodnocení žádostí

1. Předložené žádosti budou administrátorem dotačního programu zkontrolovány po formální stránce. Z dalšího posuzování budou žádosti předložené vyhlášovateli vyloučeny, pokud:
  - a) jsou v rozporu s tímto programem (např. použití neplatných formulářů)
  - b) jsou podány jakýmkoli jiným způsobem (např. faxem, e-mailem nebo datovou schránkou),
  - c) jsou doručeny na jiné adresy,
  - d) jsou podány mimo lhůtu pro podávání žádostí,
  - e) není splněna 50% spoluúčast žadatele v rámci tématu TV4,
  - f) bude mít žadatel k termínu podání žádosti vůči poskytovateli neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti.
2. Pokud bude žádost vykazovat jiné nedostatky, vyzve administrátor dotačního programu žadatele k jejich odstranění v náhradním termínu. Pokud tak žadatel neučiní, bude jeho žádost z hodnocení vyloučena. Žádosti o dotaci budou po kontrole věcné a formální správnosti zpracování posuzovány po obsahové stránce příslušnou komisí rady města Ostravy dle níže uvedených kritérií.
  - a) **Posouzení činnosti/aktivit žadatele** - velikost členské základny, úroveň sportovního zázemí, počet tréninkových jednotek, náklady na trenéry a nájmy, kolektivní/individuální sport, kvalita a prestiž sportovních akcí.
  - b) **Posouzení kvality projektu a spolupráce s žadatelem** - nezbytnost požadovaných nákladů v souladu s náplní projektu, adekvátnost položek rozpočtu, přiměřenost předloženého projektu směrem k cílům a obsahu projektu, výsledky veřejnosprávních kontrol z předchozích období, úroveň dosavadní spolupráce se žadatelem.
  - c) **Dopad na propagaci města a přínos pro veřejnost** – popularita/tradice sportu/akcí, přínos realizace projektu pro město Ostravu, soulad se Strategickým plánem města Ostravy pro sport na období 2017 – 2025, průměrná návštěvnost soutěží/akcí, úroveň medializace činnosti žadatele, sportovních soutěží/akcí, prezentace města.
3. Komise rady města po provedeném vyhodnocení přidělí každé žádosti odpovídající počet bodů v rozmezí 0 – 50, seřadí je podle výše přidělených bodů a stanoví minimální bodovou hranici pro každé téma. V případě, že jednotlivý projekt nedosáhne minimální bodové hranice, hodnotící komise navrhne orgánům statutárního města Ostravy dotaci neposkytnout. V případě, že předložené projekty splní výše uvedená kritéria, navrhne komise na základě hlasování orgánům statutárního města Ostravy celkovou výši poskytnuté dotace.
4. Komise rady města může neuznat požadované náklady uvedené v žádosti z důvodu nesplnění účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti při nakládání s veřejnými finančními prostředky a může snížit výši dotace požadovanou žadatelem.
5. Zastupitelstvo města rozhodne o poskytnutí či neposkytnutí dotace na předložené projekty nejpozději **do 30. 6. 2020**.
6. Výsledky rozhodnutí zastupitelstva města budou uveřejněny na úřední desce magistrátu do 10 kalendářních dnů od rozhodnutí zastupitelstva města.

7. Neúspěšným žadatelům o dotaci budou důvody neposkytnutí dotace sděleny administrátorem bez zbytečného odkladu na e-mailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace v odstavci kontakt na žadatele.

### **XIII. Závěrečné vyúčtování**

Po ukončení realizace projektu je příjemce povinen zpracovat a předložit poskytovateli finanční vypořádání, tj. závěrečné vyúčtování celého realizovaného projektu do termínu uvedeného ve smlouvě. Při vyúčtování dotace se bude příjemce dotace řídit příslušnými ustanoveními smlouvy. Závěrečné vyúčtování musí být zpracováno na formulářích předepsaných pro tento vyhlášený dotační program. Doklady doložené v závěrečném vyúčtování musí být v českém jazyce, případně přeložené do českého jazyka (tj. v případě, že z předložených dokladů nelze identifikovat základní fakturační údaje).

### **XIV. Kontrola použití dotace**

1. Ověřování správnosti použití poskytnuté dotace, zejména zda byla hospodárně a účelně využita, podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Po obdržení závěrečného vyúčtování bude provedena kontrola:
  - a) formální správnosti,
  - b) dodržení účelového určení,
  - c) uznatelnosti nákladů v rámci realizace projektu.
2. **Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace** bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

### **XV. Výše rozpočtových prostředků**

Předpokládaná výše finančních prostředků v rámci tohoto dotačního programu činí 33 000 000 Kč. Maximální výše poskytnuté dotace na jeden projekt je **2 000 000 Kč**.

### **XVI. Závěrečná ustanovení**

1. Poskytnutí dotací je podmíněno schválením finančních prostředků v rozpočtu statutárního města Ostravy na rok 2020.
2. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
3. Statutární město Ostrava si vyhrazuje právo vyhlášený dotační program bez udání důvodu zrušit.

### **XVII. Seznam příloh programu, které jsou k dispozici na webových stránkách města**

Příloha č. 1 - Návrh vzorové smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu SMO  
Příloha č. 2 - Žádost o poskytnutí dotace  
Příloha č. 3 - Popis projektu (témata TV1-3,5)  
Příloha č. 4 - Soupis členů ve věku od 4 do 21 let (téma TV1)  
Příloha č. 5 - Čestné prohlášení žadatele o zaplacení členských příspěvků (téma TV2)  
Příloha č. 6 - Čestné prohlášení žadatele o neexistenci nedoplatku vůči OSZZ

### **XVIII. Účinnost**

Tento program byl schválen usnesením zastupitelstva města Ostravy č. ....  
ze dne .....