**Přehled komisí, předsedů, počtu členů, schůzí a průměrné účasti členů v komisích:**

**PŘÍLOHA č. 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Komise**  **Předseda** | Počet **členů** | Počet **schůzí** | Průměrná **účast (%)** |
| 1. kultury   **Vladimír Polák** | **13** | **4** | **85%** |
| 1. pro sport   **Bc. Martin Bednář** | **13** | **5** | **94%** |
| 1. pro vzdělávání, vědu a výzkum   **RNDr. Jan Veřmiřovský, Ph.D.** | **13** | **6** | **74%** |
| 1. sociální, zdravotní a pro rovné příležitosti   **Mgr. Michal Mariánek** | **13** | **6** | **86%** |
| 1. pro rodinu a volný čas   **Mgr. Petr Mika** | **11** | **4** | **71%** |
| 1. pro bezpečnost a integrovaný záchranný systém   **Ing. Zdeněk Nytra** | **13** | **3** | **92%** |
| 1. životního prostředí   **Mgr. Václav Kubín** | **11** | **6** | **86%** |
| 1. pro dopravu   **Ing. David Witosz** | **13** | **6** | **83%** |
| 1. investiční, architektury a rozvoje města   **Ing. Jana Vajdíková** | **11** | **3** | **58%** |
| 1. pro IT/IS   **Ing. Pxxxx Kxxxxx** | **9** | **2** | **89%** |
| 1. pro otevřenou radnici a rozvoj samosprávy   **Petr Veselka** | **11** | **4** | **82%** |
| 1. pro majetek a hospodářskou správu   **Mgr. Michal Hořínek** | **11** | **4** | **86%** |
| 1. pro strategický rozvoj   **Ing. Miroslav Svozil** | **11** | **5** | **81%** |
| 1. muzejní, letopisecká, názvoslovná a heraldická   **Dagmar Macháčková** | **11** | **3** | **82%** |
| 1. právní   **JUDr. Josef Babka** | **13** | **4** | **85%** |

**1. KOMISE KULTURY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | **Počet členů** | **-** | 13 |
| 1.2. | Předseda komise | **-** | Vladimír Polák |
| 1.3. | Počet schůzí | **-** | 4 |
| 1.4. | Průměrná účast | **-** | 85% |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * realizace výběrového řízení na poskytnutí jednoletých dotací v oblasti kultury z rozpočtu statutárního města Ostravy pro rok 2021 a víceletých dotací pro období (2021-2024) v souladu s Programem podpory kultury a zachování kulturního dědictví na území statutárního města Ostravy v letech 2021 – 2024 (dále také jen Program podpory), který byl zaevidován Evropskou komisí pod číslem SA.58707: * stanovení termínů projednání jednoletých a víceletých žádostí o peněžní podporu statutárního města Ostravy * stanovení termínu prezentace víceletých projektů * vyřazení projektů, které nesplnily formální náležitosti * podrobné seznámení se s projekty, které splnily formální náležitosti * účast členů komise na prezentaci 24 víceletých projektů * individuální bodové hodnocení projektů splňujících formální náležitosti, zaslání hodnocení ke zpracování na odbor KVA * projednání hodnocených projektů, stanovení bodové hranice, přijetí doporučení radě města k poskytnutí dotací vybraným projektům * schválení slovního hodnocení projektů * delegování členů k účasti na akcích podpořených dotací * projednání žádostí o příspěvky a transfery na realizaci projektů v oblasti kultury v roce 2021: * podrobné seznámení se s projekty, které splnily formální náležitosti * individuální bodové hodnocení projektů splňujících formální náležitosti, zaslání hodnocení ke zpracování na odbor KVA * projednání hodnocených projektů, stanovení bodové hranice, přijetí doporučení radě města k poskytnutí podpory vybraným projektům * delegování členů k účasti na podpořených akcích * delegování a účast členů komise na rozborech činnosti a hospodaření městských příspěvkových organizací v oblasti kultury za rok 2020 * projednání oznámení o zrušení akcí, žádostí o úpravu termínů konání akcí v roce 2021 či jiných změn v projektech finančně podpořených statutárním městem Ostravou z důvodu mimořádných opatření přijatých k zamezení šíření koronaviru * projednání žádostí příjemců víceletých dotací Love Production s.r.o., Colour Production, spol. s r.o. o změnu realizace projektů v roce 2021 a možnost použít část schválených finančních prostředků pro rok 2021 na pokrytí provozních nákladů, které příjemcům vznikly v souvislosti s kontinuální přípravou projektů * projednání návrhu na vyhlášení výběrového řízení na poskytnutí peněžních prostředků v oblasti kultury na podporu jednoletých projektů realizovaných v roce 2022 vč. návrhu změny termínu pro podání žádostí * stanovení bodové hranice pro žádosti předložené v průběhu roku mimo výběrové řízení, stanovení bodové hranice pro žádosti městských příspěvkových organizací a městských obvodů předložené v průběhu roku * hodnocení žádostí a projektů o peněžní podporu, které byly předloženy v I. pololetí, přijetí doporučení radě města: * TROJHALÍ KAROLINA, zájmové sdružení právnických osob – Ostravský kompot 2021 * MgA. H. Volkmerová, Ph.D. - H(u)rááá jeme si – trochu jiná výstava * Ostravská univerzita - Mezinárodní festival dětské a studentské multimediální tvorby v Ostravě TrikFilm * informace o investičních akcích města, které budou ukončeny v r. 2021 (Skořápka, DK POKLAD, Galerie PLATO), informace o úpravách Pavilonu G v plnohodnotnou zkušebnu NDM a opravě střechy DLO * informace o výběrovém řízení na místo koordinátora pro kulturu v souladu s požadavky schválenými v Koncepci kultury statutárního města Ostravy. Představení vybraného koordinátora, prezentace aktivit a témat, kterými se bude zabývat vč. stanovení dalších priorit. Projednání četnosti účasti koordinátora na jednáních komise (alespoň 2x ročně) pro pravidelné informování o postupu práce. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * Návrh na poskytnutí jednoletých neinvestičních účelových dotací pro rok 2021, víceletých neinvestičních účelových dotací na léta 2021 - 2024 a neinvestičních příspěvků a transferů pro rok 2021 v oblasti kultury z rozpočtu statutárního města Ostrava – usn. č. 06009/RM1822/90 * Žádost o poskytnutí neinvestiční účelové dotace v oblasti kultury pro rok 2021 subjektu TROJHALÍ KAROLINA – usn. č. 06826/RM1822/105 * Návrh na vyhlášení výběrového řízení na poskytnutí peněžních prostředků na jednoleté projekty v oblasti kultury z rozpočtu statutárního města Ostravy pro rok 2022 – usn. č. 06845/RM1822/105 * Návrh na schválení změn termínů konání akcí v oblasti kultury s finanční podporou statutárního města Ostravy pro rok 2021, návrh na neposkytnutí finanční podpory statutárního města Ostravy kulturním projektům a akcím, které se v roce 2021 konat nebudou, a návrh na změnu účelů použití a úprav podmínek schválených víceletých dotací na rok 2021 – usn. č. 06009/RM1822/90 |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * plán práce není stanoven |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * termíny budou stanoveny operativně |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** | |
| **Jméno** | **Účast v %** |
| Vladimír Polák, člen ZM | 100% |
| Ing. Lucie Baránková Vilamová, Ph.D., členka ZM | 75% |
| Ing. Hana Dydowiczová, členka ZM | 75% |
| Mgr. Andrea Hoffmannová, Ph.D., členka ZM | 75% |
| Ing. Martin Juroška, Ph.D., člen ZM | 25% |
| Dagmar Macháčková, členka ZM | 100% |
| Mgr. Marcela Mrózková Heříková, členka ZM | 100% |
| Mgr. Ilja Racek, Ph.D., člen ZM | 100% |
| Bc. Radana Zapletalová, členka ZM | 75% |
| JUDr. Lxxxx Jxxxx | 75% |
| Mgr. Hxxx Sxxxxxxxxx | 100% |
| Rxxxxxxx Vxxxxxx | 100% |
| Ing. Mxxxx Wxxxx | 100% |

**2. KOMISE PRO SPORT**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1. | **Počet členů** | **-** | 13 |
| 2.2. | Předseda komise | **-** | Bc. Martin Bednář |
| 2.3. | Počet schůzí | **-** | 5 |
| 2.4. | Průměrná účast | **-** | 94% |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * komise projednala: * žádosti na poskytnutí dotací předložené v dotačním řízení statutárního města Ostravy pro rok 2021 v oblastech „Tělovýchova a sport“ a „Vrcholový sport“ a navrhla poskytnutí, poskytnutí v omezené výši, neposkytnutí či vyřazení žádosti. Komisí bylo navrhnuto podpořit 170 z celkového počtu 288 podaných přihlášek do výběrového řízení. * doporučení vyhlášení dotačních programů:  1. Program na podporu tělovýchovy a sportu z rozpočtu statutárního města Ostravy pro rok 2022 2. Program na podporu významných sportovních klubů z rozpočtu statutárního města Ostravy pro rok 2022 (Činnost sportovních subjektů v oblasti sportovní výchovy a přípravy dětí a mládeže. Činnost sportovních subjektů dosahujících vynikajících výsledků v nejvyšších domácích soutěžích, které významným způsobem reprezentují město Ostravu.) 3. Program na podporu významných sportovních akcí na území statutárního města Ostravy v roce 2022  * v rámci mimořádných žádosti na r. 2021 – poskytnutí či neposkytnutí účelových dotací, úpravu uznatelných nákladů, posunutí termínů čerpání dotace a podobně. * vyhodnocení nominací ankety sportovec roku 2020 * další aktivity: * v průběhu 1. poloviny r. 2021 členové komise dle možností a s ohledem na COVID-19 navštěvovali sportovní akce, které byly finančně podpořeny statutárním městem Ostrava * některá jednání komise proběhla z důvodu COVID-19 online formou prostřednictvím MS Teams nebo formou per rollam |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * navrhla ke schválení: * poskytnutí nebo neposkytnutí účelových dotací, příp. úpravu podmínek dotačních smluv v rámci mimořádných žádostí, které byly zaslány na odbor v průběhu 1. pololetí |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * plán práce není stanoven |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * 05.08.2021, další termíny budou stanoveny operativně |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** | |
| **Jméno** | **Účast v %** |
| Bc. Martin Bednář, člen ZM | 100% |
| Ing. Zdeněk Nytra, člen ZM | 100% |
| Libor Grygar, člen ZM | 80% |
| Čestmír Koller, člen ZM | 100% |
| Ing. Vít Macháček, člen ZM | 100% |
| Mgr. Michal Mariánek, člen ZM | 100% |
| Josef Videcký, člen ZM | 100% |
| Mxxxxx Bxxxxxx | 60% |
| Dxxxxx Kxxxxxxx | 80% |
| Jxxx Lxxxxxx | 100% |
| Ing. Mxxxxxxx Pxxx | 100% |
| Jxxx Sxxxxxx | 100% |
| Dxxxxxxxx Vxxxx | 100% |

**3. KOMISE PRO VZDĚLÁVÁNÍ, VĚDU A VÝZKUM**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.1. | **Počet členů** | **-** | 13 |
| 3.2. | Předseda komise | **-** | RNDr. Jan Veřmiřovský, Ph.D. |
| 3.3. | Počet schůzí | **-** | 6 |
| 3.4. | Průměrná účast | **-** | 74% |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * projednala a vyhodnotila žádosti o: * poskytnutí účelových dotací a příspěvků v oblasti školství na rok 2021 * poskytnutí účelových dotací a příspěvků na podporu vzdělávání a talentmanagementu na rok 2021 * poskytnutí účelových dotací a příspěvků na podporu cizojazyčné výuky pro školní rok 2021/2022 * úpravu účelu použití peněžních prostředků z rozpočtu statutárního města Ostravy v oblasti vzdělávání a talentmanagementu |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * vydala stanovisko k: * poskytnutí účelových dotací a příspěvků v oblasti školství na rok 2021 * poskytnutí účelových dotací a příspěvků na podporu vzdělávání a talentmanagementu na rok 2021 * poskytnutí účelových dotací a příspěvků na podporu cizojazyčné výuky pro školní rok 2021/2022 * schválení Programu na podporu rozvoje školství z rozpočtu statutárního města Ostravy na rok 2022 * schválení Programu na podporu vzdělávání a talentmanagementu na území statutárního města Ostravy na rok 2022 * schválení změn účelu použití peněžních prostředků u projektů financovaných z rozpočtu statutárního města Ostravy v rámci programu na podporu vzdělávání a talentmanagementu |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * stanovení kritérií pro podání návrhů na ocenění pedagogických pracovníků škol a školských zařízení u příležitosti Dne učitelů 2022 * stanovení kritérií pro udělení titulu a ceny „Talent roku“ * monitoring příjemců dotací a příspěvků z rozpočtu statutárního města Ostravy * řešení koncepčních otázek školství na území statutárního města Ostravy * projednání mimořádných žádostí doručených odboru školství a sportu |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * 11.08., 08.09, 03.11., 01.12.2021 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** | |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise | |
| 3.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** | |
|  | **Jméno** | **Účast v %** |
|  | RNDr. Jan Veřmiřovský, Ph.D., člen ZM | 83% |
|  | prof. Ing. Robert Čep, Ph.D., člen ZM | 83% |
|  | Ing. Txxxx Txxxxxx | 83% |
| \* | Mgr. Lucie Foldynová, členka ZM | 25% |
|  | Ing. et. Ing. Jiří Srba, MBA, člen ZM | 0% |
| \*\* | Lumír Bahr, člen ZM | 50% |
|  | Mgr. et Mgr. Kxxxx Hxxxxxxxx | 83% |
|  | PaedDr. Ixxxx Kxxxxxx, MBA | 83% |
|  | doc. PaedDr. Ixx Mxxxxxx, Ph.D. | 100% |
|  | Mgr. Mxxxxxx Sxxxxxxxx | 100% |
|  | RNDr. Mgr. Mxxxx Sxxxxxxx, Ph.D. | 100% |
|  | Mgr. Rxxxx Žxxxxx, Ph.D. | 17% |
|  | Mgr. Axxxxx Žxxxx, Ph.D. | 100% |
|  | Mgr. Bc. Marcela Mrózková Heříková, členka ZM | 50% |

##### \* usnesením RM čís. 06352/RM1822/96 ze dne 06. 04. 2021 rada města vzala na vědomí rezignaci Mgr. Lucie Foldynové, na funkci členky komise ke dni 01. 04. 2021

\*\* usnesením RM čís. 06437/RM1822/98 ze dne 20. 04. 2021 rada města jmenovala do funkce člena komise Lumíra Bahra, člena ZM

**4. KOMISE SOCIÁLNÍ, ZDRAVOTNÍ**

**A PRO ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.1. | **Počet členů** | **-** | 13 |
| 4.2. | Předseda komise | **-** | Mgr. Michal Mariánek |
| 4.3. | Počet schůzí | **-** | 6 |
| 4.4. | Průměrná účast | **-** | 86% |

|  |  |
| --- | --- |
| 4.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * posuzovala v rámci dotačního výběrového řízení žádosti nestátních neziskových organizací o  poskytnutí účelových dotací pro rok 2021 v oblasti sociální péče, protidrogové prevence, podpory osob s handicapem, prevence kriminality a zdravotnictví * posuzovala žádosti nestátních neziskových organizací o poskytnutí mimořádných dotací v oblasti sociální péče * projednala plány činností příspěvkových organizací v oblasti sociální péče, zdravotnictví a společnosti Renarkon o.p.s. na rok 2021 * projednala žádosti městských obvodů o poskytnutí transferu k zabezpečení prevence kriminality na místní úrovni v r. 2021 * seznámila se s vyhodnocením 5. Komunitního plánu sociálních služeb a souvisejících aktivit ve městě Ostravě za rok 2020 a s vyhodnocením Strategie protidrogové politiky statutárního města Ostrava za r. 2020 * komise byla informována o ukončení Individuálního projektu MSK v r. 2021 a situaci v zajišťování návazného financování služeb sociální prevence na další období * členové komise se individuálně zúčastnili projednávání Hodnocení činnosti a hospodaření příspěvkových organizací v oblasti sociální péče a zdravotnictví za r. 2020 * komise byla seznámena se závěry neohlášené inspekce MPSV ČR v Domově pro seniory Slunečnice, p.o. Ostrava – Poruba * komise byla průběžně informována o situaci v zařízeních sociální péče zdravotnictví v souvislosti epidemií COVID – 19 * komise se zajímala o zajištění financování sociálních služeb ze státního rozpočtu, dotace na úhradu provozních výdajů, mimořádných výdajů a výpadků příjmů organizací z důvodu epidemie COVID - 19 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: | |
| * Návrh na poskytnutí neinvestičních účelových dotací pro rok 2021 sociální péče, protidrogové prevence, podpory osob s handicapem, oblasti prevence kriminality a zdravotnictví * Plány činností příspěvkových organizací v oblasti sociální péče a zdravotnictví pro r. 2021 * Návrh na poskytnutí transferů městským obvodům v oblasti prevence kriminality na r. 2021 | |
| 4.7. | | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * komise plán práce nezpracovává |

|  |  |
| --- | --- |
| 4.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| - 25.08., 15.09.2021, další termíny budou stanoveny operativně |

|  |  |
| --- | --- |
| 4.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** | |
|  | **Jméno** | **Účast v %** |
|  | Mgr. Michal Mariánek, člen ZM | 100% |
|  | Ing. Vít Macháček, člen ZM | 83% |
|  | Dagmar Macháčková, členka ZM | 100% |
|  | MUDr. Tomáš Málek, člen ZM | 100% |
|  | Margareta Michopulu, členka ZM | 100% |
|  | MUDr. Bc. Ondřej Němeček, člen ZM | 100% |
|  | Txxxx Šxxxx | 0% |
|  | Mxxxxxx Dxxxxxx | 100% |
|  | Bc. Jxxx Hxxxxxxxx | 100% |
|  | Bc. Mxxxxx Mxxxxxxx, DiS. | 67% |
|  | Jxx Oxxxx | 100% |
|  | Mgr. Axxxx Pxxxxx | 67% |
|  | Bc. Mxxxxx Pxxxxx, DiS. | 100% |

**5. KOMISE PRO RODINU A VOLNÝ ČAS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.1. | **Počet členů** | **-** | 11 |
| 5.2. | Předseda komise | **-** | Mgr. Petr Mika |
| 5.3. | Počet schůzí | **-** | 4 |
| 5.4. | Průměrná účast | **-** | 71% |

|  |  |
| --- | --- |
| 5.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * seznámení s * připravovanými aktivitami rodinné politiky v roce 2021 * výstupy dotazníkového průzkumu potřeb ostravských rodin * přípravou akce Dny fajne rodiny * výběrové řízení na poskytování účelových dotací na rok 2021 v oblasti Volný čas * participace na akci (výtvarné soutěži pod záštitou komise) Moje rodina …, hodnocení výtvarných prací soutěže Moje rodina, vyhlášení vítězů soutěže a předání cen na Radnici města Ostravy * Návrh Programu na poskytování peněžních prostředků z rozpočtu statutárního města Ostravy na rok 2020 včetně Podmínek pro oblast Rodinná politika a pro oblast Volný čas |

|  |  |
| --- | --- |
| 5.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * Komise projednala v rámci výběrového řízení na poskytování peněžních prostředků z rozpočtu statutárního města Ostravy v oblasti Volný čas na rok 2021 formálně správné žádosti, navrhla a přidělila body a doporučila poskytnout dotace na 114 projektů v celkové výši 5 300 tis. Kč * Komise projednala mimořádné žádosti o dotace z oblasti Rodinná politika a doporučila radě města poskytnout účelové dotace 12 žadatelům v celkové výši 475 tis. Kč * Komise projednala mimořádnou žádost o dotaci spolku Centrum pro rodinu a sociální péči a doporučila radě města poskytnout účelovou dotaci ve výši 10 tis. Kč |

|  |  |
| --- | --- |
| 5.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * průběžný monitoring realizovaných projektů a další činnost dle náplně činnosti komise |

|  |  |
| --- | --- |
| 5.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * termíny budou stanoveny operativně dle potřeby |

|  |  |
| --- | --- |
| 5.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.10 | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** | |
|  | **Jméno** | **Účast v %** |
|  | Mgr. Petr Mika, člen ZM | 100% |
| \*\* | Mgr. Lucie Foldynová, členka ZM | 0% |
| \*\*\* | Lubomír Bahr, člen ZM | 50% |
|  | Margareta Michopulu, členka ZM | 75% |
|  | Bc. Radana Zapletalová, členka ZM | 50% |
| \* | Ing. Jana Vajdíková, členka ZM | 50% |
| \* | Bc. Mxxxxxxxx Jxxxxxxxx | 100% |
|  | RNDr. Jan Veřmiřovský, Ph.D., člen ZM | 25% |
|  | Petr Veselka, člen ZM | 100% |
|  | Bc. Jxxx Hxxxxxxxx | 100% |
|  | Mgr. Sxxxxx Mxxxxxxxxx | 100% |
|  | Txxxx Šxxxx | 50% |
|  | Mgr. Pxxxx Sxxxxxx | 75% |

\* usnesením RM čís. 06283/RM1822/95 ze dne 30. 03. 2021 rada města odvolala z funkce členky komise Ing. Janu Vajdíkovou, členku ZM a na její místo jmenovala Bc. Mxxxxxxxx Jxxxxxxxxx

\*\* usnesením RM čís. 06352/RM1822/96 ze dne 06. 04. 2021 rada města vzala na vědomí rezignaci Mgr. Lucie Foldynové, na funkci členky komise ke dni 01. 04. 2021

\*\*\* usnesením RM čís. 06437/RM1822/98 ze dne 20. 04. 2021 rada města jmenovala do funkce člena komise Lumíra Bahra, člena ZM

**6. KOMISE PRO BEZPEČNOST**

**A INTEGROVANÝ ZÁCHRANNÝ SYSTÉM**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6.1. | **Počet členů** | **-** | 13 |
| 6.2. | Předseda komise | **-** | Ing. Zdeněk Nytra |
| 6.3. | Počet schůzí | **-** | 3 |
| 6.4. | Průměrná účast | **-** | 92% |

|  |  |
| --- | --- |
| 6.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * komise na svém úvodním zasedání v kalendářním roce 2021 vyhodnotila svou dosavadní činnost, schválila a porovnala ji s plánem své činnosti na volební období 2018 až 2022, bylo konstatováno, že komise se drží plánu a plní své úkoly * komise se schází po dohodě předsedy s ostatními členy s přihlédnutím k zajištění úkolů komise, v průběhu I. pololetí 2021 se sešla třikrát a to 22. 02. a 15. 05. a 18.06.2021 * informace o aktuálním stavu Fondu pro upevnění veřejného pořádku, bezpečnosti a ochrany osob a majetku, členové komise mají možnost se vyjádřit k čerpání prostředků z tohoto fondu a činit návrhy k jeho užití v budoucnosti * seznámení s: * aktuální hydrologickou situací a prognózou vývoje v oblasti zásobování vodou ve střednědobém horizontu * průběhem krizového stavu a problematikou COVID- 19 na území města Ostravy z pohledu jednotlivých složek IZS * činností složek IZS a stavem kriminality za rok 2020 |

|  |  |
| --- | --- |
| 6.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * doporučení ke 3 žádostem o uvolnění finančních prostředků z Fondu pro upevnění veřejného pořádku, bezpečnosti a ochrany osob a majetku: * žádost HZS MSK o nákup žebříku – 10. mil Kč * žádost MP Ostrava o nákup techniky – 550.000,- Kč * žádost MP Ostrava o nákup techniky – 1.724.000,- Kč |
|  | * komise dále doporučila Radě města projednat a předložit zastupitelstvu ke schválení nový Statut fondu pro bezpečnost a veřejný pořádek |

|  |  |
| --- | --- |
| 6.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * stanovuje se operativně dle náplně činnosti komise a potřeby |

|  |  |
| --- | --- |
| 6.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * termíny budou stanoveny operativně dle potřeby |

|  |  |
| --- | --- |
| 6.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** | |
| **Jméno** | **Účast v %** |
| Ing. Zdeněk Nytra, člen ZM | 67% |
| Ing. Petr Kopečný, člen ZM | 67% |
| Jiří Vávra, člen ZM | 33% |
| Ing. Rxxxxx Axxxxx | 67% |
| Ing. Libor Folwarczny, Ph.D., MBA | 67% |
| Jxxxxxxx Txxxxxx | 100% |
| Mxxxx Fxxxxx | 67% |
| Ing. Jxxx Pxxxx | 67% |
| Mgr. Rxxxx Pxxxx | 100% |
| brig. gen. Ing. Vxxxxxxx Vxxxx, Ph.D. | 67% |
| Mxxxxx Bxxxx | 100% |
| Ing. Mxxxxxxx Pxxxxx | 100% |
| \* | plk. Mgr. Vxxxxxxx Šxxxxxxx | 33% |
| \* | plk. Ing. Axxxxxx Řxxxxxxx | 0% |

\* usnesením RM čís. 07032/RM1822/108 ze dne 29. 06. 2021 rada města odvolala z funkce člena komise plk. Mgr. Vxxxxxxxx Šxxxxxxxx a na jeho místo jmenovala plk. Ing.Axxxxxxx Řxxxxxxx

**7. KOMISE ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7.1. | **Počet členů** | **-** | 11 |
| 7.2. | Předseda komise | **-** | Mgr. Václav Kubín |
| 7.3. | Počet schůzí | **-** | 6 |
| 7.4. | Průměrná účast | **-** | 86% |

|  |  |
| --- | --- |
| 7.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * návrh místa pro měřicí vůz kvality ovzduší * prezentace Českého hydrometeorologického ústavu, diskuze: smogové situace, smogová regulace, meteorologický balón * prezentace společnosti OZO Ostrava s.r.o., diskuse: nový zákon o odpadech, kapacita skládky * prezentace společnosti Ostravské městské lesy a zeleň, s.r.o., diskuse * návrh změny Statutu Fondu životního prostředí a poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu města pro jeho činnost * prezentace společnosti OKK Koksovny, a.s., diskuse: měřící stanice, opatření v areálu * doporučení komise životního prostředí Radě města na zadání zpracování rozptylové studie a studie zdravotních dopadů Koksovny Svoboda * diskuse k návrhu na vybudování třídicí linky směsného komunálního odpadu v areálu společnosti OZO Ostrava s.r.o. * stanovení termínu a plánu práce na II. polovinu roku 2021 |

|  |  |
| --- | --- |
| 7.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * stanovisko k změně Statutu Fondu životního prostředí a poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu města pro jeho činnost * stanovisko k návrhu na vybudování třídící linky směsného komunálního odpadu v areálu společnosti OZO Ostrava s.r.o. * stanovisko k prodloužení termínu pro podání žádostí z Programu 2021/2022 na realizaci ozdravných pobytů. * stanovisko k poskytnutí finančních příspěvků a dotací na realizaci ozdravných pobytů z Programu 2021/2022 41 žadatelům ve výši 29 136 000,- Kč. |

|  |  |
| --- | --- |
| 7.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * plán práce na II. pololetí roku 2020 bude komise schvalovat 7. září 2021 |

|  |  |
| --- | --- |
| 7.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * 07.09.2021 další termíny budou stanoveny operativně dle potřeby |

|  |  |
| --- | --- |
| 7.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.10.  \*  \* | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** | |
| **Jméno** | **Účast v %** |
| Mgr. Václav Kubín, člen ZM | 83% |
| Bc. Axxx Bxxxx, MBA | 100% |
| Ing. Exxxxx Dxxxxxx | 100% |
| Ing. Mxxxxx Jxxxxxxx | 0% |
| Pxxx Jxxxxxx | 100% |
| Dxxxx Kxxxxxx | 83% |
| Ing. Zbyněk Šebesta, člen ZM | 100% |
| Ing. Otakar Šimík, člen ZM | 83% |
| Axxxxxx Txxxxxxxxxx | 100% |
| Petr Veselka, člen ZM | 66% |
| Josef Videcký, člen ZM | 83% |
| Ing. Vxxxxx Pxxxxxxxxx | 100% |

\* usnesením RM čís. 06283/RM1822/95 ze dne 30. 03. 2021 rada města odvolala z funkce člena komise Ing. Mxxxxx Jxxxxxxxx a na jeho místo jmenovala Pxxxx Jxxxxxx.

**8. KOMISE PRO DOPRAVU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8.1. | **Počet členů** | **-** | 13 |
| 8.2. | Předseda komise | **-** | Ing. David Witosz |
| 8.3. | Počet schůzí | **-** | 6 |
| 8.4. | Průměrná účast | **-** | 83% |

|  |  |
| --- | --- |
| 8.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * v období leden – květen 2021 probíhala jednání elektronicky přes MS Teams * v červnu proběhlo zasedání v prostorách architektonické kanceláře MAPPA * v lednu komise řešila krizové opatření ve vztahu k organizaci hromadné opravy, zjišťovala dopady pro DPO, omezení provozu, omezení počtu cestujících v souvislosti s COVID-19 * zástupce společnosti Koordinátor ODIS s.r.o. seznámil členy s vývojem ODIS karty – u příležitosti 10. let od zavedení * seznámení s nehodovostí na území Ostravy, vyslechla si stávající postup MOb Poruba se zaváděním nového dynamického způsobu parkování * seznámila se s investičními projekty na rok 2021 s účastí statutárního města Ostravy a vyslechla vyhodnocení zimní údržby 2020-2021 * v květnu byli členové komise seznámeni s vývojem a hodnocení bikesharingu, za rok 2020, které bylo prezentováno odbor strategického rozvoje. Komise projednala změnu společenské smlouvy společnosti Koordinátor ODIS s.r.o. * seznámení s investičními projekty v dopravě jejich stav přípravy a realizace. Společnost MAPPA prezentovala projekt VIZE, projekt rozvoje města. * schválení plánu komise pro dopravu na 2. pololetí 2021 |

|  |  |
| --- | --- |
| 8.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * vzala na vědomí informativní zprávu o změně společenské smlouvy společnosti Koordinátor ODIS s.r.o. a doporučila radě města tuto schválit |

|  |  |
| --- | --- |
| 8.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * návrh investičního plánu dopravních staveb na rok 2021 a kapitálový výhled na léta 2022 – 2024 * seznámení se sborníkem Informace o dopravní situaci v Ostravě v roce 2020 * plán zimní údržby komunikací a plán zimního provozu MHD 2021/22 * změny v Nařízení města Ostravy – č. 10/2019, kterým se mění a doplňuje nařízení města č. 7/2009, kterým se stanovuje rozsah, způsob a lhůty odstraňování závad ve schůdnosti místních komunikací a průjezdních úseků silnic a vymezují úseky místních komunikací a chodníků, na kterých se pro jejich malý dopravní význam nezajišťuje sjízdnost a schůdnost odstraňováním sněhu a náledí, ve znění pozdějších předpisů * opravy komunikací ve správě Ostravských komunikací v roce 2021 * změny v Nařízení města č. 11/2020, kterým se pro účely organizování dopravy vymezují na území města oblasti s placeným stáním |
|  | * návrh Tarifu ODIS pro rok 2022 * opravy komunikací ve správě Ostravských komunikací v 2021 |

|  |  |
| --- | --- |
| 8.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * 22.09., 20.10., 24.11. a 15.12.2021, další termíny budou stanoveny operativně |

|  |  |
| --- | --- |
| 8.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** | |
|  | **Jméno** | **Účast v %** |
|  | Ing. David Witosz, člen ZM | 83% |
|  | Ing. František Kolařík, člen ZM | 100% |
|  | Ing. Martin Juroška, Ph.D., člen ZM | 17% |
|  | Ing. Otakar Šimík, člen ZM | 100% |
|  | Ing. Jana Vajdíková, členka ZM | 83% |
|  | Jiří Vávra, člen ZM | 83% |
|  | Jxxxxxxx Axxxxx | 100% |
|  | Vxxxxxxxx Bxxxxx | 100% |
|  | Kxxxx Nxxxxx | 83% |
|  | Dxxxxx Hxxxxxx | 100% |
|  | Ing. Libor Folwarczny, Ph.D., MBA | 100% |
|  | Ing. Pxxx Kxxxxx | 67% |
|  | Ing. Vxxxxxxx Nxxxxx | 67% |

**9. KOMISE INVESTIČNÍ, ARCHITEKTURY**

**A ROZVOJE MĚSTA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9.1. | **Počet členů** | **-** | 11 |
| 9.2. | Předseda komise | **-** | Ing. Jana Vajdíková |
| 9.3. | Počet schůzí | **-** | 3 |
| 9.4. | Průměrná účast | **-** | 58% |

|  |  |
| --- | --- |
| 9.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * ve své činnosti se řídila projednáváním problematiky výstavby, obnovy, urbanizace a  související činností ovlivňující rozvoj města Ostravy, projednávala návrhy investičních akcí ve všech oblastech investičních aktivit * sestavení harmonogramu a náplně komise pro II. pololetí roku 2021 * z nejdůležitějších projednávaných bodů zasedání komise: * prohlídka bytového domu Janáčkova * prohlídka Domu kultury Poklad |

|  |  |
| --- | --- |
| 9.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * svá stanoviska obecně vydává k materiálům předkládaným orgánům města na žádost jednotlivých odborů magistrátu (odboru financí a rozpočtu, investičního, dopravy, strategického rozvoje, územního plánování a stavebního řádu) |

|  |  |
| --- | --- |
| 9.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * komise bude sledovat financování vybraných investic z kapitálového rozpočtu statutárního města Ostravy, jednotlivá zasedání komise budou tematicky zaměřena na jednu určitou problematiku (Prezentace mrakodrapu Ostrčilova + Výškové budovy RT Torax, Most na Karolínu + Nová Polská, Projednání rozpočtu na rok 2022, Nová Jatka) |

|  |  |
| --- | --- |
| 9.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * 07.09.2021, další jednání komise se stanovují operativně, dle potřeby, cca 1 x měsíčně |

|  |  |
| --- | --- |
| 9.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9.10.  \*  \* | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** | |
| **Jméno** | **Účast v %** |
| Ing. et Ing. Jiří Srba, MBA, člen ZM | 0% |
| Ing. Jana Vajdíková, členka ZM | 100% |
| Ing. František Kolařík, člen ZM | 100% |
| Ing. Zbyněk Pražák, Ph.D., člen ZM | 100% |
| Ing. Tomáš Raždík, člen ZM | 67% |
| Ing. Hana Tichánková, členka ZM | 67% |
| Bc. Richard Vereš, člen ZM | 0% |
| Ing. arch. Dxxxx Kxxxx | 0% |
| Ing. Bxxxxxxxx Rxxxx | 33% |
| Ing. Ixxx Sxxxxxxx | 67% |
| Ing. Pxxx Sxxxxxx | 33% |
| Ing. arch. Mxxxxx Vxxxxxxxx | 67% |

\* usnesením RM čís. 06283/RM1822/95 ze dne 30. 03. 2021 rada města odvolala z funkce předsedy komise Ing. et Ing. Jiřího Srbu, MBA, člena ZM a na jeho místo jmenovala Ing. Janu Vajdíkovou, členku ZM.

**10. KOMISE PRO IT/IS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 10.1. | **Počet členů** | **-** | 9 |
| 10.2. | Předseda komise | **-** | Ing. Pxxxx Kxxxxx |
| 10.3. | Počet schůzí | **-** | 2 |
| 10.4. | Průměrná účast | **-** | 89% |

|  |  |
| --- | --- |
| 10.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * projednala Strategie rozvoje ITC statutárního města Ostravy do roku 2023 * projednala možnosti komunikačních protokolů a doporučila Rest API a formát data JSON |

|  |  |
| --- | --- |
| 10.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * projednala Strategie rozvoje ITC statutárního města Ostravy do roku 2023 a doporučila radě města ke schválení * doporučuje v souvislosti s koncepcí parkování REST API a formát dat JSON jako komunikační protokol a dopracování požadavku datových vět pro správu |

|  |  |
| --- | --- |
| 10.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * komise plán práce nezpracovává |

|  |  |
| --- | --- |
| 10.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * termíny nejsou stanoveny, schází se dle potřeby |

|  |  |
| --- | --- |
| 10.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10.10.  \*  \* | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** | |
| **Jméno** | **Účast v %** |
| Ing. Pxxxx Kxxxxx | 100% |
| Mgr. Petr Mika, člen ZM | 100% |
| Ing. Miroslav Svozil, člen ZM | 100% |
| Ing. Pxxx Pxxxxx | 100% |
| Ing. Šxxxxx Rxxxx | 0% |
| Ing. Jxx Zxxxxxx | 100% |
| Zxxxxx Rxxxx | 100% |
| Ing. Txxxx Sxxxxxx | 0% |
| Oxxxxx Sxxxxx | 100% |
| RNDr. Jxxxxxxx Žxxxx, Ph.D. | 100% |

\* usnesením RM čís. 06283/RM1822/95 ze dne 30. 03. 2021 rada města odvolala z funkce člena komise Ing. Šxxxxxx Rxxxx a na jeho místo jmenovala Ing. Jxxx Zxxxxxxx.

**11. KOMISE PRO OTEVŘENOU RADNICI**

**A ROZVOJ SAMOSPRÁVY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 11.1. | **Počet členů** | **-** | 11 |
| 11.2. | Předseda komise | **-** | Petr Veselka |
| 11.3. | Počet schůzí | **-** | 4 |
| 11.4. | Průměrná účast | **-** | 82% |

|  |  |
| --- | --- |
| 11.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * projednání návrhu na vytvoření jednotné centrální databáze městských obvodů a magistrátu s nabídkou bytů i jiných nemovitostí – jednodušší orientace a přehlednost webových stránek pro občany města, problém digitalizace veřejné správy * projednání možnosti komunikace a kooperace mezi obvody například při vyřizování parkovacích karet – zvýhodnění pro podnikatele, kteří přinášejí do rozpočtu zisky * seznámení se s prezentací „Průzkum potřeb ostravských rodin“ - výsledky za SMO, která byla zaměřena na rodinnou politiku a hodnocení města Ostravy z pohledu rodin * informace o podnětu (stížnosti) občana adresovanému KORaRS * příprava nových ročníků participativního rozpočtu v městských obvodech |

|  |  |
| --- | --- |
| 11.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * nebylo vyžádáno stanovisko k materiálům rady |

|  |  |
| --- | --- |
| 11.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * komise se bude řídit dle náplně své činnosti |

|  |  |
| --- | --- |
| 11.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * 30.09.2021, dále dle potřeby |

|  |  |
| --- | --- |
| 11.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** | |
|  | **Jméno** | **Účast v %** |
|  | Petr Veselka, člen ZM | 100% |
|  | Čestmír Koller, člen ZM | 50% |
|  | Markéta Langrová, členka ZM | 50% |
|  | Ing. Michaela Roubíčková, Ph.D., členka ZM | 75% |
|  | Ing. Rostislav Řeha, člen ZM | 75% |
|  | Yveta Sekeráková, členka ZM | 50% |
|  | Rxxxx Bxxxxxxxx | 100% |
|  | Ing. et Ing. Mxxxxx Dxxxxxxx, Ph.D., MBA | 100% |
|  | Ing. Rxxxxx Gxxxxxxx | 100% |
|  | Jxxx Txxx | 100% |
|  | Bc. Dxxxxx Txxxxxxxxx | 100% |

**12. KOMISE PRO MAJETEK A HOSPODÁŘSKOU SPRÁVU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 12.1. | **Počet členů** | **-** | 11 |
| 12.2. | Předseda komise | **-** | Mgr. Michal Hořínek |
| 12.3. | Počet schůzí | **-** | 4 |
| 12.4. | Průměrná účast | **-** | 86% |

|  |  |
| --- | --- |
| 12.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * na svých jednáních projednala návrh: * koupit nemovité věci v k. ú. Michálkovice, obec Ostrava * vypovědět smluvní vztah, prodat a pronajmout nemovité věci a uzavřít smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti inženýrské sítě, vše v k. ú. Moravská Ostrava, obec Ostrava (Rekonstrukce restaurace Spolek) * směnit částí pozemků v k. ú. Moravská Ostrava, obec Ostrava * prodat pozemky ve strategické průmyslové zóně Ostrava-Mošnov * návrh prodat nemovité věci a uzavřít smlouvu o zřízení služebnosti inženýrské sítě v k. ú. Moravská Ostrava, obec Ostrava (Křižovatka Českobratrská - Nádražní) * prodeje nemovitých věcí v lokalitě ul. Vojanova k. ú. Moravská Ostrava, obec Ostrava * na odkoupení části pozemků v k. ú. Moravská Ostrava, obec Ostrava * na odkoupení pozemku v k. ú. Proskovice, obec Ostrava * směnit nemovité věci v k. ú. Radvanice, obec Ostrava a uzavřít směnnou smlouvu a smlouvu o zřízení služebnosti, návrh na svěření části pozemku |

|  |  |
| --- | --- |
| 12.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * vyslovila své stanovisko ke všem tématům uvedeným v bodě 12.5. |

|  |  |
| --- | --- |
| 12.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * komise plán práce nezpracovává |

|  |  |
| --- | --- |
| 12.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * 31.08., 27.09., 25.10. a 22.11.2021 |

|  |  |
| --- | --- |
| 12.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 12.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** | |
| **Jméno** | **Účast v %** |
| Mgr. Michal Hořínek, člen ZM | 100% |
| Libor Grygar, člen ZM | 50% |
| Čestmír Koller, člen ZM | 25% |
| Eliška Konieczná, členka ZM | 100% |
| Markéta Langrová, členka ZM | 100% |
| Ing. Zbyněk Šebesta, člen ZM | 100% |
| Jxxxx Vxxxxxxx | 100% |
| Mgr. Mxxxx Kxxxxx | 100% |
| Ing. Jxxxxxx Txxxxxx | 100% |
| Ing. Ixxxx Vxxxxxx | 75% |
| Jxx Vxxxxx | 100% |

**13. KOMISE PRO STRATEGICKÝ ROZVOJ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 13.1. | **Počet členů** | **-** | 11 |
| 13.2. | Předseda komise | **-** | Ing. Miroslav Svozil |
| 13.3. | Počet schůzí | **-** | 5 |
| 13.4. | Průměrná účast | **-** | 81% |

|  |  |
| --- | --- |
| 13.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * projednávala nebo byla seznámena s následujícími materiály: * Projekt Železniční uzel hlavní nádraží * Cyklopropojení centra města s Dolní oblastí Vítkovic * Projekt Museum + * Rozvoj Dolní oblasti Vítkovic * Aktivity Moravskoslezského energetického centra (MEC) v oblasti energetiky a čisté mobility * Dopadová studie odchodu od energetického spalování uhlí v Moravskoslezském kraji * Informace o soutěži na prodej pozemků v proluce Smetanovo nám., ul. Vojanova * Projekt Rozhledna na haldě Ema * Strategický plán rozvoje města Ostravy na období 2017-2023 (fajnOVA) - vyhodnocení hlavních ukazatelů pro rok 2020 a aktualizace Akčního plánu * Informace o záměrech společnosti Škoda Transportation - Škoda Vagonka a.s. * Prezentace a informace o projektu „OZO – třídící linka“ |

|  |  |
| --- | --- |
| 13.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * doporučila radě města zajistit účast specialistů magistrátu na zpracování studie zaměřené na problematiku odpojování od soustavy centrálního zásobování teplem, včetně SWOT analýzy, právního posouzení v kontextu relevantní legislativy a návrhů opatření se zaměřením na výhody a rizika odpojování koncových spotřebitelů s možným následným rozpadem sítě. Tuto studii bude na základě zadání MS kraje zpracovávat Moravskoslezské energetické centrum a v rámci zadání je i záměrem provést návrh optimalizace sítě Soustavy centrálního zásobování teplem v Ostravě jako pilotní projekt. * bere na vědomí informace o soutěži na prodej pozemků v proluce Smetanovo nám., ul. Vojanova a doporučila radě města jako 1. v pořadí k prodeji pozemků společnost PROMET GROUP a.s. a 2. společnost PH Rozvojová, a.s. * doporučila radě města rozhodnout o vybudování třídící linky společností OZO, s.r.o. Ve vztahu na podklady, které komise měla k dispozici, nepřijala doporučení k časovému hledisku (zda postavit ihned nebo počkat na dotaci). Komise požádala společnost OZO Ostrava s.r.o. o doplnění materiálu ve vztahu na možnost získání dotace a o informování komise o alternativních odběratelích TAP spolu s ekonomickým srovnáním těchto variant. |

|  |  |
| --- | --- |
| 13.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * byla navržena tato témata: * Finální záměr studie modernizace železničního uzlu hlavní nádraží * Projekt Panattoni * Nové Lauby * VŠB - počty studentů, budoucnost EkF v centru * OU - stav projektu na Černé louce * Energetické centrum * Dolní oblast Vítkovice |

|  |  |
| --- | --- |
| 13.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * 03. 07., 21. 09., 26. 10. a 30. 11. 2021 |

|  |  |
| --- | --- |
| 13.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 13.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** | |
| **Jméno** | **Účast v %** |
| Ing. Miroslav Svozil, člen ZM | 100% |
| Ing. Lucie Baránková Vilamová, Ph.D., členka ZM | 40% |
| Ing. Karel Malík, člen ZM | 60% |
| Ing. Jana Vajdíková, členka ZM | 80% |
| Ing. Tomáš Raždík, člen ZM | 80% |
| Ing. Exx Sxxxxxxxxx | 100% |
| Ing. Vxxxxxxx Gxxxxx | 40% |
| Dr. Txxxxx Hxxxxxxxx | 40% |
| Mxxxxxxx Oxxxx | 60% |
| Vxxxxxxx Rxxx | 40% |
| Jxxxx Šxxxx | 100% |

**14. KOMISE MUZEJNÍ, LETOPISECKÁ, NÁZVOSLOVNÁ**

**A HERALDICKÁ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 14.1. | **Počet členů** | **-** | 11 |
| 14.2. | Předseda komise | **-** | Dagmar Macháčková |
| 14.3. | Počet schůzí | **-** | 3 |
| 14.4. | Průměrná účast | **-** | 82% |

|  |  |
| --- | --- |
| 14.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| zabývala se:  * návrhem městského obvodu Lhotka na pojmenování ulic v k.ú. Lhotka u Ostravy * návrhem městského obvodu Plesná na pojmenování ulic v k.ú. Stará Plesná * návrhy ke schválení textu Kroniky města Ostravy za období 2014 – 2018 * návrhy ke schválení textu Ostravského kalendária za období leden – březen 2021 * návrhem na rozdělení peněžních prostředků v rámci Programu na zachování a obnovu kulturních památek a významných městských staveb z rozpočtu statutárního města Ostrava v souvislosti s vyhlášením Výzvy č. 1 – Městské domy a industriální dědictví * návrhem rektora Ostravské univerzity prof. MUDr. Jana Laty, CSc. na pojmenování veřejného prostoru po spisovateli „Otu Filipovi“ na území městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz |

|  |  |
| --- | --- |
| 14.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * projednala a doporučila ke schválení návrh na pojmenování čtyř ulic městského obvodu Lhotka na pozemku parc. č. 730/15 v katastrálním území Lhotka u Ostravy, obec Ostrava, názvem: „Pod Lesem“, ulice na pozemcích parc. č. 461, parc. č. 462/1 a parc. č. 462/2, vše v katastrálním území Lhotka u Ostravy, obec Ostrava; „Větrná hůrka“, ulice na pozemku parc. č. 493/29 v katastrálním území Lhotka u Ostravy, obec Ostrava; „Zelený vršek“, ulice na pozemcích parc. č. 493/5 a parc. č. 493/28, vše v katastrálním území Lhotka u Ostravy, obec Ostrava; „Na Výšinkách“ * projednala návrh rektora Ostravské univerzity prof. MUDr. Jana Laty, CSc. na pojmenování veřejného prostoru po spisovateli „Otu Filipovi“ na území městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz * doporučuje městskému obvodu Plesná předložit návrh na pojmenování ulic „U Osošníku“, a „U Sakrovce“ v katastrálním území Stará Plesná radě města a následně zastupitelstvu města ke schválení * doporučuje radě města schválit návrh Kroniky města Ostravy za období 2014 – 2018 * doporučuje schválit návrh Ostravského kalendária za období leden – březen 2021 |

|  |  |
| --- | --- |
| 14.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * Je stanoven dle náplně činnosti komise a požadavků odborů vnitřních věcí, územního plánování a stavebního řádu a Archivu města Ostravy týkající se: * obsahu Kroniky města Ostravy a Ostravského kalendária * dohledu na správné používání znaků a symbolů (nejen městských a státních) * případně dalších aspektů spadající do činnosti komise * návrhů na ocenění či vybudování pamětního místa pro významné osobnosti Ostravy |

|  |  |
| --- | --- |
| 14.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * úterky nebo čtvrtky v daném měsíci, operativně dle potřeby |

|  |  |
| --- | --- |
| 14.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 14.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** | |
|  | **Jméno** | **Účast v %** |
|  | Dagmar Macháčková, členka ZM | 100% |
|  | Bc. Martin Bednář, člen ZM | 100% |
|  | Ing. Hana Dydowiczová, členka ZM | 67% |
|  | Mgr. Marcela Mrózková Heříková, členka ZM | 100% |
|  | Bc. Radana Zapletalová, členka ZM | 100% |
|  | Vladimír Polák, člen ZM | 67% |
|  | Ing. Zbyněk Šebesta, člen ZM | 100% |
|  | Mgr. Jxxxxx Hxxxxxxxx | 67% |
|  | RNDr. Jxxxxx Kxxxxxxx | 100% |
|  | Mgr. Jxx Nxxxxx | 67% |
|  | PhDr. Mxxxxx Pxxxxxxxx, Ph.D. | 33% |

**15. KOMISE PRÁVNÍ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 15.1. | **Počet členů** | **-** | 13 |
| 15.2. | Předseda komise | **-** | JUDr. Josef Babka |
| 15.3. | Počet schůzí | **-** | 4 |
| 15.4. | Průměrná účast | **-** | 85% |

|  |  |
| --- | --- |
| 15.5. | Stručné zhodnocení činnosti: |
| * komise projednala návrh: * návrh obecně závazné vyhlášky města Ostravy, kterou se mění a doplňuje obecně závazná vyhláška č. 21/2019 o místním poplatku z pobytu, ve znění obecně závazné vyhlášky č. 6/2020 * návrh obecně závazné vyhlášky, kterou se mění obecně závazná vyhláška statutárního města Ostravy č. 5/2017, o nočním klidu, ve znění pozdějších změn a doplňků * návrh obecně závazné vyhlášky, kterou se mění obecně závazná vyhláška statutárního města Ostravy č. 2/2009, o zákazu konzumace alkoholických nápojů na veřejném prostranství, ve znění pozdějších změn a doplňků * návrh obecně závazné vyhlášky, kterou se mění a doplňuje obecně závazná vyhláška města Ostravy č. 14/2013, Statut města Ostravy, ve znění pozdějších změn a doplňků * sdělení pracovní skupiny komise právní rady města ve věci usnesení komise právní č. 43/16 ze dne 19.11.2020, ve věci vydávání parkovacích karet na území jednotlivých dotčených městských obvodů * návrh změny obecně závazné vyhlášky č. 12/2015, kterou se stanoví pravidla pro pohyb psů na veřejném prostranství a vymezují se prostory pro volné pobíhání psů na území statutárního města Ostravy, ve znění obecně závazné vyhlášky č. 13/2006, obecně závazné vyhlášky č. 4/2003, obecně závazné vyhlášky č. 6/2015 a obecně závazné vyhlášky č. 12/2017 * návrhy na vydání obecně závazné vyhlášky, kterou se mění obecně závazná vyhláška č. 7/2018, kterou se stanoví školské obvody základních škol zřízených zastupitelstvy městských obvodů statutárního města Ostravy, ve znění obecně závazné vyhlášky č. 2/2019, obecně závazné vyhlášky č. 16/2019 a obecně závazné vyhlášky č. 1/2021 * návrh obecně závazné vyhlášky města Ostravy, kterou se mění a doplňuje obecně závazná vyhláška č. 18/2019 o místním poplatku za užívání veřejného prostranství, ve znění obecně závazné vyhlášky č. 7/2020 * návrh nařízení 11/2021 statutárního města Ostravy, kterým se vyhlašuje záměr zadat zpracování lesních hospodářských osnov * návrh nařízení 12/2021, kterým se mění a doplňuje nařízení města č. 14/2006, kterým se stanoví maximální cena za přiložení a odstranění technických prostředků k zabránění odjezdu vozidla * návrh změny Statutu Fondu životního prostředí a poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu města pro jeho činnost * návrh na změnu Statutu fondu pro upevnění veřejného pořádku, bezpečnosti, ochrany osob a majetku |

|  |  |
| --- | --- |
| 15.6. | Stanoviska komise k materiálům projednávaným RM: |
| * vydává svá stanoviska formou usnesení |

|  |  |
| --- | --- |
| 15.7. | **Plán práce na II. pololetí 2021:** |
| * plán práce nezpracovává |

|  |  |
| --- | --- |
| 15.8. | **Termíny jednání komise na II. pololetí 2021:** |
| * 27.07., 25.08.2021 dále schází se operativně dle potřeby a vzešlých požadavků |

|  |  |
| --- | --- |
| 15.9. | **Návrhy na změny ve složení komise:** |
| * nebyl předložen návrh na změnu nebo doplnění komise |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 15.10. | **Procentuální účast jednotlivých členů komise:** | |
| **Jméno** | **Účast v %** |
| JUDr. Josef Babka, člen ZM | 100% |
| Mgr. Radim Babinec, člen ZM | 100% |
| Mgr. Michal Hořínek, člen ZM | 100% |
| Bc. Richard Vereš, člen ZM | 75% |
| Mgr. Dxxxxx Bxxxxxxxxxxx | 100% |
| Mgr. Pxxxx Bxxxxxx, MPA | 50% |
| Mgr. Txxxx Gxxxxxx | 100% |
| Mgr. Pxxx Hxxxxx | 75% |
| Mgr. Pxxx Kxxxxx | 50% |
| Mgr. Jxxx Kxxxx | 75% |
| Mgr. Pxxx Kxx | 100% |
| Mgr. Rxxxxx Kxxxxxx, MPA | 75% |
| Mgr. et. Mgr. Jxxx Dxxxx | 100% |