



MEMORANDUM O SPOLUPRÁCI

Odbor (Agentura) pro sociální začleňování Ministerstva pro místní rozvoj (dále jen „Agentura“),
zastoupený ředitelem odboru Mgr. Davidem Beňákem, DiS.

a

obec Ostrava, (dále jen „obec“)
zastoupená primátorem Ing. Tomášem Macurou, MBA,

s ohledem na společné přesvědčení

- o potřebnosti aktivní spolupráce veřejné správy ke zlepšení situace sociálně vyloučených obyvatel a obyvatel ohrožených sociálním vyloučením a ke zlepšení soužití mezi všemi obyvateli obce,
- o potřebě zajistit kvalitní vzdělávání všem dětem bez rozdílů v sociálním či rodinném zázemí, v etnickém původu nebo ve zdravotním stavu, v míře jejich nadání, v nesegregujícím prostředí,
- o potřebnosti zavádění a zlepšování nástrojů strategického plánování a řízení, jejichž cílem je snižování a eliminace sociálního vyloučení na místní úrovni,
- o významu úzké spolupráce a koordinace při zmírňování rozsahu a dopadu sociálního vyloučení na úrovni státu, krajů i obcí,

a na základě cílů a prostředků k jejich dosažení, které jsou uvedeny v Metodice Koordinovaného přístupu k sociálnímu vyloučení 2021+, jejíž obecná část byla schválena usnesením vlády ČR ze dne.....č...

uzavírají toto Memorandum o spolupráci v rámci Koordinovaného přístupu k sociálnímu vyloučení 2021+ (dále jen „Memorandum“).

Článek I.

Východiska spolupráce

1. Uzavření Memoranda vytváří prostor pro úzkou spolupráci a koordinaci obou stran při zavádění a zlepšování nástrojů strategického plánování a řízení v oblasti sociálního začleňování a při zajišťování kvalitního a inkluzivního vzdělávání.
2. Spolupráce je založena na zásadě dobrovolnosti. Autonomie obou stran při uplatňování strategií zaměřených na sociální začleňování a kvalitní a inkluzivní vzdělávání není tímto Memorandem dotčena.
3. Spolupráce se řídí Metodikou Koordinovaného přístupu k sociálnímu vyloučení 2021+ (dále jen „Metodika“), Metodika je v platném a účinném znění vč. příloh dostupná na www.socialni-zaclenovani.cz a obec je o změnách v Metodice informována a jsou pro ni závazná.

Článek II.

Obecný cíl spolupráce

Obecným cílem spolupráce je prevence a snížení rozsahu sociálního vyloučení v území, zlepšení soužití mezi všemi obyvateli obce a podpora rovného přístupu ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání a odborné přípravě a jejich úspěšnému ukončení, a to zejména pro znevýhodněné skupiny, od předškolního vzdělávání a péče, přes všeobecné vzdělávání a odborné vzdělávání a přípravu až po terciární úroveň, jakož i vzdělávání a studium dospělých včetně usnadnění vzdělávací mobility pro všechny.

Článek III.

Zásady spolupráce a principy součinnosti

1. Obě strany budou využívat k dosažení společného cíle všech dostupných nástrojů, které vyplývají z jejich poslání a jsou v souladu s právním řádem České republiky.
2. Ve prospěch naplňování cílů si budou zástupci obou stran poskytovat maximální součinnost. Na straně obce se bude jednat o vedení obce a další představitele volených orgánů, vedoucí odborů a další zaměstnance odborů obecního úřadu, případně členy tematicky dotčených komisí a výborů obce. Na straně Agentury se bude jednat o pracovníky vedení, konzultanty a experty Agentury zejména na oblast evropských strukturálních a investičních fondů (ESIF), na jednotlivé oblasti sociálního začleňování a procesy strategického a participativního plánování a na oblast inkluzivního vzdělávání.
3. Obě strany si budou vzájemně poskytovat data, podklady a relevantní poznatky, které se týkají problematiky sociálního vyloučení a inkluzivního vzdělávání a vývoji v této problematice, jako jsou zejména výzkumy, strategické plány a jejich plnění, odborné studie a další.
4. Obě strany budou formou výměny informací, vzájemnými konzultacemi, činností pracovních skupin a realizací odborných seminářů hledat společná stanoviska, cíle a postupy k jejich naplnění.
5. Obě strany budou vyvíjet úsilí a vynakládat přiměřené prostředky k naplňování společných cílů a jejich vyhodnocování.

6. Obec se zavazuje, že v průběhu spolupráce s Agenturou bude dbát o prointegrační nastavení svých politik. O prointegračním procesu bude obec referovat v médiích pravidelně a korektně. Vzájemné soužití, respekt a tolerance budou základem veřejných prezentací. Rasistická a xenofobní vyjádření ze strany vedení obce, stejně jako praktické segregační postupy jsou pro Agenturu důvodem pro výpověď vzájemné spolupráce.
7. Obě strany budou součinné v tématu sociálního vyloučení, sociálního začleňování a inkluzivního vzdělávání, zejména při tvorbě a naplňování Plánu sociálního začleňování a Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání (dále jen „Místní akční plán“) v rozsahu stanovených odpovědností.

Článek IV.

Průběh spolupráce

1. Spolupráce se bude řídit Popisy spolupráce, které jsou přílohou tohoto Memoranda. Popis spolupráce je dohoda obou stran o průběhu spolupráce v definovaném časovém období. Pokud bude spolupráce pokračovat i po uplynutí tohoto časového období, je sjednán a oběma stranami podepsán Popis spolupráce nový.
2. Plán sociálního začleňování bude připraven postupem a podle harmonogramu uvedeného v Popisu spolupráce a v souladu s Metodikou.
3. V rámci spolupráce v oblasti sociálního začleňování je zřízeno lokální partnerství jako expertní poradní orgán, který poskytuje obci odbornou podporu v oblasti sociálního začleňování. Lokální partnerství projednává klíčové výstupy spolupráce, podporuje koordinaci činností stran Memoranda a dalších aktérů sociálního začleňování v obci a vydává odborná doporučení formou stanovisek. Obec se ve spolupráci s Agenturou zavazuje organizačně zajistit a vést jednání lokálního partnerství. Podrobnosti o jeho složení a kompetencích jsou uvedeny v Popisu spolupráce.
4. Plán sociálního začleňování bude projednán v rámci lokálního partnerství formou projednání na místě nebo formou distančního připomínkového řízení. Členové lokálního partnerství vydávají stanovisko k finální podobě plánu sociálního začleňování před jeho předložením zastupitelstvu obce.
5. Následně bude PSZ předložen k projednání a schválení zastupitelstvu obce.
6. V průběhu účinnosti Popisů spolupráce a platnosti plánu sociálního začleňování může docházet k jejich změnám, změny je nutné projednat ve stejném režimu jako nové dokumenty s tím, že na straně obce může být usnesením zastupitelstva obce při jejich schvalování svěřena kompetence pro provádění změn radě, případně starostovi/ce v případě, že v obci není orgán rady.
7. Obec ve spolupráci s Agenturou minimálně jednou ročně vyhodnocuje popisy spolupráce a plán sociálního začleňování. Zpráva o vyhodnocení naplňování popisů spolupráce a plánu sociálního začleňování je jedenkrát ročně předkládána na vědomí zastupitelstvu obce.
8. Pověřený zástupce obce pro oblast sociálního začleňování uvedený v Popisu spolupráce odpovídá za nastavení, průběh a výsledky spolupráce ze strany obce.
9. Manažer sociálního začleňování uvedený v Popisu spolupráce zajišťuje činnost lokálního partnerství, součinnost orgánů a složek obce v oblasti sociálního začleňování a spolupráci Agentury a obce. V případě spolupráce v oblasti inkluzivního vzdělávání v rámci MAP může být určena další kontaktní osoba.

10. Funkce pověřeného zástupce pro oblast sociálního začleňování a manažera sociálního začleňování jsou vzájemně slučitelné. Osoby tyto funkce vykonávající mohou být změněny jednostranným oznámením starosty/ky obce Agentuře bez nutnosti změny Popisů spolupráce.
11. Osoba vedoucího oddělení regionálního centra Agentury uvedená v Popisech spolupráce může být změněna jednostranným oznámením ředitele Agentury obci bez nutnosti změny Popisu spolupráce.
12. V rámci spolupráce v oblasti inkluzivního vzdělávání v rámci Místního akčního plánu Agentura poskytuje obci podporu v souladu s ustanoveními Metodiky tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání (resp. dokumentů, které jej aktualizují).
13. Obec v rámci vyhodnocování plnění cílů Plánu sociálního začleňování nebo Místního akčního plánu poskytne Agentuře data získaná od realizátorů projektů (příjemců) dle metodických pokynů Agentury.

Článek V.

Doba spolupráce

1. Spolupráce je uzavřena na dobu vymezenou příloženými Popisy spolupráce.
2. Spolupráci lze prodloužit, pokud obec nejpozději 30 dnů před uplynutím termínu spolupráce oznámí Agentuře, že má zájem o pokračování spolupráce. V tomto případě se strany do 6 měsíců od ukončení účinnosti Popisu spolupráce mohou dohodnout na návazném Popisu spolupráce. Nedojde-li do té doby k dohodě, spolupráce je ukončena. Tento postup lze opakovat. Návazný Popis spolupráce musí na straně obce schválit zastupitelstvo.
3. Spolupráce může být ukončena předčasně dohodou stran nebo jednostrannou výpovědí.
4. Výpovědní doba je dva měsíce od doručení výpovědi druhé straně, pokud se strany nedohodnou jinak.

Článek VI.

Ustanovení společná a závěrečná

1. O uzavření tohoto Memoranda rozhodlo zastupitelstvo obce usnesením č. ze dne
2. Se vzájemně poskytnutými informacemi budou obě strany nakládat v souladu s platnými právními předpisy a způsobem, který nebude na újmu druhé straně.
3. Změny tohoto Memoranda je možné provádět jen se souhlasem obou stran, a to pouze formou písemných, postupně číslovaných dodatků.
4. Z Memoranda nevyplývají žádné finanční závazky mezi stranami. Žádné závazky z Memoranda nejsou soudně vymahatelné.
5. Memorandum o spolupráci mezi stranami ze dne 28.1.2015 se tímto ruší a veškerá další spolupráce bude probíhat podle tohoto Memoranda. Závazky ze spolupráce na základě memoranda o spolupráci ze dne 28.1.2015 pokračují jen pokud jsou uvedeny v příložených Popisech spolupráce.
6. Memorandum je sepsáno **elektronicky/v listinné formě** (v případě listinné formy ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž dvě vyhotovení obdrží obec a dvě Agentura)
7. Memorandum nabývá účinnosti dnem podpisu obou stran.

V Praze dne

V Ostravě dne

.....

.....

ředitel

Primátor

Odbor (Agentura) pro sociální začleňování

statutární město Ostrava

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR

Přílohy:

Popis spolupráce v oblasti sociálního začleňování

Popis spolupráce v oblasti inkluzivního vzdělávání v rámci MAP