**Přehled komisí, předsedů, počtu členů, schůzí a průměrné účasti členů v komisích:**

**PŘÍLOHA č. 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Komise** **Předseda** | Počet**členů** | Počet **schůzí** | Průměrná**účast (%)** |
| 1. kultury

**Vladimír Polák** | **13** | **4** | **85%** |
| 1. pro sport

**Bc. Martin Bednář** | **13** | **5** | **94%** |
| 1. pro vzdělávání, vědu a výzkum

**RNDr. Jan Veřmiřovský, Ph.D.** | **13** | **6** | **74%** |
| 1. sociální, zdravotní a pro rovné příležitosti

**Mgr. Michal Mariánek**  | **13** | **6** | **86%** |
| 1. pro rodinu a volný čas

**Mgr. Petr Mika**  | **11** | **4** | **71%** |
| 1. pro bezpečnost a integrovaný záchranný systém

**Ing. Zdeněk Nytra** | **13** | **3** | **92%** |
| 1. životního prostředí

**Mgr. Václav Kubín** | **11** | **6** | **86%** |
| 1. pro dopravu

**Ing. David Witosz** | **13** | **6** | **83%** |
| 1. investiční, architektury a rozvoje města

**Ing. Jana Vajdíková** | **11** | **3** | **58%** |
| 1. pro IT/IS

**Ing. Pxxxx Kxxxxx** | **9** | **2** | **89%** |
| 1. pro otevřenou radnici a rozvoj samosprávy

**Petr Veselka** | **11** | **4** | **82%** |
| 1. pro majetek a hospodářskou správu

**Mgr. Michal Hořínek** | **11** | **4** | **86%** |
| 1. pro strategický rozvoj

**Ing. Miroslav Svozil** | **11** | **5** | **81%** |
| 1. muzejní, letopisecká, názvoslovná a heraldická

**Dagmar Macháčková** | **11** | **3** | **82%** |
| 1. právní

**JUDr. Josef Babka** | **13** | **4** | **85%** |

**1. KOMISE KULTURY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | **Počet členů**  | **-** | 13 |
| 1.2. | Předseda komise  | **-** | Vladimír Polák |
| 1.3. | Počet schůzí  | **-** | 4 |
| 1.4. | Průměrná účast  | **-** | 85% |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * realizace výběrového řízení na poskytnutí jednoletých dotací v oblasti kultury z rozpočtu statutárního města Ostravy pro rok 2021 a víceletých dotací pro období (2021-2024) v souladu s Programem podpory kultury a zachování kulturního dědictví na území statutárního města Ostravy v letech 2021 – 2024 (dále také jen Program podpory), který byl zaevidován Evropskou komisí pod číslem SA.58707:
* stanovení termínů projednání jednoletých a víceletých žádostí o peněžní podporu statutárního města Ostravy
* stanovení termínu prezentace víceletých projektů
* vyřazení projektů, které nesplnily formální náležitosti
* podrobné seznámení se s projekty, které splnily formální náležitosti
* účast členů komise na prezentaci 24 víceletých projektů
* individuální bodové hodnocení projektů splňujících formální náležitosti, zaslání hodnocení ke zpracování na odbor KVA
* projednání hodnocených projektů, stanovení bodové hranice, přijetí doporučení radě města k poskytnutí dotací vybraným projektům
* schválení slovního hodnocení projektů
* delegování členů k účasti na akcích podpořených dotací
* projednání žádostí o příspěvky a transfery na realizaci projektů v oblasti kultury v roce 2021:
* podrobné seznámení se s projekty, které splnily formální náležitosti
* individuální bodové hodnocení projektů splňujících formální náležitosti, zaslání hodnocení ke zpracování na odbor KVA
* projednání hodnocených projektů, stanovení bodové hranice, přijetí doporučení radě města k poskytnutí podpory vybraným projektům
* delegování členů k účasti na podpořených akcích
* delegování a účast členů komise na rozborech činnosti a hospodaření městských příspěvkových organizací v oblasti kultury za rok 2020
* projednání oznámení o zrušení akcí, žádostí o úpravu termínů konání akcí v roce 2021 či jiných změn v projektech finančně podpořených statutárním městem Ostravou z důvodu mimořádných opatření přijatých k zamezení šíření koronaviru
* projednání žádostí příjemců víceletých dotací Love Production s.r.o., Colour Production, spol. s r.o. o změnu realizace projektů v roce 2021 a možnost použít část schválených finančních prostředků pro rok 2021 na pokrytí provozních nákladů, které příjemcům vznikly v souvislosti s kontinuální přípravou projektů
* projednání návrhu na vyhlášení výběrového řízení na poskytnutí peněžních prostředků v oblasti kultury na podporu jednoletých projektů realizovaných v roce 2022 vč. návrhu změny termínu pro podání žádostí
* stanovení bodové hranice pro žádosti předložené v průběhu roku mimo výběrové řízení, stanovení bodové hranice pro žádosti městských příspěvkových organizací a městských obvodů předložené v průběhu roku
* hodnocení žádostí a projektů o peněžní podporu, které byly předloženy v I. pololetí, přijetí doporučení radě města:
* TROJHALÍ KAROLINA, zájmové sdružení právnických osob – Ostravský kompot 2021
* MgA. H. Volkmerová, Ph.D. - H(u)rááá jeme si – trochu jiná výstava
* Ostravská univerzita - Mezinárodní festival dětské a studentské multimediální tvorby v Ostravě TrikFilm
* informace o investičních akcích města, které budou ukončeny v r. 2021 (Skořápka, DK POKLAD, Galerie PLATO), informace o úpravách Pavilonu G v plnohodnotnou zkušebnu NDM a opravě střechy DLO
* informace o výběrovém řízení na místo koordinátora pro kulturu v souladu s požadavky schválenými v Koncepci kultury statutárního města Ostravy. Představení vybraného koordinátora, prezentace aktivit a témat, kterými se bude zabývat vč. stanovení dalších priorit. Projednání četnosti účasti koordinátora na jednáních komise (alespoň 2x ročně) pro pravidelné informování o postupu práce.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * Návrh na poskytnutí jednoletých neinvestičních účelových dotací pro rok 2021, víceletých neinvestičních účelových dotací na léta 2021 - 2024 a neinvestičních příspěvků a transferů pro rok 2021 v oblasti kultury z rozpočtu statutárního města Ostrava – usn. č. 06009/RM1822/90
* Žádost o poskytnutí neinvestiční účelové dotace v oblasti kultury pro rok 2021 subjektu TROJHALÍ KAROLINA – usn. č. 06826/RM1822/105
* Návrh na vyhlášení výběrového řízení na poskytnutí peněžních prostředků na jednoleté projekty v oblasti kultury z rozpočtu statutárního města Ostravy pro rok 2022 – usn. č. 06845/RM1822/105
* Návrh na schválení změn termínů konání akcí v oblasti kultury s finanční podporou statutárního města Ostravy pro rok 2021, návrh na neposkytnutí finanční podpory statutárního města Ostravy kulturním projektům a akcím, které se v roce 2021 konat nebudou, a návrh na změnu účelů použití a úprav podmínek schválených víceletých dotací na rok 2021 – usn. č. 06009/RM1822/90
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * plán práce není stanoven
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * termíny budou stanoveny operativně
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** |
| **Jméno** | **Účast v %** |
| Vladimír Polák, člen ZM | 100% |
| Ing. Lucie Baránková Vilamová, Ph.D., členka ZM |  75% |
| Ing. Hana Dydowiczová, členka ZM |  75% |
| Mgr. Andrea Hoffmannová, Ph.D., členka ZM |  75% |
| Ing. Martin Juroška, Ph.D., člen ZM |  25% |
| Dagmar Macháčková, členka ZM |  100% |
| Mgr. Marcela Mrózková Heříková, členka ZM |  100% |
| Mgr. Ilja Racek, Ph.D., člen ZM |  100% |
| Bc. Radana Zapletalová, členka ZM |  75% |
| JUDr. Lxxxx Jxxxx |  75% |
| Mgr. Hxxx Sxxxxxxxxx  |  100% |
| Rxxxxxxx Vxxxxxx |  100% |
| Ing. Mxxxx Wxxxx | 100% |

**2. KOMISE PRO SPORT**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1. | **Počet členů**  | **-** | 13 |
| 2.2. | Předseda komise  | **-** | Bc. Martin Bednář |
| 2.3. | Počet schůzí  | **-** | 5 |
| 2.4. | Průměrná účast  | **-** | 94% |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * komise projednala:
* žádosti na poskytnutí dotací předložené v dotačním řízení statutárního města Ostravy pro rok 2021 v oblastech „Tělovýchova a sport“ a „Vrcholový sport“ a navrhla poskytnutí, poskytnutí v omezené výši, neposkytnutí či vyřazení žádosti. Komisí bylo navrhnuto podpořit 170 z celkového počtu 288 podaných přihlášek do výběrového řízení.
* doporučení vyhlášení dotačních programů:
1. Program na podporu tělovýchovy a sportu z rozpočtu statutárního města Ostravy pro rok 2022
2. Program na podporu významných sportovních klubů z rozpočtu statutárního města Ostravy pro rok 2022 (Činnost sportovních subjektů v oblasti sportovní výchovy a přípravy dětí a mládeže. Činnost sportovních subjektů dosahujících vynikajících výsledků v nejvyšších domácích soutěžích, které významným způsobem reprezentují město Ostravu.)
3. Program na podporu významných sportovních akcí na území statutárního města Ostravy v roce 2022
* v rámci mimořádných žádosti na r. 2021 – poskytnutí či neposkytnutí účelových dotací, úpravu uznatelných nákladů, posunutí termínů čerpání dotace a podobně.
* vyhodnocení nominací ankety sportovec roku 2020
* další aktivity:
* v průběhu 1. poloviny r. 2021 členové komise dle možností a s ohledem na COVID-19 navštěvovali sportovní akce, které byly finančně podpořeny statutárním městem Ostrava
* některá jednání komise proběhla z důvodu COVID-19 online formou prostřednictvím MS Teams nebo formou per rollam
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * navrhla ke schválení:
* poskytnutí nebo neposkytnutí účelových dotací, příp. úpravu podmínek dotačních smluv v rámci mimořádných žádostí, které byly zaslány na odbor v průběhu 1. pololetí
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * plán práce není stanoven
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * 05.08.2021, další termíny budou stanoveny operativně
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** |
| **Jméno** | **Účast v %** |
| Bc. Martin Bednář, člen ZM | 100% |
| Ing. Zdeněk Nytra, člen ZM | 100% |
| Libor Grygar, člen ZM |  80% |
| Čestmír Koller, člen ZM | 100% |
| Ing. Vít Macháček, člen ZM | 100% |
| Mgr. Michal Mariánek, člen ZM | 100% |
| Josef Videcký, člen ZM | 100% |
| Mxxxxx Bxxxxxx | 60% |
| Dxxxxx Kxxxxxxx  | 80% |
| Jxxx Lxxxxxx | 100% |
| Ing. Mxxxxxxx Pxxx | 100% |
| Jxxx Sxxxxxx |  100%  |
| Dxxxxxxxx Vxxxx | 100% |

**3. KOMISE PRO VZDĚLÁVÁNÍ, VĚDU A VÝZKUM**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.1. | **Počet členů**  | **-** | 13 |
| 3.2. | Předseda komise  | **-** | RNDr. Jan Veřmiřovský, Ph.D. |
| 3.3. | Počet schůzí  | **-** | 6 |
| 3.4. | Průměrná účast  | **-** | 74% |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * projednala a vyhodnotila žádosti o:
* poskytnutí účelových dotací a příspěvků v oblasti školství na rok 2021
* poskytnutí účelových dotací a příspěvků na podporu vzdělávání a talentmanagementu na rok 2021
* poskytnutí účelových dotací a příspěvků na podporu cizojazyčné výuky pro školní rok 2021/2022
* úpravu účelu použití peněžních prostředků z rozpočtu statutárního města Ostravy v oblasti vzdělávání a talentmanagementu
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * vydala stanovisko k:
* poskytnutí účelových dotací a příspěvků v oblasti školství na rok 2021
* poskytnutí účelových dotací a příspěvků na podporu vzdělávání a talentmanagementu na rok 2021
* poskytnutí účelových dotací a příspěvků na podporu cizojazyčné výuky pro školní rok 2021/2022
* schválení Programu na podporu rozvoje školství z rozpočtu statutárního města Ostravy na rok 2022
* schválení Programu na podporu vzdělávání a talentmanagementu na území statutárního města Ostravy na rok 2022
* schválení změn účelu použití peněžních prostředků u projektů financovaných z rozpočtu statutárního města Ostravy v rámci programu na podporu vzdělávání a talentmanagementu
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * stanovení kritérií pro podání návrhů na ocenění pedagogických pracovníků škol a školských zařízení u příležitosti Dne učitelů 2022
* stanovení kritérií pro udělení titulu a ceny „Talent roku“
* monitoring příjemců dotací a příspěvků z rozpočtu statutárního města Ostravy
* řešení koncepčních otázek školství na území statutárního města Ostravy
* projednání mimořádných žádostí doručených odboru školství a sportu
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * 11.08., 08.09, 03.11., 01.12.2021
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise
 |
| 3.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** |
|  | **Jméno** | **Účast v %** |
|  | RNDr. Jan Veřmiřovský, Ph.D., člen ZM |  83% |
|  | prof. Ing. Robert Čep, Ph.D., člen ZM |  83% |
|  | Ing. Txxxx Txxxxxx |  83% |
| \* | Mgr. Lucie Foldynová, členka ZM |  25% |
|  | Ing. et. Ing. Jiří Srba, MBA, člen ZM |  0% |
| \*\* | Lumír Bahr, člen ZM | 50% |
|  | Mgr. et Mgr. Kxxxx Hxxxxxxxx |  83% |
|  | PaedDr. Ixxxx Kxxxxxx, MBA |  83% |
|  | doc. PaedDr. Ixx Mxxxxxx, Ph.D. | 100% |
|  | Mgr. Mxxxxxx Sxxxxxxxx | 100% |
|  | RNDr. Mgr. Mxxxx Sxxxxxxx, Ph.D.  | 100% |
|  | Mgr. Rxxxx Žxxxxx, Ph.D. | 17% |
|  | Mgr. Axxxxx Žxxxx, Ph.D. | 100% |
|  | Mgr. Bc. Marcela Mrózková Heříková, členka ZM |  50%  |

##### \* usnesením RM čís. 06352/RM1822/96 ze dne 06. 04. 2021 rada města vzala na vědomí rezignaci Mgr. Lucie Foldynové, na funkci členky komise ke dni 01. 04. 2021

\*\* usnesením RM čís. 06437/RM1822/98 ze dne 20. 04. 2021 rada města jmenovala do funkce člena komise Lumíra Bahra, člena ZM

**4. KOMISE SOCIÁLNÍ, ZDRAVOTNÍ**

**A PRO ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.1. | **Počet členů**  | **-** | 13 |
| 4.2. | Předseda komise  | **-** | Mgr. Michal Mariánek |
| 4.3. | Počet schůzí  | **-** | 6 |
| 4.4. | Průměrná účast  | **-** | 86% |

|  |  |
| --- | --- |
| 4.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * posuzovala v rámci dotačního výběrového řízení žádosti nestátních neziskových organizací o  poskytnutí účelových dotací pro rok 2021 v oblasti sociální péče, protidrogové prevence, podpory osob s handicapem, prevence kriminality a zdravotnictví
* posuzovala žádosti nestátních neziskových organizací o poskytnutí mimořádných dotací v oblasti sociální péče
* projednala plány činností příspěvkových organizací v oblasti sociální péče, zdravotnictví a společnosti Renarkon o.p.s. na rok 2021
* projednala žádosti městských obvodů o poskytnutí transferu k zabezpečení prevence kriminality na místní úrovni v r. 2021
* seznámila se s vyhodnocením 5. Komunitního plánu sociálních služeb a souvisejících aktivit ve městě Ostravě za rok 2020 a s vyhodnocením Strategie protidrogové politiky statutárního města Ostrava za r. 2020
* komise byla informována o ukončení Individuálního projektu MSK v r. 2021 a situaci v zajišťování návazného financování služeb sociální prevence na další období
* členové komise se individuálně zúčastnili projednávání Hodnocení činnosti a hospodaření příspěvkových organizací v oblasti sociální péče a zdravotnictví za r. 2020
* komise byla seznámena se závěry neohlášené inspekce MPSV ČR v Domově pro seniory Slunečnice, p.o. Ostrava – Poruba
* komise byla průběžně informována o situaci v zařízeních sociální péče zdravotnictví v souvislosti epidemií COVID – 19
* komise se zajímala o zajištění financování sociálních služeb ze státního rozpočtu, dotace na úhradu provozních výdajů, mimořádných výdajů a výpadků příjmů organizací z důvodu epidemie COVID - 19
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 4.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * Návrh na poskytnutí neinvestičních účelových dotací pro rok 2021 sociální péče, protidrogové prevence, podpory osob s handicapem, oblasti prevence kriminality a zdravotnictví
* Plány činností příspěvkových organizací v oblasti sociální péče a zdravotnictví pro r. 2021
* Návrh na poskytnutí transferů městským obvodům v oblasti prevence kriminality na r. 2021
 |
| 4.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * komise plán práce nezpracovává
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 4.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| - 25.08., 15.09.2021, další termíny budou stanoveny operativně |

|  |  |
| --- | --- |
| 4.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 4.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** |
|  | **Jméno** | **Účast v %** |
|  | Mgr. Michal Mariánek, člen ZM | 100% |
|  | Ing. Vít Macháček, člen ZM |  83% |
|  | Dagmar Macháčková, členka ZM | 100% |
|  | MUDr. Tomáš Málek, člen ZM | 100% |
|  | Margareta Michopulu, členka ZM | 100% |
|  | MUDr. Bc. Ondřej Němeček, člen ZM | 100% |
|  | Txxxx Šxxxx |  0% |
|  | Mxxxxxx Dxxxxxx | 100% |
|  | Bc. Jxxx Hxxxxxxxx | 100% |
|  | Bc. Mxxxxx Mxxxxxxx, DiS. |  67% |
|  | Jxx Oxxxx | 100% |
|  | Mgr. Axxxx Pxxxxx |  67% |
|  | Bc. Mxxxxx Pxxxxx, DiS. |  100%  |

**5. KOMISE PRO RODINU A VOLNÝ ČAS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.1. | **Počet členů**  | **-** | 11 |
| 5.2. | Předseda komise  | **-** | Mgr. Petr Mika |
| 5.3. | Počet schůzí  | **-** | 4 |
| 5.4. | Průměrná účast  | **-** | 71% |

|  |  |
| --- | --- |
| 5.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * seznámení s
* připravovanými aktivitami rodinné politiky v roce 2021
* výstupy dotazníkového průzkumu potřeb ostravských rodin
* přípravou akce Dny fajne rodiny
* výběrové řízení na poskytování účelových dotací na rok 2021 v oblasti Volný čas
* participace na akci (výtvarné soutěži pod záštitou komise) Moje rodina …, hodnocení výtvarných prací soutěže Moje rodina, vyhlášení vítězů soutěže a předání cen na Radnici města Ostravy
* Návrh Programu na poskytování peněžních prostředků z rozpočtu statutárního města Ostravy na rok 2020 včetně Podmínek pro oblast Rodinná politika a pro oblast Volný čas
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 5.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * Komise projednala v rámci výběrového řízení na poskytování peněžních prostředků z rozpočtu statutárního města Ostravy v oblasti Volný čas na rok 2021 formálně správné žádosti, navrhla a přidělila body a doporučila poskytnout dotace na 114 projektů v celkové výši 5 300 tis. Kč
* Komise projednala mimořádné žádosti o dotace z oblasti Rodinná politika a doporučila radě města poskytnout účelové dotace 12 žadatelům v celkové výši 475 tis. Kč
* Komise projednala mimořádnou žádost o dotaci spolku Centrum pro rodinu a sociální péči a doporučila radě města poskytnout účelovou dotaci ve výši 10 tis. Kč
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 5.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * průběžný monitoring realizovaných projektů a další činnost dle náplně činnosti komise
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 5.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * termíny budou stanoveny operativně dle potřeby
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 5.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 5.10 | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** |
|  | **Jméno** | **Účast v %** |
|  | Mgr. Petr Mika, člen ZM | 100% |
| \*\* | Mgr. Lucie Foldynová, členka ZM |  0% |
| \*\*\* | Lubomír Bahr, člen ZM | 50% |
|  | Margareta Michopulu, členka ZM |  75% |
|  | Bc. Radana Zapletalová, členka ZM |  50% |
| \* | Ing. Jana Vajdíková, členka ZM |  50% |
| \* | Bc. Mxxxxxxxx Jxxxxxxxx | 100% |
|  | RNDr. Jan Veřmiřovský, Ph.D., člen ZM |  25% |
|  | Petr Veselka, člen ZM | 100% |
|  | Bc. Jxxx Hxxxxxxxx | 100% |
|  | Mgr. Sxxxxx Mxxxxxxxxx | 100% |
|  | Txxxx Šxxxx |  50% |
|  | Mgr. Pxxxx Sxxxxxx |  75% |

\* usnesením RM čís. 06283/RM1822/95 ze dne 30. 03. 2021 rada města odvolala z funkce členky komise Ing. Janu Vajdíkovou, členku ZM a na její místo jmenovala Bc. Mxxxxxxxx Jxxxxxxxxx

\*\* usnesením RM čís. 06352/RM1822/96 ze dne 06. 04. 2021 rada města vzala na vědomí rezignaci Mgr. Lucie Foldynové, na funkci členky komise ke dni 01. 04. 2021

\*\*\* usnesením RM čís. 06437/RM1822/98 ze dne 20. 04. 2021 rada města jmenovala do funkce člena komise Lumíra Bahra, člena ZM

**6. KOMISE PRO BEZPEČNOST**

**A INTEGROVANÝ ZÁCHRANNÝ SYSTÉM**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6.1. | **Počet členů**  | **-** | 13 |
| 6.2. | Předseda komise  | **-** | Ing. Zdeněk Nytra |
| 6.3. | Počet schůzí  | **-** | 3 |
| 6.4. | Průměrná účast  | **-** | 92% |

|  |  |
| --- | --- |
| 6.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * komise na svém úvodním zasedání v kalendářním roce 2021 vyhodnotila svou dosavadní činnost, schválila a porovnala ji s plánem své činnosti na volební období 2018 až 2022, bylo konstatováno, že komise se drží plánu a plní své úkoly
* komise se schází po dohodě předsedy s ostatními členy s přihlédnutím k zajištění úkolů komise, v průběhu I. pololetí 2021 se sešla třikrát a to 22. 02. a 15. 05. a 18.06.2021
* informace o aktuálním stavu Fondu pro upevnění veřejného pořádku, bezpečnosti a ochrany osob a majetku, členové komise mají možnost se vyjádřit k čerpání prostředků z tohoto fondu a činit návrhy k jeho užití v budoucnosti
* seznámení s:
* aktuální hydrologickou situací a prognózou vývoje v oblasti zásobování vodou ve střednědobém horizontu
* průběhem krizového stavu a problematikou COVID- 19 na území města Ostravy z pohledu jednotlivých složek IZS
* činností složek IZS a stavem kriminality za rok 2020
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 6.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * doporučení ke 3 žádostem o uvolnění finančních prostředků z Fondu pro upevnění veřejného pořádku, bezpečnosti a ochrany osob a majetku:
* žádost HZS MSK o nákup žebříku – 10. mil Kč
* žádost MP Ostrava o nákup techniky – 550.000,- Kč
* žádost MP Ostrava o nákup techniky – 1.724.000,- Kč
 |
|  | * komise dále doporučila Radě města projednat a předložit zastupitelstvu ke schválení nový Statut fondu pro bezpečnost a veřejný pořádek
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 6.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * stanovuje se operativně dle náplně činnosti komise a potřeby
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 6.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * termíny budou stanoveny operativně dle potřeby
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 6.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 6.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** |
| **Jméno** | **Účast v %** |
| Ing. Zdeněk Nytra, člen ZM |  67% |
| Ing. Petr Kopečný, člen ZM |  67% |
| Jiří Vávra, člen ZM |  33% |
| Ing. Rxxxxx Axxxxx |  67% |
| Ing. Libor Folwarczny, Ph.D., MBA |  67% |
| Jxxxxxxx Txxxxxx | 100% |
| Mxxxx Fxxxxx |  67% |
| Ing. Jxxx Pxxxx |  67% |
| Mgr. Rxxxx Pxxxx | 100% |
| brig. gen. Ing. Vxxxxxxx Vxxxx, Ph.D.  |  67% |
| Mxxxxx Bxxxx | 100% |
| Ing. Mxxxxxxx Pxxxxx | 100% |
| \* | plk. Mgr. Vxxxxxxx Šxxxxxxx |  33% |
| \* | plk. Ing. Axxxxxx Řxxxxxxx |  0% |

\* usnesením RM čís. 07032/RM1822/108 ze dne 29. 06. 2021 rada města odvolala z funkce člena komise plk. Mgr. Vxxxxxxxx Šxxxxxxxx a na jeho místo jmenovala plk. Ing.Axxxxxxx Řxxxxxxx

**7. KOMISE ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7.1. | **Počet členů**  | **-** | 11 |
| 7.2. | Předseda komise  | **-** | Mgr. Václav Kubín |
| 7.3. | Počet schůzí  | **-** | 6 |
| 7.4. | Průměrná účast  | **-** | 86% |

|  |  |
| --- | --- |
| 7.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * návrh místa pro měřicí vůz kvality ovzduší
* prezentace Českého hydrometeorologického ústavu, diskuze: smogové situace, smogová regulace, meteorologický balón
* prezentace společnosti OZO Ostrava s.r.o., diskuse: nový zákon o odpadech, kapacita skládky
* prezentace společnosti Ostravské městské lesy a zeleň, s.r.o., diskuse
* návrh změny Statutu Fondu životního prostředí a poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu města pro jeho činnost
* prezentace společnosti OKK Koksovny, a.s., diskuse: měřící stanice, opatření v areálu
* doporučení komise životního prostředí Radě města na zadání zpracování rozptylové studie a studie zdravotních dopadů Koksovny Svoboda
* diskuse k návrhu na vybudování třídicí linky směsného komunálního odpadu v areálu společnosti OZO Ostrava s.r.o.
* stanovení termínu a plánu práce na II. polovinu roku 2021
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 7.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * stanovisko k změně Statutu Fondu životního prostředí a poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu města pro jeho činnost
* stanovisko k návrhu na vybudování třídící linky směsného komunálního odpadu v areálu společnosti OZO Ostrava s.r.o.
* stanovisko k prodloužení termínu pro podání žádostí z Programu 2021/2022 na realizaci ozdravných pobytů.
* stanovisko k poskytnutí finančních příspěvků a dotací na realizaci ozdravných pobytů z Programu 2021/2022 41 žadatelům ve výši 29 136 000,- Kč.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 7.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * plán práce na II. pololetí roku 2020 bude komise schvalovat 7. září 2021
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 7.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * 07.09.2021 další termíny budou stanoveny operativně dle potřeby
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 7.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 7.10.\*\* | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** |
| **Jméno** | **Účast v %** |
| Mgr. Václav Kubín, člen ZM |  83% |
| Bc. Axxx Bxxxx, MBA  | 100% |
| Ing. Exxxxx Dxxxxxx  | 100% |
| Ing. Mxxxxx Jxxxxxxx  |  0% |
| Pxxx Jxxxxxx | 100% |
| Dxxxx Kxxxxxx |  83% |
| Ing. Zbyněk Šebesta, člen ZM | 100% |
| Ing. Otakar Šimík, člen ZM |  83% |
| Axxxxxx Txxxxxxxxxx  | 100% |
| Petr Veselka, člen ZM |  66% |
| Josef Videcký, člen ZM |  83% |
| Ing. Vxxxxx Pxxxxxxxxx | 100% |

\* usnesením RM čís. 06283/RM1822/95 ze dne 30. 03. 2021 rada města odvolala z funkce člena komise Ing. Mxxxxx Jxxxxxxxx a na jeho místo jmenovala Pxxxx Jxxxxxx.

**8. KOMISE PRO DOPRAVU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8.1. | **Počet členů**  | **-** | 13 |
| 8.2. | Předseda komise  | **-** | Ing. David Witosz |
| 8.3. | Počet schůzí  | **-** | 6 |
| 8.4. | Průměrná účast  | **-** | 83% |

|  |  |
| --- | --- |
| 8.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * v období leden – květen 2021 probíhala jednání elektronicky přes MS Teams
* v červnu proběhlo zasedání v prostorách architektonické kanceláře MAPPA
* v lednu komise řešila krizové opatření ve vztahu k organizaci hromadné opravy, zjišťovala dopady pro DPO, omezení provozu, omezení počtu cestujících v souvislosti s COVID-19
* zástupce společnosti Koordinátor ODIS s.r.o. seznámil členy s vývojem ODIS karty – u příležitosti 10. let od zavedení
* seznámení s nehodovostí na území Ostravy, vyslechla si stávající postup MOb Poruba se zaváděním nového dynamického způsobu parkování
* seznámila se s investičními projekty na rok 2021 s účastí statutárního města Ostravy a vyslechla vyhodnocení zimní údržby 2020-2021
* v květnu byli členové komise seznámeni s vývojem a hodnocení bikesharingu, za rok 2020, které bylo prezentováno odbor strategického rozvoje. Komise projednala změnu společenské smlouvy společnosti Koordinátor ODIS s.r.o.
* seznámení s investičními projekty v dopravě jejich stav přípravy a realizace. Společnost MAPPA prezentovala projekt VIZE, projekt rozvoje města.
* schválení plánu komise pro dopravu na 2. pololetí 2021
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 8.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * vzala na vědomí informativní zprávu o změně společenské smlouvy společnosti Koordinátor ODIS s.r.o. a doporučila radě města tuto schválit
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 8.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * návrh investičního plánu dopravních staveb na rok 2021 a kapitálový výhled na léta 2022 – 2024
* seznámení se sborníkem Informace o dopravní situaci v Ostravě v roce 2020
* plán zimní údržby komunikací a plán zimního provozu MHD 2021/22
* změny v Nařízení města Ostravy – č. 10/2019, kterým se mění a doplňuje nařízení města č. 7/2009, kterým se stanovuje rozsah, způsob a lhůty odstraňování závad ve schůdnosti místních komunikací a průjezdních úseků silnic a vymezují úseky místních komunikací a chodníků, na kterých se pro jejich malý dopravní význam nezajišťuje sjízdnost a schůdnost odstraňováním sněhu a náledí, ve znění pozdějších předpisů
* opravy komunikací ve správě Ostravských komunikací v roce 2021
* změny v Nařízení města č. 11/2020, kterým se pro účely organizování dopravy vymezují na území města oblasti s placeným stáním
 |
|  | * návrh Tarifu ODIS pro rok 2022
* opravy komunikací ve správě Ostravských komunikací v 2021
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 8.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * 22.09., 20.10., 24.11. a 15.12.2021, další termíny budou stanoveny operativně
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 8.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 8.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** |
|  | **Jméno** | **Účast v %** |
|  | Ing. David Witosz, člen ZM |  83% |
|  | Ing. František Kolařík, člen ZM | 100% |
|  | Ing. Martin Juroška, Ph.D., člen ZM |  17% |
|  | Ing. Otakar Šimík, člen ZM | 100% |
|  | Ing. Jana Vajdíková, členka ZM  |  83% |
|  | Jiří Vávra, člen ZM |  83% |
|  | Jxxxxxxx Axxxxx | 100% |
|  | Vxxxxxxxx Bxxxxx | 100% |
|  | Kxxxx Nxxxxx |  83% |
|  | Dxxxxx Hxxxxxx | 100% |
|  | Ing. Libor Folwarczny, Ph.D., MBA | 100% |
|  | Ing. Pxxx Kxxxxx |  67% |
|  | Ing. Vxxxxxxx Nxxxxx |  67% |

**9. KOMISE INVESTIČNÍ, ARCHITEKTURY**

**A ROZVOJE MĚSTA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9.1. | **Počet členů**  | **-** | 11 |
| 9.2. | Předseda komise  | **-** | Ing. Jana Vajdíková |
| 9.3. | Počet schůzí  | **-** | 3 |
| 9.4. | Průměrná účast  | **-** | 58% |

|  |  |
| --- | --- |
| 9.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * ve své činnosti se řídila projednáváním problematiky výstavby, obnovy, urbanizace a  související činností ovlivňující rozvoj města Ostravy, projednávala návrhy investičních akcí ve všech oblastech investičních aktivit
* sestavení harmonogramu a náplně komise pro II. pololetí roku 2021
* z nejdůležitějších projednávaných bodů zasedání komise:
* prohlídka bytového domu Janáčkova
* prohlídka Domu kultury Poklad
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 9.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * svá stanoviska obecně vydává k materiálům předkládaným orgánům města na žádost jednotlivých odborů magistrátu (odboru financí a rozpočtu, investičního, dopravy, strategického rozvoje, územního plánování a stavebního řádu)
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 9.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * komise bude sledovat financování vybraných investic z kapitálového rozpočtu statutárního města Ostravy, jednotlivá zasedání komise budou tematicky zaměřena na jednu určitou problematiku (Prezentace mrakodrapu Ostrčilova + Výškové budovy RT Torax, Most na Karolínu + Nová Polská, Projednání rozpočtu na rok 2022, Nová Jatka)
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 9.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * 07.09.2021, další jednání komise se stanovují operativně, dle potřeby, cca 1 x měsíčně
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 9.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 9.10.\*\* | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** |
| **Jméno** | **Účast v %** |
| Ing. et Ing. Jiří Srba, MBA, člen ZM |  0% |
| Ing. Jana Vajdíková, členka ZM | 100% |
| Ing. František Kolařík, člen ZM | 100% |
| Ing. Zbyněk Pražák, Ph.D., člen ZM | 100% |
| Ing. Tomáš Raždík, člen ZM |  67% |
| Ing. Hana Tichánková, členka ZM |  67% |
| Bc. Richard Vereš, člen ZM |  0% |
| Ing. arch. Dxxxx Kxxxx |  0% |
| Ing. Bxxxxxxxx Rxxxx |  33% |
| Ing. Ixxx Sxxxxxxx |  67% |
| Ing. Pxxx Sxxxxxx |  33% |
| Ing. arch. Mxxxxx Vxxxxxxxx |  67% |

\* usnesením RM čís. 06283/RM1822/95 ze dne 30. 03. 2021 rada města odvolala z funkce předsedy komise Ing. et Ing. Jiřího Srbu, MBA, člena ZM a na jeho místo jmenovala Ing. Janu Vajdíkovou, členku ZM.

**10. KOMISE PRO IT/IS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 10.1. | **Počet členů**  | **-** | 9 |
| 10.2. | Předseda komise  | **-** | Ing. Pxxxx Kxxxxx |
| 10.3. | Počet schůzí  | **-** | 2 |
| 10.4. | Průměrná účast  | **-** | 89% |

|  |  |
| --- | --- |
| 10.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * projednala Strategie rozvoje ITC statutárního města Ostravy do roku 2023
* projednala možnosti komunikačních protokolů a doporučila Rest API a formát data JSON
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 10.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * projednala Strategie rozvoje ITC statutárního města Ostravy do roku 2023 a doporučila radě města ke schválení
* doporučuje v souvislosti s koncepcí parkování REST API a formát dat JSON jako komunikační protokol a dopracování požadavku datových vět pro správu
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 10.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * komise plán práce nezpracovává
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 10.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * termíny nejsou stanoveny, schází se dle potřeby
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 10.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 10.10.\*\* | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** |
| **Jméno** | **Účast v %** |
| Ing. Pxxxx Kxxxxx | 100% |
| Mgr. Petr Mika, člen ZM | 100% |
| Ing. Miroslav Svozil, člen ZM | 100% |
| Ing. Pxxx Pxxxxx | 100% |
| Ing. Šxxxxx Rxxxx |  0% |
| Ing. Jxx Zxxxxxx | 100% |
| Zxxxxx Rxxxx | 100% |
| Ing. Txxxx Sxxxxxx |  0% |
| Oxxxxx Sxxxxx | 100% |
| RNDr. Jxxxxxxx Žxxxx, Ph.D. | 100% |

\* usnesením RM čís. 06283/RM1822/95 ze dne 30. 03. 2021 rada města odvolala z funkce člena komise Ing. Šxxxxxx Rxxxx a na jeho místo jmenovala Ing. Jxxx Zxxxxxxx.

**11. KOMISE PRO OTEVŘENOU RADNICI**

**A ROZVOJ SAMOSPRÁVY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 11.1. | **Počet členů**  | **-** | 11 |
| 11.2. | Předseda komise  | **-** | Petr Veselka |
| 11.3. | Počet schůzí  | **-** | 4 |
| 11.4. | Průměrná účast  | **-** | 82% |

|  |  |
| --- | --- |
| 11.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * projednání návrhu na vytvoření jednotné centrální databáze městských obvodů a magistrátu s nabídkou bytů i jiných nemovitostí – jednodušší orientace a přehlednost webových stránek pro občany města, problém digitalizace veřejné správy
* projednání možnosti komunikace a kooperace mezi obvody například při vyřizování parkovacích karet – zvýhodnění pro podnikatele, kteří přinášejí do rozpočtu zisky
* seznámení se s prezentací „Průzkum potřeb ostravských rodin“ - výsledky za SMO, která byla zaměřena na rodinnou politiku a hodnocení města Ostravy z pohledu rodin
* informace o podnětu (stížnosti) občana adresovanému KORaRS
* příprava nových ročníků participativního rozpočtu v městských obvodech
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 11.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * nebylo vyžádáno stanovisko k materiálům rady
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 11.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * komise se bude řídit dle náplně své činnosti
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 11.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * 30.09.2021, dále dle potřeby
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 11.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 11.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** |
|  | **Jméno** | **Účast v %** |
|  | Petr Veselka, člen ZM | 100% |
|  | Čestmír Koller, člen ZM |  50% |
|  | Markéta Langrová, členka ZM |  50% |
|  | Ing. Michaela Roubíčková, Ph.D., členka ZM |  75% |
|  | Ing. Rostislav Řeha, člen ZM |  75% |
|  | Yveta Sekeráková, členka ZM |  50% |
|  | Rxxxx Bxxxxxxxx | 100% |
|  | Ing. et Ing. Mxxxxx Dxxxxxxx, Ph.D., MBA | 100% |
|  | Ing. Rxxxxx Gxxxxxxx | 100% |
|  | Jxxx Txxx | 100% |
|  | Bc. Dxxxxx Txxxxxxxxx | 100% |

**12. KOMISE PRO MAJETEK A HOSPODÁŘSKOU SPRÁVU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 12.1. | **Počet členů**  | **-** | 11 |
| 12.2. | Předseda komise  | **-** | Mgr. Michal Hořínek |
| 12.3. | Počet schůzí  | **-** | 4 |
| 12.4. | Průměrná účast  | **-** | 86% |

|  |  |
| --- | --- |
| 12.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * na svých jednáních projednala návrh:
* koupit nemovité věci v k. ú. Michálkovice, obec Ostrava
* vypovědět smluvní vztah, prodat a pronajmout nemovité věci a uzavřít smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti inženýrské sítě, vše v k. ú. Moravská Ostrava, obec Ostrava (Rekonstrukce restaurace Spolek)
* směnit částí pozemků v k. ú. Moravská Ostrava, obec Ostrava
* prodat pozemky ve strategické průmyslové zóně Ostrava-Mošnov
* návrh prodat nemovité věci a uzavřít smlouvu o zřízení služebnosti inženýrské sítě v k. ú. Moravská Ostrava, obec Ostrava (Křižovatka Českobratrská - Nádražní)
* prodeje nemovitých věcí v lokalitě ul. Vojanova k. ú. Moravská Ostrava, obec Ostrava
* na odkoupení části pozemků v k. ú. Moravská Ostrava, obec Ostrava
* na odkoupení pozemku v k. ú. Proskovice, obec Ostrava
* směnit nemovité věci v k. ú. Radvanice, obec Ostrava a uzavřít směnnou smlouvu a smlouvu o zřízení služebnosti, návrh na svěření části pozemku
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 12.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * vyslovila své stanovisko ke všem tématům uvedeným v bodě 12.5.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 12.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * komise plán práce nezpracovává
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 12.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * 31.08., 27.09., 25.10. a 22.11.2021
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 12.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 12.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** |
| **Jméno** | **Účast v %** |
| Mgr. Michal Hořínek, člen ZM  | 100% |
| Libor Grygar, člen ZM  |  50% |
| Čestmír Koller, člen ZM  |  25% |
| Eliška Konieczná, členka ZM  | 100% |
| Markéta Langrová, členka ZM  | 100% |
| Ing. Zbyněk Šebesta, člen ZM | 100% |
| Jxxxx Vxxxxxxx | 100% |
| Mgr. Mxxxx Kxxxxx | 100% |
| Ing. Jxxxxxx Txxxxxx | 100% |
| Ing. Ixxxx Vxxxxxx |  75% |
| Jxx Vxxxxx | 100% |

**13. KOMISE PRO STRATEGICKÝ ROZVOJ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 13.1. | **Počet členů**  | **-** | 11 |
| 13.2. | Předseda komise  | **-** | Ing. Miroslav Svozil |
| 13.3. | Počet schůzí  | **-** | 5 |
| 13.4. | Průměrná účast  | **-** | 81% |

|  |  |
| --- | --- |
| 13.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * projednávala nebo byla seznámena s následujícími materiály:
* Projekt Železniční uzel hlavní nádraží
* Cyklopropojení centra města s Dolní oblastí Vítkovic
* Projekt Museum +
* Rozvoj Dolní oblasti Vítkovic
* Aktivity Moravskoslezského energetického centra (MEC) v oblasti energetiky a čisté mobility
* Dopadová studie odchodu od energetického spalování uhlí v Moravskoslezském kraji
* Informace o soutěži na prodej pozemků v proluce Smetanovo nám., ul. Vojanova
* Projekt Rozhledna na haldě Ema
* Strategický plán rozvoje města Ostravy na období 2017-2023 (fajnOVA) - vyhodnocení hlavních ukazatelů pro rok 2020 a aktualizace Akčního plánu
* Informace o záměrech společnosti Škoda Transportation - Škoda Vagonka a.s.
* Prezentace a informace o projektu „OZO – třídící linka“
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 13.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * doporučila radě města zajistit účast specialistů magistrátu na zpracování studie zaměřené na problematiku odpojování od soustavy centrálního zásobování teplem, včetně SWOT analýzy, právního posouzení v kontextu relevantní legislativy a návrhů opatření se zaměřením na výhody a rizika odpojování koncových spotřebitelů s možným následným rozpadem sítě. Tuto studii bude na základě zadání MS kraje zpracovávat Moravskoslezské energetické centrum a v rámci zadání je i záměrem provést návrh optimalizace sítě Soustavy centrálního zásobování teplem v Ostravě jako pilotní projekt.
* bere na vědomí informace o soutěži na prodej pozemků v proluce Smetanovo nám., ul. Vojanova a doporučila radě města jako 1. v pořadí k prodeji pozemků společnost PROMET GROUP a.s. a 2. společnost PH Rozvojová, a.s.
* doporučila radě města rozhodnout o vybudování třídící linky společností OZO, s.r.o. Ve vztahu na podklady, které komise měla k dispozici, nepřijala doporučení k časovému hledisku (zda postavit ihned nebo počkat na dotaci). Komise požádala společnost OZO Ostrava s.r.o. o doplnění materiálu ve vztahu na možnost získání dotace a o informování komise o alternativních odběratelích TAP spolu s ekonomickým srovnáním těchto variant.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 13.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * byla navržena tato témata:
* Finální záměr studie modernizace železničního uzlu hlavní nádraží
* Projekt Panattoni
* Nové Lauby
* VŠB - počty studentů, budoucnost EkF v centru
* OU - stav projektu na Černé louce
* Energetické centrum
* Dolní oblast Vítkovice
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 13.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * 03. 07., 21. 09., 26. 10. a 30. 11. 2021
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 13.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 13.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** |
| **Jméno** | **Účast v %** |
| Ing. Miroslav Svozil, člen ZM  | 100% |
| Ing. Lucie Baránková Vilamová, Ph.D., členka ZM |  40% |
| Ing. Karel Malík, člen ZM |  60% |
| Ing. Jana Vajdíková, členka ZM |  80% |
| Ing. Tomáš Raždík, člen ZM  |  80% |
| Ing. Exx Sxxxxxxxxx | 100% |
| Ing. Vxxxxxxx Gxxxxx |  40% |
| Dr. Txxxxx Hxxxxxxxx |  40% |
| Mxxxxxxx Oxxxx |  60% |
| Vxxxxxxx Rxxx |  40% |
| Jxxxx Šxxxx | 100% |

**14. KOMISE MUZEJNÍ, LETOPISECKÁ, NÁZVOSLOVNÁ**

**A HERALDICKÁ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 14.1. | **Počet členů**  | **-** | 11 |
| 14.2. | Předseda komise  | **-** | Dagmar Macháčková |
| 14.3. | Počet schůzí  | **-** | 3 |
| 14.4. | Průměrná účast  | **-** | 82% |

|  |  |
| --- | --- |
| 14.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| zabývala se:* návrhem městského obvodu Lhotka na pojmenování ulic v k.ú. Lhotka u Ostravy
* návrhem městského obvodu Plesná na pojmenování ulic v k.ú. Stará Plesná
* návrhy ke schválení textu Kroniky města Ostravy za období 2014 – 2018
* návrhy ke schválení textu Ostravského kalendária za období leden – březen 2021
* návrhem na rozdělení peněžních prostředků v rámci Programu na zachování a obnovu kulturních památek a významných městských staveb z rozpočtu statutárního města Ostrava v souvislosti s vyhlášením Výzvy č. 1 – Městské domy a industriální dědictví
* návrhem rektora Ostravské univerzity prof. MUDr. Jana Laty, CSc. na pojmenování veřejného prostoru po spisovateli „Otu Filipovi“ na území městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 14.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * projednala a doporučila ke schválení návrh na pojmenování čtyř ulic městského obvodu Lhotka na pozemku parc. č. 730/15 v katastrálním území Lhotka u Ostravy, obec Ostrava, názvem: „Pod Lesem“, ulice na pozemcích parc. č. 461, parc. č. 462/1 a parc. č. 462/2, vše v katastrálním území Lhotka u Ostravy, obec Ostrava; „Větrná hůrka“, ulice na pozemku parc. č. 493/29 v katastrálním území Lhotka u Ostravy, obec Ostrava; „Zelený vršek“, ulice na pozemcích parc. č. 493/5 a parc. č. 493/28, vše v katastrálním území Lhotka u Ostravy, obec Ostrava; „Na Výšinkách“
* projednala návrh rektora Ostravské univerzity prof. MUDr. Jana Laty, CSc. na pojmenování veřejného prostoru po spisovateli „Otu Filipovi“ na území městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz
* doporučuje městskému obvodu Plesná předložit návrh na pojmenování ulic „U Osošníku“, a „U Sakrovce“ v katastrálním území Stará Plesná radě města a následně zastupitelstvu města ke schválení
* doporučuje radě města schválit návrh Kroniky města Ostravy za období 2014 – 2018
* doporučuje schválit návrh Ostravského kalendária za období leden – březen 2021
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 14.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * Je stanoven dle náplně činnosti komise a požadavků odborů vnitřních věcí, územního plánování a stavebního řádu a Archivu města Ostravy týkající se:
* obsahu Kroniky města Ostravy a Ostravského kalendária
* dohledu na správné používání znaků a symbolů (nejen městských a státních)
* případně dalších aspektů spadající do činnosti komise
* návrhů na ocenění či vybudování pamětního místa pro významné osobnosti Ostravy
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 14.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * úterky nebo čtvrtky v daném měsíci, operativně dle potřeby
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 14.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 14.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** |
|  | **Jméno** | **Účast v %** |
|  | Dagmar Macháčková, členka ZM | 100% |
|  | Bc. Martin Bednář, člen ZM  | 100% |
|  | Ing. Hana Dydowiczová, členka ZM  |  67% |
|  | Mgr. Marcela Mrózková Heříková, členka ZM | 100% |
|  | Bc. Radana Zapletalová, členka ZM | 100% |
|  | Vladimír Polák, člen ZM |  67% |
|  | Ing. Zbyněk Šebesta, člen ZM  | 100% |
|  | Mgr. Jxxxxx Hxxxxxxxx |  67% |
|  | RNDr. Jxxxxx Kxxxxxxx | 100% |
|  | Mgr. Jxx Nxxxxx |  67% |
|  | PhDr. Mxxxxx Pxxxxxxxx, Ph.D. |  33% |

**15. KOMISE PRÁVNÍ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 15.1. | **Počet členů**  | **-** | 13 |
| 15.2. | Předseda komise  | **-** | JUDr. Josef Babka |
| 15.3. | Počet schůzí  | **-** | 4 |
| 15.4. | Průměrná účast  | **-** | 85% |

|  |  |
| --- | --- |
| 15.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * komise projednala návrh:
* návrh obecně závazné vyhlášky města Ostravy, kterou se mění a doplňuje obecně závazná vyhláška č. 21/2019 o místním poplatku z pobytu, ve znění obecně závazné vyhlášky č. 6/2020
* návrh obecně závazné vyhlášky, kterou se mění obecně závazná vyhláška statutárního města Ostravy č. 5/2017, o nočním klidu, ve znění pozdějších změn a doplňků
* návrh obecně závazné vyhlášky, kterou se mění obecně závazná vyhláška statutárního města Ostravy č. 2/2009, o zákazu konzumace alkoholických nápojů na veřejném prostranství, ve znění pozdějších změn a doplňků
* návrh obecně závazné vyhlášky, kterou se mění a doplňuje obecně závazná vyhláška města Ostravy č. 14/2013, Statut města Ostravy, ve znění pozdějších změn a doplňků
* sdělení pracovní skupiny komise právní rady města ve věci usnesení komise právní č. 43/16 ze dne 19.11.2020, ve věci vydávání parkovacích karet na území jednotlivých dotčených městských obvodů
* návrh změny obecně závazné vyhlášky č. 12/2015, kterou se stanoví pravidla pro pohyb psů na veřejném prostranství a vymezují se prostory pro volné pobíhání psů na území statutárního města Ostravy, ve znění obecně závazné vyhlášky č. 13/2006, obecně závazné vyhlášky č. 4/2003, obecně závazné vyhlášky č. 6/2015 a obecně závazné vyhlášky č. 12/2017
* návrhy na vydání obecně závazné vyhlášky, kterou se mění obecně závazná vyhláška č. 7/2018, kterou se stanoví školské obvody základních škol zřízených zastupitelstvy městských obvodů statutárního města Ostravy, ve znění obecně závazné vyhlášky č. 2/2019, obecně závazné vyhlášky č. 16/2019 a obecně závazné vyhlášky č. 1/2021
* návrh obecně závazné vyhlášky města Ostravy, kterou se mění a doplňuje obecně závazná vyhláška č. 18/2019 o místním poplatku za užívání veřejného prostranství, ve znění obecně závazné vyhlášky č. 7/2020
* návrh nařízení 11/2021 statutárního města Ostravy, kterým se vyhlašuje záměr zadat zpracování lesních hospodářských osnov
* návrh nařízení 12/2021, kterým se mění a doplňuje nařízení města č. 14/2006, kterým se stanoví maximální cena za přiložení a odstranění technických prostředků k zabránění odjezdu vozidla
* návrh změny Statutu Fondu životního prostředí a poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu města pro jeho činnost
* návrh na změnu Statutu fondu pro upevnění veřejného pořádku, bezpečnosti, ochrany osob a majetku
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 15.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * vydává svá stanoviska formou usnesení
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 15.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * plán práce nezpracovává
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 15.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * 27.07., 25.08.2021 dále schází se operativně dle potřeby a vzešlých požadavků
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 15.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 15.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** |
| **Jméno** | **Účast v %** |
| JUDr. Josef Babka, člen ZM | 100% |
| Mgr. Radim Babinec, člen ZM | 100% |
| Mgr. Michal Hořínek, člen ZM | 100% |
| Bc. Richard Vereš, člen ZM  |  75% |
| Mgr. Dxxxxx Bxxxxxxxxxxx | 100% |
| Mgr. Pxxxx Bxxxxxx, MPA |  50% |
| Mgr. Txxxx Gxxxxxx | 100% |
| Mgr. Pxxx Hxxxxx |  75% |
| Mgr. Pxxx Kxxxxx | 50% |
| Mgr. Jxxx Kxxxx | 75% |
| Mgr. Pxxx Kxx | 100% |
| Mgr. Rxxxxx Kxxxxxx, MPA | 75% |
| Mgr. et. Mgr. Jxxx Dxxxx | 100% |