

Podmínky dotačního programu Podpora obnovy reklamního označení provozoven na území města Ostravy vymezeném v Nařízení města č. 11/2019, kterým se stanoví zákaz šíření reklamy na veřejně přístupných místech mimo provozovnu v roce 2020

I. Název dotačního programu

Podpora obnovy reklamního označení provozoven na území města Ostravy vymezeném v Nařízení města č. 11/2019, kterým se stanoví zákaz šíření reklamy na veřejně přístupných místech mimo provozovnu (dále jen „Nařízení“) v roce 2020.

II. Vyhlášovatel programu a poskytovatel dotace

Vyhlášovatelem programu a poskytovatelem dotace je Statutární město Ostrava, Prokešovo nám.8, 729 30, Ostrava.

III. Zdůvodnění dotačního programu

Statutární město Ostrava chce aktivně podpořit v rámci dotačního programu obnovu a výměnu reklamního označení stávajících provozoven s cílem dosáhnout jejího kultivovaného provedení zejména ve veřejném prostoru. Účelem dotace je podpora obnovy označení provozoven dle dokumentu „OSTRAVA 360⁰“ část B1 u provozoven, které se nachází na území města Ostravy vymezeném v Nařízení.

Dotace bude podporovat kvalitu a úroveň celkového grafického zpracování exteriéru provozovny a to včetně jejího reklamního označení s výjimkou markýz. Je určena konkrétně na úhradu nákladů na návrh celkového grafického zpracování exteriéru provozovny včetně reklamního označení, jeho výrobu a instalaci.

IV. Vymezení okruhu příjemců

Oprávněnými žadateli jsou podnikající osoby, tj. fyzické osoby podnikající a právnické osoby, jejichž provozovna se nachází na území města Ostravy vymezeném v Nařízení a jejichž označení provozovny v současném provedení neodpovídá doporučením dle dokumentu „OSTRAVA 360⁰“ (manuál

vytvořený pro potřebu ochrany veřejných prostorů od tzv. „reklamního smogu“, a pro ochranu urbanistického a architektonického charakteru prostředí a pro ochranu bezpečnosti provozu na komunikacích), který se nachází na webových stránkách <https://www.ostrava360.cz>.

Oprávněnými žadateli nejsou fyzické nebo právnické osoby podnikající na území města Ostravy, jejichž celkový obrat za uplynulé účetní období samostatně nebo v rámci majetkově propojených osob překročil 10 mil. Kč.

Dotací program se netýká provozoven vzniklých ode dne nabytí účinnosti uvedeného Nařízení tj. 1.1.2020.

Dotace v rámci programu nelze poskytnout právnickým osobám zřízeným nebo založeným státem, krajem nebo obcí.

Dotace bude poskytnuta v režimu de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článku 107 a 108 smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Pokud by poskytnutím dotace měl být překročen limit pro podporu de minimis, bude dotace snížena v souladu s uvedeným nařízením. V případě, že nebude možné dotaci v režimu podpory de minimis poskytnout, nebude dotace žadateli poskytnuta.

V. Uznatelné náklady

1. Uznatelný náklad je náklad, který lze v rámci realizace projektu obnovy reklamního označení spolufinancovat z dotace poskytovatele, za současného splnění níže uvedených podmínek:
 - a) náklad vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu, která bude blíže specifikována ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením poskytnuté dotace, podmínkami veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace a podmínkami tohoto dotačního programu,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění,
 - d) jedná se o náklad, který je spojen s návrhem a/nebo zhotovením reklamního označení provozovny a/nebo spojen s pracemi souvisejícími přímo s obnovou reklamního označení provozovny.

Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné, např. splátky úvěrů vč. úroků, leasingu vč. akontace, celní, správní, bankovní a soudní poplatky, poplatky za telefonní hovory a poplatky za internet, provize, daně a dotace (výjimkou je daň z přidané hodnoty v případě, že příjemce dotace není plátcem DPH), poštovné, balné, dobírka, náklady na reprezentaci a pohoštění, mzdy včetně odvodů, projektová dokumentace.

VI. Finanční rámec dotačního programu

Dotace jsou financovány z rozpočtu města Ostrava dle schválené výše finančních prostředků pro dotační program Podpora reklamního označení provozoven na území města Ostravy v roce 2020.

1. **Minimální výše dotace poskytnuté na jeden projekt činí 3.000,- Kč, maximální výše poskytnuté dotace činí 30.000,- Kč.**

2. Poskytovatel dotace se bude finančně spolupodílet na úhradě uznatelných nákladů realizovaných projektů, které bude spolufinancovat maximálně ve výši 70%.
3. Projekt nebude spolufinancován z jiné veřejné finanční podpory poskytnuté Statutárním městem Ostrava.
4. Žadatelem požadovaná výše dotace musí být v každé nákladové položce zaokrouhlena na celé stokoruny dolů.
5. Při nesplnění podmínky uvedené v odst. 4 tohoto článku budou projekty doporučené ke schválení předkládány orgánu města s požadovanou výší dotace upravenou po zaokrouhlení všech nákladových položek na celé stokoruny směrem dolů; procentní podíl dotace na předpokládaných uznatelných nákladech projektu se sníží.
6. V případě rozhodnutí o poskytnutí dotace příjemci se požadovaná výše dotace nekrátí, s výjimkou posledního podpořeného projektu, u něhož může být zkrácena tak, aby nebyla překročena celková alokovaná částka dotačního programu. Dojde-li k takovému zkrácení výše dotace, zůstane předpokládaná výše uznatelných nákladů projektu stejná a procentní podíl dotace na uznatelných nákladech se sníží; nákladový rozpočet projektu bude ve spolupráci s žadatelem přepracován.
7. Výše alokované částky z rozpočtu města Ostravy pro rok 2020 na program Podpora obnovy reklamního označení provozoven na území města Ostravy vymezeném v Nařízení je 3 mil. Kč.

VII. Všeobecné podmínky pro předložení žádostí o dotaci

1. Žadatel je oprávněn předložit **maximálně 1 žádost v rámci dotačního programu.**
2. Pro řádné podání žádosti je nutno:
 - vyplnit formulář žádosti prostřednictvím **elektronického formuláře a odesláním do databáze** prostřednictvím elektronického formuláře aplikace EvAgend dostupného na internetových stránkách www.ostrava.cz
 - odevzdat žádost v jednom **podepsaném originále se všemi povinnými přílohami** uvedenými v odst. 3 tohoto článku v tištěné verzi nesvázané pevnou vazbou, a zároveň vše odevzdat na vhodném datovém médii (USB flash disk, CD aj.).

Žádost je možné podat:

- odesláním do datové schránky (rozhodující je datum odeslání do zpřístupněné datové schránky města) ID: **5zubv7w**,
- osobně na podatelně magistrátu (rozhodující je datum razítka podatelny),
- odesláním prostřednictvím poštovních služeb (rozhodující je datum razítka podání k poštovní přepravě) na adresu:

Magistrát města Ostravy
Útvar hlavního architekta a stavebního řádu
Prokešovo nám. 8
729 30 Ostrava

a to v obálce označené:

- a) plným jménem (obchodní firmou nebo názvem) žadatele a sídlem,
- b) textem "**Neotvírat - žádost o dotaci Reklama**",

3. Povinnými přílohami žádosti jsou:

- čestné prohlášení o vypořádání závazků, tzn. že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení
- fotodokumentace aktuálního stavu reklamního označení nebo jeho části v elektronické podobě (formát JPG)
- **kopie stanoviska územně příslušného stavebního úřadu** (sdělení k ohlášení stavebních prací, stavební povolení atd.) - v případě, že je při konkrétní úpravě podle stavebního zákona vyžadováno
- návrh reklamního označení,
- položkový rozpočet vymezující uznatelné náklady projektu,
- stanovisko orgánu státní památkové péče dle § 14, odst. 1, zákona č. 20/1987 Sb. (v případě, že nemovitost, v níž je umístěna provozovna žadatele, se nachází v městské památkové zóně nebo je kulturní památkou)
- souhlas vlastníka nemovitosti v případě, že žadatel není vlastníkem nemovitosti, v níž je jeho provozovna umístěna
- kopie osvědčení o registraci – DIČ (pokud bylo přiděleno)
- **čestné prohlášení žadatele** o podporu v režimu de minimis –(viz. příloha č. 4 programu).

4. Lhůta pro podání žádosti je **od 1.3.2020 do 31.8.2020**. Lhůta pro podání žádosti je dodržena, bude-li v poslední den této lhůty převzata podatelnou Magistrátu města Ostravy. Žádosti lze podávat průběžně, a to nejpozději do 31.8. 2020. Žádosti budou zpracovány ve dvou termínech a to v květnu 2020 a září 2020, případně do vyčerpání alokovaných finančních prostředků. Orgány města rozhodnou o poskytnutí dotací nejpozději do 30.9.2020.

5. Z dalšího posuzování bude vyloučena žádost předložená poskytovateli, která:

- a) nebude v souladu s tímto dotačním programem,
- b) bude podána jiným způsobem, než je stanoven v odst. 2. tohoto článku,
- c) bude podána po lhůtě pro podání žádosti,
- d) nebude podepsána osobou/osobami, které jsou oprávněny jednat za žadatele,
- e) žadatel bude mít k termínu podání žádosti vůči poskytovateli a jeho příspěvkovým organizacím finanční závazky po lhůtě splatnosti.

6. Při porušení omezení uvedeného v odst. 1. tohoto článku budou z posuzování vyloučeny všechny došlé žádosti daného žadatele.

7. Pokud bude žádost vykazovat jiné nedostatky, vyzve administrátor dotačního programu žadatele k jejich odstranění ve lhůtě 15 dnů ode dne odeslání výzvy. Pokud žadatel nedostatky ve stanovené lhůtě neodstraní, bude žádost vyloučena z dalšího posuzování.

8. Všechny přijaté žádosti včetně příloh se archivují a žadatelům se nevracejí.

VIII. Podmínky použití dotace

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných nákladů v souladu s obsahem projektu, veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace a podmínkami tohoto dotačního programu.

2. Dotaci lze použít pouze na projekt realizovaný v období od 1. 1. 2020 do 28.2.2021.

3. Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

X. Administrátor dotačního programu

Poskytování dotace v tomto programu administruje Útvar hlavního architekta a stavebního řádu Magistrátu města Ostrava, Prokešovo nám. 8, 729 30 Ostrava.

XI. Hodnocení žádostí

1. Každá žádost bez formálních a věcných nedostatků bude posuzována pracovní skupinou administrátora dotačního programu po obsahové stránce.
2. Pracovní skupina bude posuzovat soulad navrhovaného reklamního označení s dokumentem **OSTRAVA 360^o**.
3. Hodnocení žádostí bude uvedeno v zápise z jednání pracovní skupiny a bude podkladem pro rozhodnutí orgánu města.

XII. Závěrečné vyúčtování a kontrola

1. Po ukončení realizace projektu je příjemce povinen zpracovat a předložit poskytovateli závěrečné vyúčtování dotace do termínu uvedeného ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. Při vyúčtování dotace se bude příjemce dotace řídit ustanoveními veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace. Závěrečné vyúčtování musí být zpracováno na formulářích předepsaných pro tento vyhlášený dotační program (viz. příloha č. 3).
2. Po obdržení vyúčtování bude administrátorem dotačního programu provedena kontrola formální správnosti, dodržení účelového určení, uznatelnosti nákladů v rámci realizace projektu.
3. Neoprávněné použití dotace nebo zadržování finančních prostředků bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

XIII. Závěrečná ustanovení

1. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
2. Statutární město Ostrava si vyhrazuje právo vyhlášený dotační program bez udání důvodu zrušit.

XIV. Seznam příloh

- Příloha č. 1: Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční účelové dotace z rozpočtu statutárního města Ostravy
- Příloha č. 2: Žádost o dotaci
- Příloha č. 3: Vyúčtování dotace
- Příloha č. 4: Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis