



Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemník Úřadu městského obvodu Vítkovice (dále jen úřad) vyhlašuje dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, výběrové řízení č. 10/2026

Druh práce: referent/ka stavebního úřadu

Charakteristika práce:

Vykonává agendu obecního stavebního úřadu příslušející obecním stavebním úřadům podle stavebního zákona.
Výkon působnosti obecního stavebního úřadu ve věcech bytových domů, silnic II. a III. třídy, místních a veřejně přístupných účelových komunikací, technické infrastruktury v elektroenergetice nebo plynárenství, a vodního díla, kde nevykonává působnost krajský stavební úřad.

Odbor: Stavebního řádu, dopravy a ochrany přírody.

Doplňující informace:

Místo výkonu práce: Statutární město Ostrava.
Doba, na kterou se pracovní poměr uzavírá: neurčitá.

Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

- státní občan ČR, občan jiného členského státu Evropské unie nebo občan státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, případně fyzická osoba, která je cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt,
- dosažení věku 18 let,
- plná svéprávnost,
- bezúhonnost,
- ovládání českého jazyka.

Kvalifikační předpoklady:

kvalifikační požadavky pro výkon činnosti na úseku stavebního řádu dle zákona č. 283/2021 ustanovením § 30a odst. 2, písmene:

- a) má osvědčení zvláštní odborné způsobilosti pro správní činnost stavební řád a vyvlastnění podle jiného právního předpisu, nebo osvědčení o úspěšném vykonání úřednické zkoušky pro obor státní služby, jehož součástí je stavební řád a
- b) splňuje kvalifikační požadavky vzdělání podle tohoto zákona.

Dle § 30a odst. 4 zákona č. 283/2021 Kvalifikační požadavky vzdělání podle odstavce 2 písm. b) splňuje:

- a) autorizovaný architekt, kterému byla udělena autorizace pro obor architektura nebo bez specifikace oboru podle autorizačního zákona,
- b) autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik, kterému byla udělena autorizace pro obor pozemní stavby, dopravní stavby, stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, mosty a inženýrské konstrukce, statika a dynamika staveb nebo městské inženýrství,
- c) fyzická osoba, která má vysokoškolské vzdělání ve studijním programu náležejícím do oblasti vzdělávání architektura a urbanismus, stavebnictví, ekonomické obory, doprava, biologie, ekologie a životní prostředí, lesnictví a dřevařství, vědy o zemi, nebo právo,



d) fyzická osoba, která má vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví, geodézie a kartografie, obecně právní činnost, veřejnosprávní činnost, nebo doprava, nebo

e) fyzická osoba, která má střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví, geodézie a katastr nemovitostí, nebo veřejnosprávní činnost.

**Jiné požadavky
pro vznik
pracovního
poměru:**

- organizační schopnosti a komunikační dovednosti,
- schopnost samostatné práce,
- zodpovědný přístup a spolehlivost, aktivní přístup k řešení problémů,
- znalost zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
- znalost OZV č. 10/2022, Statut města Ostravy, ve znění pozdějších předpisů,
- znalost zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
- znalost zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, (starý stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně prováděcích vyhlášek
- znalost zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (nový stavební zákon)
- ZOZ při územním rozhodování a rozhodování na úseku stavebního úřadu a vyvlastňování – výhodou,
- znalost práce aplikace Microsoft Excel a Microsoft Word a základní znalost ostatních aplikací MS Office,
- řidičský průkaz skupiny B – výhodou,
- práce v programu E-spis – výhodou.

Upozornění: Úředník může být členem řídícího nebo kontrolního orgánu právnické osoby provozující podnikatelskou činnost jen s předchozím písemným souhlasem územního samosprávného celku, jehož je zaměstnancem dle § 16, odst. 3, zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů. Úředník může vykonávat jinou výdělečnou činnost jen s předchozím písemným souhlasem územního samosprávného celku, u něhož je zaměstnán.

**Předpokládaný
datum vzniku
pracovního
poměru:**

Dle dohody.

**Platová třída
odpovídající
druhu práce:**

11. platová třída v souladu nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (tj. 29 090 Kč – 42 050 Kč, dle délky uznané praxe) a možnost postupného přiznání osobního příplatku, v souladu s § 131 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů. Nejnižší úroveň zaručeného platu: 35 840 Kč.



Benefity:	Čerpání výhod ze sociálního fondu zaměstnanců, a to: – příspěvek na penzijní připojištění, – příspěvek na ostatní benefity, – příspěvek na zdravotní či kulturní tematické zájezdy ÚMOB, – zápůjčky na řešení problematiky bydlení a lékařské zákroky, – peněžní odměny při pracovních a životních výročích. Další výhody: – 5 týdnů dovolené, sick days, – pružná pracovní doba, – příspěvek na stravování, – kvalitní vstupní vzdělávání a možnost dalších školení, – jistota, stabilita, spolehlivost a prestiž, – dobrou dostupnost v srdci Ostravy.
Způsob a místo podání přihlášky:	Poštou nebo osobním doručením na podatelnu ÚMOB Vítkovice, a to v uzavřené obálce označené „Výběrové řízení č. 10/2026 - NEOTVÍRAT“ a adresou odesílatele. Elektronicky prostřednictvím datové schránky (ID DS: 7mqbr27) nebo e-mailem na adresu elektronické podatelny Úřadu městského obvodu Vítkovice (posta@vitkovice.ostrava.cz). E-mailem lze podat přihlášku pouze v případě, je-li zpráva opatřena uznávaným elektronickým podpisem (zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu).
Lhůta pro podání přihlášky:	30. listopad 2026 (o datu podání rozhoduje podací razítko pošty nebo podatelny úřadu, případně datum doručení e-mailu nebo datové zprávy).
Adresa pro podání přihlášky:	Úřad městského obvodu Vítkovice tajemník úřadu Mírové náměstí 1 703 79 Ostrava-Vítkovice
Povinné náležitosti přihlášky:	– číslo výběrového řízení a druh práce, – jméno, příjmení a titul uchazeče, – datum a místo narození uchazeče, – státní příslušnost uchazeče, – místo trvalého pobytu uchazeče, – číslo OP nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana, – datum a vlastnoruční podpis uchazeče.
Přihláškou se rozumí níže přiložený samostatný doklad, nelze ji nahradit údaji uvedenými v životopise, osobním dotazníku, průvodním dopise apod.	
Doklady, které uchazeč připojí k přihlášce:	– životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech, – výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce – originál nebo ověřená kopie, cizí státní příslušník obdobný doklad (lze jej také nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti), – ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (lze nahradit prostou kopií).



Hlásí-li se uchazeč do více souběžně probíhajících výběrových řízení, postačí předložení těchto dokladů pouze k jedné přihlášce spolu s uvedením čísla výběrového řízení, do něž byly doklady dodány.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení i bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu zrušit nebo nevybrat žádného z uchazečů.

V Ostravě dne 26. října 2026

Statutární město Ostrava
Úřad městského obvodu Vítkovice

1

OSTRAVA!!!
vítkovice

Ing. Robert Šímek
tajemník úřadu

Příhláška do výběrového řízení

Příhláška do výběrového řízení na obsazení pracovního místa v rámci Úřadu městského obvodu Vítkovice č. 10/2026

Druh práce/odbor: (pracovní místo)	
Titul, jméno a příjmení:	
Datum a místo narození:	
Státní příslušnost:	
Adresa trvalého pobytu:	
Korespondenční adresa: (pokud je odlišná od adresy trvalého pobytu)	
Číslo OP (dokladu o povolení k pobytu)	
Informace o zpracování osobních údajů:	
Statutární město Ostrava, ÚMOB Vítkovice zpracovává vaše identifikační údaje, údaje o vaší trestní bezúhonnosti pro plnění svých zákonných povinností. Proti zpracováním na základě oprávněných zájmů statutárního města Ostrava, ÚMOB Vítkovice máte právo kdykoli podat námitku. Více informací o zpracování včetně vašich práv, naleznete na www.vitkovice.ostrava.cz.	
Primárně z jakého zdroje jste se dozvěděl/a o tomto pracovním místě? Prosím vyberte odpovídající možnost.	☐ z inzertního portálu ☐ z kariérních stránek www.pracenaradnici.cz ☐ z webových stránek Úřadu městského obvodu Vítkovice ☐ ze sítě LinkedIn ☐ z jiného zdroje:
Datum:	 podpis přihlášky uchazečem
*Kontakt:	☐ ANO / ☐ NE (telefonní číslo):

Příhláška do výběrového řízení

	☐ ANO / ☐ NE (email):
*Souhlas s poskytnutím osobních údajů (viz druhá strana přihlášky):	
Jedná se o nepovinný údaj. Jeho uvedením a současně podpisem této přihlášky uděluji tímto souhlas se zpracováním mých osobních údajů správci – statutárnímu městu Ostrava, Úřadu městského obvodu Vítkovice, sídlem Mírové náměstí 1, 703 79 Ostrava-Vítkovice, IČO: 00845451 v rozsahu poskytnutí kontaktu (e-mail, telefon) ve spojení s mým jménem a příjmením pro níže vymezené účely zpracování. Jsem si vědom svých práv ve vztahu k ochraně osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a byl jsem informován, že bližší informace o mých právech jako subjektu údajů, jakož i o možnostech jejich uplatnění, naleznu na stránce www.vitkovice.ostrava.cz. Kontaktní údaje správce: statutární město Ostrava, Úřad městského obvodu Vítkovice adresa: Mírové náměstí 1, 703 79 Ostrava-Vítkovice, e-mail: posta@vitkovice.ostrava.cz. Kontaktní údaje pověřence: Mgr. Andrea Buchtová, tel. kontakt: +420 737 518 056, e-mail: andrea.buchtova@pkfapogeo.cz, PKF APOGEO Advisory, s.r.o. se sídlem Rohanské Nábřeží 671/15, 186 00 Praha 8, zastoupena jednatelem JUDr. Martinem Valdaufem, MBA, e-mail: martin.valdauf@pkfapogeo.cz, tel. č. +420 603 454 926. Kontakt na správce osobních údajů: ID datové schránky: 7mqbr27 e-mail: posta@vitkovice.ostrava.cz adresa: Statutární město Ostrava, městský obvod Vítkovice, Mírové náměstí 1, 703 79 Ostrava-Vítkovice Odpovědná osoba za oblast ochrany osobních údajů u Úřadu městského obvodu Vítkovice: Ing. Robert Šimek, tajemník Úřadu městského obvodu Vítkovice, tel. kontakt: +420 599 453 112, kancelář č. 205, Mírové náměstí 1, 703 79 Ostrava-Vítkovice Zástupce odpovědné osoby: Bc. Lenka Šindlářová, odbor financí a rozpočtu, vedoucí odboru, tel. kontakt: +420 599 453 144, kancelář č. 216, Mírové náměstí 1, 703 79 Ostrava-Vítkovice Účelem zpracování poskytnutých kontaktních údajů je rychlá, efektivní komunikace v rámci předmětného výběrového řízení. Osobní údaje ve stanoveném rozsahu nebudou poskytovány dalším příjemcům. Zpracování výše uvedených osobních údajů bude probíhat po dobu realizace předmětného výběrového řízení a následně budou uloženy po dobu 5 let. Tento souhlas poskytuji dobrovolně a jsem si vědom, že jej mohu kdykoli odvolat, a to doručením písemného oznámení na adresu správce – statutární město Ostrava, Úřad městského obvodu Vítkovice, Mírové náměstí 1, 703 79 Ostrava-Vítkovice. Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu před jeho odvoláním. podpis uchazeče k souhlasu s poskytnutím osobních údajů	