

Statutární město Ostrava

Magistrát města Ostravy

Prokešovo náměstí 8 729 30 Ostrava

V Ostravě dne 6. 8. 2026

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ INFORMACÍ PODLE ZÁKONA Č. 106/1999 Sb.

Náš zapsaný spolek *Ostražitý Ostravák, z. s.*, v rámci výkonu role veřejného hlídacího psa a kontroly nakládání s veřejnými prostředky, žádá v návaznosti na sdělení povinného subjektu č. j. SMO/488914/26/Vnitř. [REDAKCE] ze dne 27. 7. 2026 o poskytnutí následujících exaktně vymezených existujících informací:

1. Ke zdůvodnění odměny 02/2025 („Mentoring a součinnost“):

- Doložení existujícího písemného pověření, pracovní náplně nebo směrnice, na jejímž základě byla [REDAKCE] výkony mentoringu a metodického vedení právních zaměstnanců úřadu.
- Poskytnutí informace, zda disponuje akreditací či certifikací k výkonu mentorské činnosti ve správním právu podle zákona č. 312/2002 Sb.

2. Ke zdůvodnění odměn 11/2025 a 06/2026 („Lektorské zabezpečení a přednášky“):

- Poskytnutí kopie existující akreditace vzdělávacího programu nebo přednáškové činnosti udělené Ministerstvem vnitra podle § 17 a násl. zákona č. 312/2002 Sb. pro kurzy, které úřednice lektorovala.
- Poskytnutí prezenčních listin či záznamů o konání těchto školení k doložení vykázaných hodin (4 hodiny v 11/2025 a 6 hodin v 06/2026).

3. Ke zdůvodnění odměny 11/2025 („Dosahované výsledky během celého roku“):

- Poskytnutí kopie existujícího písemného hodnocení práce (nebo ročního výkazu výkonnosti/výkazů plnění lhůt), které sloužilo jako podklad pro konstatování „dosahovaných výsledků“.
- Poskytnutí údaje, zda toto hodnocení zohledňovalo systémové překračování zákonných lhůt (např. spisy S-SMO/192613/25/ÚPaSŘ či S-SMO/449560/25/ÚPaSŘ uvedené v odpovědi SMO/459723/26/Vnitř. [REDAKCE] nebo např. S-SMO/046156/26/ÚPaSŘ/3, kde dotyčná rozhodovala neskutečných 170 pracovních dnů, přičemž výstupem její práce za tuto dobu byly pouhé 3 strany textu)

4. Ke zdůvodnění odměn 02/2026 a 05/2026 („Aktivní a nadstandardní práce nad rámec agendy“):

- Doložení konkrétních písemných metodických pokynů, písemných výstupů či stanovisek k aplikaci stavebního zákona, které zaměstnankyně v těchto obdobích vyhotovila a jež tvoří podklad pro vyplacení odměny za tuto nadstandardní činnost.

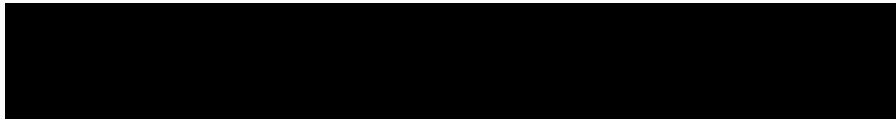
5. K bodu 2 vyřízení (kárná odpovědnost a nedodržování lhůt):

- Poskytnutí kopie písemného záznamu, protokolu nebo zápisu ze škodní či škodní/kárné komise (případně vyjádření vedoucího odboru), v němž byl posouzen a odůvodněn závěr, že v případě překročení zákonné lhůty o více než 170 dnů u řízení vedených jmenovanou úřednicí „nebyly shledány důvody“ k vyvození pracovní či kárné odpovědnosti.

Žadatel nepožaduje vytváření nových analýz, právních výkladů ani zaujímání názorů. Všechny požadované body směřují výhradně k **již existujícím spisovým dokumentům, akreditacím, písemným pověřením, výkazům a schváleným podkladům**, které musely reálně existovat v době, kdy vedoucí pracovník podepsal návrh na přiznání mimořádné odměny podle zákona č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce). Pokud by tyto podklady v době přiznání odměny neexistovaly, žádáme o přímé sdělení informace, že „*písemný podklad/akreditace/hodnocení neexistuje*“.

Požadované informace žádáme zaslat do datové schránky spolku v zákonné lhůtě.

Ostražitý Ostravák, z. s.



Vaše značka:

Ostražitý Ostravák, z.s.

Ze dne:

Nádražní 3222/138c

Č. j.: SMO/550342/26/Vnitř. [redacted]

702 00 Ostrava

Sp. zn.: S-SMO/534377/26/Vnitř./6

ID DS: v4km4yt

Vyřizuje:

Telefon:

E-mail:

Datum: 24.8.2026

ROZHODNUTÍ

Odbor vnitřních věcí Magistrátu města Ostravy jako povinný subjekt (dále jen „povinný subjekt“) ve smyslu ust. § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o svobodném přístupu k informacím“), rozhodl o žádosti právnické osoby Ostražitý Ostravák, z. s., IČO: 04763556, se sídlem Nádražní 3222/138c, Ostrava-Moravská Ostrava (dále jen „žadatel“), která byla povinnému subjektu doručena dne 07.08.2026, a v níž bylo požadováno poskytnutí mimo jiné následujících informací:

„Náš zapsaný spolek Ostražitý Ostravák, z. s., v rámci výkonu role veřejného hlídacího psa a kontroly nakládání s veřejnými prostředky, žádá v návaznosti na sdělení povinného subjektu č. j. SMO/488914/26/Vnitř. [redacted] ze dne 27. 7. 2026 o poskytnutí následujících exaktně vymezených existujících informací:

1. Ke zdůvodnění odměny 02/2025 („Mentoring a součinnost“):

- Doložení existujícího písemného pověření, pracovní náplně nebo směrnice, na jejímž základě byla [redacted] pověřena výkony mentoringu a metodického vedení právních zaměstnanců úřadu.
- Poskytnutí informace, zda disponuje akreditací či certifikací k výkonu mentorské činnosti ve správním právu podle zákona č. 312/2002 Sb.

2. Ke zdůvodnění odměn 11/2025 a 06/2026 („Lektorské zabezpečení a přednášky“):

- Poskytnutí kopie existující akreditace vzdělávacího programu nebo přednáškové činnosti udělené Ministerstvem vnitra podle § 17 a násl. zákona č. 312/2002 Sb. pro kurzy, které úřednice lektorovala.
- Poskytnutí prezenčních listin či záznamů o konání těchto školení k doložení vykázaných hodin (4 hodiny v 11/2025 a 6 hodin v 06/2026).

3. Ke zdůvodnění odměny 11/2025 („Dosahované výsledky během celého roku“):

- Poskytnutí kopie existujícího písemného hodnocení práce (nebo ročního výkazu výkonnosti/výkazů plnění lhůt), které sloužilo jako podklad pro konstatování „dosahovaných výsledků“.
- Poskytnutí údaje, zda toto hodnocení zohledňovalo systémové překračování zákonných lhůt (např. spisy S-SMO/192613/25/ÚPaSŘ či S-SMO/449560/25/ÚPaSŘ uvedené v odpovědi SMO/459723/26/Vnitř. [redacted] nebo např. S-SMO/046156/26/ÚPaSŘ/3, kde dotyčná rozhodovala neskutečných 170 pracovních dnů, přičemž výstupem její práce za tuto dobu byly pouhé 3 strany textu)



4. Ke zdůvodnění odměn 02/2026 a 05/2026 („Aktivní a nadstandardní práce nad rámec agendy“):

- Doložení konkrétních písemných metodických pokynů, písemných výstupů či stanovisek k aplikaci stavebního zákona, které zaměstnankyně v těchto obdobích vyhotovila a jež tvoří podklad pro vyplacení odměny za tuto nadstandardní činnost.

5. K bodu 2 vyřízení (kárná odpovědnost a nedodržování lhůt):

- Poskytnutí kopie písemného záznamu, protokolu nebo zápisu ze škodní či škodní/kárné komise (případně vyjádření vedoucího odboru), v němž byl posouzen a odůvodněn závěr, že v případě překročení zákonné lhůty o více než 170 dnů u řízení vedených jmenovanou úřednicí „nebyly shledány důvody“ k vyvození pracovní či kárné odpovědnosti.

dále jen „žádost“;

takto:

Dle ust. § 11b a ust. § 15 odst. 1 zákona o svobodném přístupu k informacím se žádost žadatele doručená povinnému subjektu dne 07.08.2026 o poskytnutí informací **částečně odmítá** tak, že nebudou poskytnuty tyto požadované informace:

„3. Ke zdůvodnění odměny 11/2025 („Dosahované výsledky během celého roku“):

- Poskytnutí kopie existujícího písemného hodnocení práce (nebo ročního výkazu výkonnosti/výkazů plnění lhůt), které sloužilo jako podklad pro konstatování „dosahovaných výsledků“;

4. Ke zdůvodnění odměn 02/2026 a 05/2026 („Aktivní a nadstandardní práce nad rámec agendy“):

- Doložení konkrétních písemných metodických pokynů, písemných výstupů či stanovisek k aplikaci stavebního zákona, které zaměstnankyně v těchto obdobích vyhotovila a jež tvoří podklad pro vyplacení odměny za tuto nadstandardní činnost;

5. K bodu 2 vyřízení (kárná odpovědnost a nedodržování lhůt):

- Poskytnutí kopie písemného záznamu, protokolu nebo zápisu ze škodní či škodní/kárné komise (případně vyjádření vedoucího odboru), v němž byl posouzen a odůvodněn závěr, že v případě překročení zákonné lhůty o více než 170 dnů u řízení vedených jmenovanou úřednicí „nebyly shledány důvody“ k vyvození pracovní či kárné odpovědnosti.

ODŮVODNĚNÍ

Povinný subjekt obdržel dne 07.08.2026 žádost o poskytnutí informací dle zákona o svobodném přístupu k informacím. V podané žádosti bylo požadováno poskytnutí informací tak, jak byly citovány výše ve výroku rozhodnutí, a to ve vztahu k zaměstnankyni statutárního města Ostravy zařazené do odboru územního plánování a stavebního řádu Magistrátu města Ostravy, paní [REDAKCE] (dále jen „zaměstnankyně“).

Dle ust. § 11b zákona o svobodném přístupu k informacím povinný subjekt může odmítnout žádost o poskytnutí informace, jestliže požadovanou informaci nemá a jestliže mu povinnost ji mít nevyplyvá ze zákona; to neplatí, pokud povinný subjekt může požadovanou informaci získat na základě jednoduchých úkonů z jiných informací, které povinný subjekt má, případně poskytnout postupem podle § 4a odst. 1 věty třetí.

K bodu 3. v části „Poskytnutí kopie existujícího písemného hodnocení práce (nebo ročního výkazu výkonnosti/výkazů plnění lhůt), které sloužilo jako podklad pro konstatování „dosahovaných výsledků“

povinný subjekt konstatuje, že takový dokument neexistuje. Podkladem pro přiznání odměny k platu v období 11/2025 bylo písemné odůvodnění odměn, které bylo žadateli poskytnuto přípisem ze dne 27.07.2026, č. j. SMO/488914/26/Vnitř./[REDAKCE]. Posouzení podmínek pro přiznání odměny je pak plně v kompetenci zaměstnavatele, přičemž je na jeho rozhodnutí, které skutečnosti bude zvažovat, z jakých podkladů či subjektivních poznatků o práci a plnění úkolů daného zaměstnance bude vycházet. Podkladem pro takové rozhodování v daném případě nebyl konkrétní dokument, který by souhrnně mapoval výkonnost zaměstnance spočívající v plnění zákonných lhůt. Ustanovení § 134 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů nestanoví zaměstnavateli, z jakých podkladů má při posuzování mimořádnosti či zvláštní významnosti pracovního úkolu vycházet. Nestanoví ani, jaké konkrétní úkoly by měl zaměstnavatel v tomto ohledu určovat, neboť ty se odvíjí od konkrétních potřeb zaměstnavatele při výkonu práce zaměstnancem. Lze tedy konstatovat, že neexistuje ani zákonná povinnost takovým podkladem disponovat.

Informace požadované pod bodem 4. žádosti rovněž nelze poskytnout z důvodu jejich neexistence. Metodická činnost nesestává pouze z vlastních metodických materiálů, ale například rovněž z telefonické či osobní komunikace s jednotlivými stavebními úřady, sdělování informací o vydaných pokynech Ministerstva pro místní rozvoj, vytváření jednotného postupu v rámci povinného subjektu, který je následně osobně komunikován na pracovních koordinačních poradách jak se zaměstnanci povinného subjektu, které probíhají v pravidelných intervalech a dále také s podřízenými stavebními úřady. Jelikož tyto formy metodické činnosti mohou probíhat ad hoc, není účelné, aby byl o každé z výše uvedených činností vyhotovován písemný výstup. Povinný subjekt ověřil, že ve vztahu k odměnám uvedeným žadatelem byla metodická činnost prováděna právě telefonicky či osobně. Z těchto důvodů nevznikl žádný písemný dokument, který by bylo možné žadateli poskytnout.

K bodu 5. žádosti povinný subjekt uvádí, že neexistuje žádný písemný záznam, protokol či zápis škodní komise, neboť tento orgán žadatelem uváděnou skutečnost nikdy neprojednával. Po zvážení všech skutečností dané věci bylo nadřízeným zaměstnankyně shledáno, že nedošlo ke vzniku škody, tedy nenastaly ani důvody pro předání věci k projednání škodní komisi. Rovněž nebyly shledány ani jiné důvody, pro které by bylo namístě vyvodit jakékoli pracovněprávní důsledky. Posouzení věci však nebylo s ohledem na jeho výsledek vtčeno do žádného „podkladového“ dokumentu, který by bylo možné žadateli poskytnout, nejedná se tedy o informaci ve smyslu ust. § 3 odst. 3 zákona o svobodném přístupu k informacím, přičemž povinnost povinných subjektů k poskytování informací se dle ust. § 2 odst. 4 zákona o svobodném přístupu k informacím nevztahuje na vytváření nových informací.

Dle ust. 15 odst. 1 zákona o svobodném přístupu k informacím, pokud povinný subjekt žádosti, byť i jen zčásti, nevyhoví, vydá ve lhůtě pro vyřízení žádosti rozhodnutí o odmítnutí žádosti, popřípadě o odmítnutí části žádosti, s výjimkou případů, kdy se žádost odloží.

Vzhledem k výše uvedeným skutečnostem nemůže povinný subjekt postupovat jinak než žádost ve smyslu ust. § 15 odst. 1 zákona o svobodném přístupu k informacím ve výše uvedeném rozsahu odmítnout.

Ve zbylé části žádosti budou žadateli informace, v souladu s ust. § 14 odst. 5 písm. d) zákona o svobodném přístupu k informacím, poskytnuty.

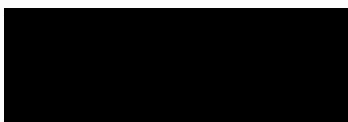
POUČENÍ

Proti tomuto rozhodnutí lze dle ust. § 16 odst. 1 zákona o svobodném přístupu k informacím ve spojení s ust. § 83 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podat odvolání. Odvolací



lhůta činí 15 dnů ode dne oznámení rozhodnutí. Odvolání se podává ke Krajskému úřadu Moravskoslezského kraje prostřednictvím odboru vnitřních věcí Magistrátu města Ostravy.

„otisk úředního razítka“



-podepsáno elektronicky-

Vaše značka:

Ostražitý Ostravák, z.s.

Ze dne:

Nádražní 3222/138c

Č. j.: SMO/543219/26/Vnitř. [redacted]

702 00 Ostrava

Sp. zn.: S-SMO/534377/26/Vnitř./4

ID DS: v4km4yt

Vyřizuje:

Telefon:

E-mail:

Datum: 24.8.2026

Poskytnutí informací

Odboru vnitřních věcí Magistrátu města Ostravy (dále jen „povinný subjekt“) jako povinnému subjektu podle ust. § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o svobodném přístupu k informacím“) byla dne 07.08.2026 doručena žádost právnické osoby Ostražitý Ostravák, z. s., IČO: 04763556, se sídlem Nádražní 3222/138c, Ostrava-Moravská Ostrava (dále jen „žadatel“) o poskytnutí informací dle ust. § 13 zákona o svobodném přístupu k informacím, jejímž prostřednictvím se žadatel domáhá poskytnutí následujících informací:

„1. Ke zdůvodnění odměny 02/2025 („Mentoring a součinnost“):

- Doložení existujícího písemného pověření, pracovní náplně nebo směrnice, na jejímž základě byla [redacted] pověřena výkony mentoringu a metodického vedení právních zaměstnanců úřadu.
- Poskytnutí informace, zda disponuje akreditací či certifikací k výkonu mentorské činnosti ve správním právu podle zákona č. 312/2002 Sb.

2. Ke zdůvodnění odměn 11/2025 a 06/2026 („Lektorské zabezpečení a přednášky“):

- Poskytnutí kopie existující akreditace vzdělávacího programu nebo přednáškové činnosti udělené Ministerstvem vnitra podle § 17 a násl. zákona č. 312/2002 Sb. pro kurzy, které úřednice lektorovala.
- Poskytnutí prezenčních listin či záznamů o konání těchto školení k doložení vykázaných hodin (4 hodiny v 11/2025 a 6 hodin v 06/2026).

3. Ke zdůvodnění odměny 11/2025 („Dosahované výsledky během celého roku“):

- Poskytnutí kopie existujícího písemného hodnocení práce (nebo ročního výkazu výkonnosti/výkazů plnění lhůt), které sloužilo jako podklad pro konstatování „dosahovaných výsledků“.
- Poskytnutí údaje, zda toto hodnocení zohledňovalo systémové překračování zákonných lhůt (např. spisy S-SMO/192613/25/ÚPaSŘ či S-SMO/449560/25/ÚPaSŘ uvedené v odpovědi SMO/459723/26/Vnitř./Otí nebo např. S-SMO/046156/26/ÚPaSŘ/3, kde dotyčná rozhodovala neskutečných 170 pracovních dnů, přičemž výstupem její práce za tuto dobu byly pouze 3 strany textu)

4. Ke zdůvodnění odměn 02/2026 a 05/2026 („Aktivní a nadstandardní práce nad rámec agendy“):

- Doložení konkrétních písemných metodických pokynů, písemných výstupů či stanovisek k aplikaci stavebního zákona, které zaměstnankyně v těchto obdobích vyhotovila a jež tvoří podklad pro vyplacení odměny za tuto nadstandardní činnost.



5. K bodu 2 vyřízení (kárná odpovědnost a nedodržování lhůt):

- Poskytnutí kopie písemného záznamu, protokolu nebo zápisu ze škodní či škodní/kárné komise (případně vyjádření vedoucího odboru), v němž byl posouzen a odůvodněn závěr, že v případě překročení zákonné lhůty o více než 170 dnů u řízení vedených jmenovanou úřednicí „nebyly shledány důvody“ k vyvození pracovní či kárné odpovědnosti.“;

dále jen „žádost“.

V souladu s ust. § 14 odst. 5 písm. d) zákona o svobodném přístupu k informacím poskytuje povinný subjekt k výše uvedené žádosti následující informace.

K bodu 1. žádosti

Povinný subjekt tímto poskytuje dokument obsahující popis náplně funkčního místa (příloha č. 1) a dokument s vymezením druhu práce vykonávané paní [REDAKCE], který se k danému funkčnímu místu váže (příloha č. 2).

Paní [REDAKCE] nedisponuje akreditací ani certifikací k výkonu mentorské činnosti ve správním právu podle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“), přičemž dodáváme, že takové akreditace není ve vztahu ke konkrétní osobě potřeba (viz odpověď k bodu 2. žádosti).

K bodu 2. žádosti

Povinný subjekt tímto poskytuje kopii rozhodnutí Ministerstva vnitra České republiky ze dne 03.08.2018, č. j. MV-75138-4/ODK-2018, kterým byla statutárnímu městu Ostrava udělena akreditace č. AK/I-28/2018 (příloha č. 3) a rozhodnutí Ministerstva vnitra České republiky ze dne 09.08.2024, č. j. MV-112890-5/ODK-2024, kterým byla výše uvedená akreditace obnovena (příloha č. 4). Statutární město Ostrava je tak akreditovanou vzdělávací institucí podle zákona o úřednících. S účinností novely zákona o úřednících od 01.01.2025 došlo ke změnám ve vzdělávání úředníků územních samosprávních celků. Pro průběžné vzdělávání úředníků a vedoucích úředníků se ruší povinnost akreditovat jednotlivé vzdělávací programy, zůstává pouze akreditace instituce.

Formou kopie dokumentů poskytuje povinný subjekt dále záznamy o konání školení, která měla v rámci lektorské činnosti zabezpečovat paní [REDAKCE] (přílohy č. 5-8). Současně je třeba uvést, že přípis, kterým byli zaměstnanci informováni o konání výjezdní pracovní porady (zdůvodnění odměny v období 06/2026) obsahuje pouze rámcový údaj o datu a čase konání. Níže tak povinný subjekt uvádí podrobný harmonogram školení, které paní [REDAKCE] vedla nebo na nich participovala:

- 04.06.2026, 13:00 - 15:00, Poznatky z rozhodovací praxe a odpovědi na dotazy v oblasti povolování obecných staveb, dopravních staveb a vodních děl;
- 04.06.2026, 15:00 - 18:00, Konzultace;
- 05.06.2026, 9:00 - 10:30, Novinky v oblasti stavebního práva;
- 05.06.2026, 11:00 - 12:30, Poznatky z rozhodovací praxe.

K bodu 3. žádosti

K dotazu žadatele, zda hodnocení zaměstnankyně zohledňovalo systémové překračování zákonných lhůt lze uvést, že hodnocení zohledňuje veškeré posuzované důvody pro udělení, případně neudělení odměn. Odměny za žadatelem dotazované období byly nicméně uděleny za jinou práci, resp. jiné úkoly, které byly hodnoceny.

Nad rámec výše uvedeného lze k žadatelem vytýkané skutečnosti (překročení lhůt) poznamenat, že pokud by se jednalo o překračování zákonem stanovené lhůty způsobené nedůsledností či nežádoucím přístupem



zaměstnankyně k vykonávané práci, mohlo být překročeno ke snížení osobního příplatku a podobně. Takové skutečnosti však v daném případě nenastaly. Žadatelem tvrzené překročení lhůt nelze vnímat izolovaně, přičemž je třeba zohlednit především to, že dotyčná zaměstnankyně se v této době věnovala i jiným spisům, které byly podány a řešeny dříve.

V části bodu 3. a bodech 4. a 5. žádosti bude vydáno samostatné rozhodnutí o částečném odmítnutí žádosti.



-podepsáno elektronicky-

Přílohy:

- Příloha č. 1 - náplň funkčního místa
- Příloha č. 2 - bližší označení druhu práce
- Příloha č. 3 - udělení akreditace č. AK-I-28-2018
- Příloha č. 4 - obnovení akreditace č. AK-I-28-2018
- Příloha č. 5 - informace k vzdělávací akci 11-25
- Příloha č. 6 - evidenční list vzdělávací akce 11-25
- Příloha č. 7 - informace k vzdělávací akci 06-26
- Příloha č. 8 - evidenční list vzdělávací akce 06-26

MAGISTRÁT MĚSTA OSTRAVY

Interní číslo: 293

Číslo akce: 20260552

Proveďte úhradu nákladů na vzdělávací akci:

Výjezdní metodická porada stavebních úřadů města Ostravy, 2026

Ve výši: 0.00 Kč

Pořádané: Statutární město Ostrava

Dne: 04.06.26 - 05.06.26

Místo: Čeladná, hotel YURA

a to na účet peněžního ústavu:

Číslo účtu:

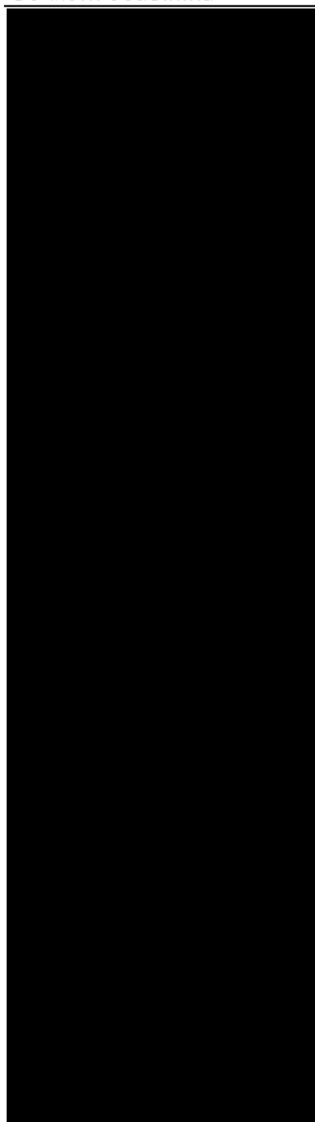
VS: evidenčně

Specifický symbol:

IČ: 845451

Datum: 24.06.26

Seznam účastníků



VÍT - 6171 činnost místní správy
MMO - územního plánování a staveb. řádu
VÍT - 6171 činnost místní správy
MMO - územního plánování a staveb. řádu
POR - stavební úřad
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
SLE - odbor stavebního řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
SLE - odbor stavebního řádu
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
VÍT - 6171 činnost místní správy
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
POR - stavební úřad
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
SLE - odbor stavebního řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
SLE - odbor stavebního řádu
VÍT - 6171 činnost místní správy
MMO - územního plánování a staveb. řádu
SLE - odbor stavebního řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
SLE - odbor stavebního řádu
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
POR - stavební úřad
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
MMO - územního plánování a staveb. řádu
POR - stavební úřad
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
MMO - územního plánování a staveb. řádu
SLE - odbor stavebního řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu

MAGISTRÁT MĚSTA OSTRAVY

Seznam účastníků

MMO - územního plánování a staveb. řádu
POR - stavební úřad
MMO - územního plánování a staveb. řádu
POR - stavební úřad
VÍT - 6171 činnost místní správy
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
POR - stavební úřad
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
POR - stavební úřad
POR - stavební úřad
POR - stavební úřad
VÍT - 6171 činnost místní správy
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
SLE - odbor stavebního řádu
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
MMO - územního plánování a staveb. řádu
SLE - odbor stavebního řádu
POR - stavební úřad
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
POR - stavební úřad
VÍT - 6171 činnost místní správy
POR - stavební úřad
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
VÍT - 6171 činnost místní správy

Celkem: 80



Vaše značka:

- dle rozdělovníku -

Ze dne:

Č. j.: SMO/212280/26/ÚPaSŘ/

Sp. zn.: S-SMO/652506/24/ÚPaSŘ/21

Vyřizuje:

Telefon:

E-mail:

Datum: 26.03.2026

Vážená paní tajemnice,
vážený pane tajemníku,

Magistrát města Ostravy, odbor územního plánování a stavebního řádu, v rámci metodické činnosti připravuje výjezdní pracovní poradou pro úředníky obecních stavebních úřadů, která se bude konat

ve dnech 04.–05.06.2026 na Čeladné, v hotelu YURA.

Program výjezdní pracovní poradou bude zaměřen na témata ke sjednocení rozhodovací praxe stavebních úřadů v rámci statutárního města Ostravy, přičemž tento bude upřesněn 7 dnů před jejím zahájením. Zahájení výjezdní pracovní poradou bude ve čtvrtek 04.06.2026 v 9:00 hod. (prezence od 8:00 hod.) a její ukončení se předpokládá v pátek 05.06.2026 ve 14:00 hod.

Pro úředníky příslušných městských obvodů byla rezervována místa na základě požadavků vedoucích stavebních úřadů. Těmto bude rovněž e-mailem zaslána tabulka se žádostí o jmenný seznamu účastníků pracovní poradou a vyplnění nezbytných údajů pro zajištění ubytování v termínu do **24. 04. 2026**.

S pozdravem

-podepsáno elektronicky-

Rozdělovník:

1. Úřad městského obvodu Slezská Ostrava, k rukám pana tajemníka
2. Úřad městského obvodu Poruba, k rukám paní tajemnice
3. Úřad městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, k rukám paní tajemnice
4. Úřad městského obvodu Ostrava – Jih, k rukám pana tajemníka
5. Úřad městského obvodu Vítkovice, k rukám pana tajemníka

MAGISTRÁT MĚSTA OSTRAVY

Interní číslo: 632

Číslo akce: 20250965

Provedte úhradu nákladů na vzdělávací akci:

Metodická porada "Stavební zákon v praxi stavebních úřadů" AKR

Ve výši: 0.00 Kč

Pořádané: Statutární město Ostrava

Dne: 11.11.25 - 11.11.25

Místo: Ostrava

a to na účet peněžního ústavu:

Číslo účtu:

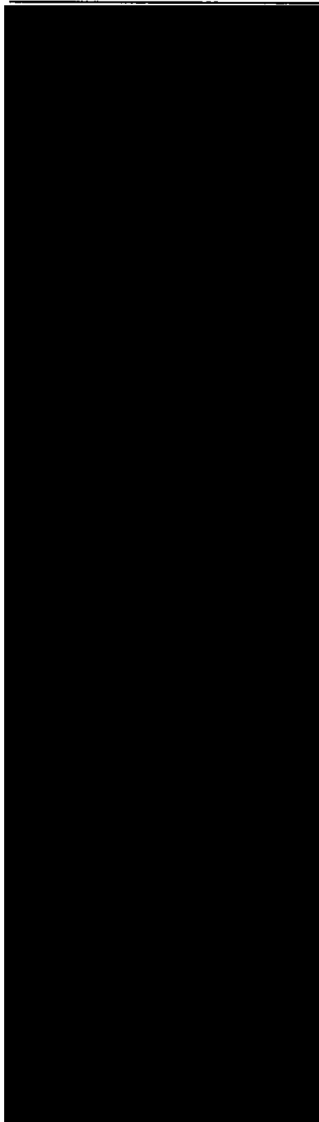
VS: evidenčně

Specifický symbol:

IČ: 845451

Datum: 25.11.25

Seznam účastníků



MMO - územního plánování a staveb. řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
VÍT - 6171 činnost místní správy
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
POR - stavební úřad
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
SLE - odbor stavebního řádu
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
SLE - odbor stavebního řádu
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
VÍT - 6171 činnost místní správy
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
SLE - odbor stavebního řádu
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
MMO - územního plánování a staveb. řádu
SLE - odbor stavebního řádu
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
MMO - územního plánování a staveb. řádu
POR - stavební úřad
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
MMO - územního plánování a staveb. řádu
POR - stavební úřad
MMO - územního plánování a staveb. řádu
SLE - odbor stavebního řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
POR - stavební úřad
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
POR - stavební úřad
MMO - územního plánování a staveb. řádu

MAGISTRÁT MĚSTA OSTRAVY

Seznam účastníků

MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
VÍT - 6171 činnost místní správy
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
POR - stavební úřad
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
POR - stavební úřad
POR - stavební úřad
MMO - územního plánování a staveb. řádu
POR - stavební úřad
VÍT - 6171 činnost místní správy
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
VÍT - 6171 činnost místní správy
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
SLE - odbor stavebního řádu
SLE - odbor stavebního řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
POR - stavební úřad
VÍT - 6171 činnost místní správy
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
MMO - územního plánování a staveb. řádu
JIH - Odbor výstavby a životního prostředí
MOP - Odbor stavebního řádu a přestupků
MMO - územního plánování a staveb. řádu
SLE - odbor stavebního řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
POR - stavební úřad
MMO - územního plánování a staveb. řádu
POR - stavební úřad
VÍT - 6171 činnost místní správy
POR - stavební úřad
MMO - územního plánování a staveb. řádu
MMO - územního plánování a staveb. řádu
VÍT - 6171 činnost místní správy

Celkem:

79



Vaše značka:

Ze dne:

Č. j.: SMO/661307/25/ÚPaSŘ/

Dle rozdělovníku

Sp. zn.: S-SMO/193811/25/ÚPaSŘ/5

Vyřizuje:

Telefon:

E-mail:

Datum: 21.10.2025

Pozvánka na vzdělávací akci pro úředníky stavebních úřadů

Vážená paní tajemnice,

Vážený pane tajemníku,

Magistrát města Ostravy, odbor územního plánování a stavebního řádu, pořádá v rámci metodické a odborné pomoci městským obvodům statutárního města Ostravy vzdělávací akci:

„Stavební zákon v praxi stavebních úřadů“

v úterý 11. 11. 2025 v místnosti č. 306 budovy Nové radnice, Prokešovo náměstí 8, Ostrava

Program semináře:

8:30 - 9:00 Prezence účastníků

9:00 - 10:30 I. blok „*Novinky v oblasti stavebního práva*“

změny nebo nové právní předpisy týkající se stavebního práva, informace ze Stavebně správní praxe – soudní judikatura, metodiky MMR a jiných ústředních orgánů k postupům dle nového stavebního zákona, informace ze semináře KÚ MSK pro stavební úřady, konaného ve dnech 22. – 23.10.2025

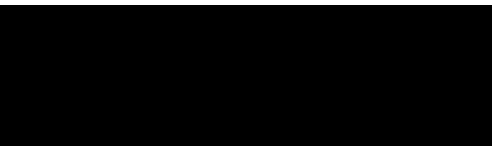
10:30 - 11:00 Přestávka

11:00 - 12:30 II. blok „*Poznatky z rozhodovací praxe a odpovědi na dotazy v oblasti povolování obecných staveb, dopravních staveb a vodních děl*“

odpovědi na dotazy, výklad vybraných problematických ustanovení stavebního zákona k sjednocení praxe stavebních úřadů, diskuse

Účastníci akreditované vzdělávací akce obdrží osvědčení o jejím absolvování v rozsahu 4 vyučovacích hodin. Na vzdělávací akci se lze přihlásit prostřednictvím Personálního portálu, záložka „Přihlašování na vzdělávací akce“.

S pozdravem





Rozdělovník:

1. Úřad městského obvodu Slezská Ostrava, k rukám pana tajemníka
2. Úřad městského obvodu Poruba, k rukám paní tajemnice
3. Úřad městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, k rukám paní tajemnice
4. Úřad městského obvodu Ostrava – Jih, k rukám pana tajemníka
5. Úřad městského obvodu Vítkovice, k rukám pana tajemníka



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY



MVCRX081TYMD
první identifikátor

odbor veřejné správy, dozoru a kontroly
oddělení vzdělávání a samosprávných agend
územních samosprávných celků
náměstí Hrdinů 1634/3
140 21 Praha 4

Č.j. MV-112890-5/ODK-2024

Praha 9. srpna 2024

ROZHODNUTÍ

Ministerstvo vnitra, odbor veřejné správy, dozoru a kontroly, jako správní orgán věcně a místně příslušný podle § 29 odst. 1 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“), rozhodlo podle ustanovení § 29 odst. 2 zákona o úřednících

takto:

obnovuje akreditaci

vzdělávací instituci: „Statutární město Ostrava“, se sídlem: Prokešovo nám. 1803/8, 729 30 Ostrava, IČ: 00845451.

Vzdělávací instituci bylo přiděleno toto číslo akreditace: AK/I-28/2018.

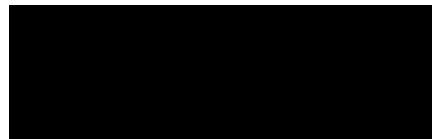
Odůvodnění

Vzdělávací instituce splnila podmínky pro udělení akreditace podle ustanovení § 30 odst. 1 až 3 zákona o úřednících, na základě čehož bylo návrhu v plném rozsahu vyhověno a ve smyslu § 68 odst. 4 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), se tak od odůvodnění upouští.

Poučení

Proti tomuto rozhodnutí lze podat rozklad k ministru vnitra ve lhůtě 15 dnů ode dne oznámení rozhodnutí prostřednictvím odboru veřejné správy, dozoru a kontroly Ministerstva vnitra (ustanovení § 152 odst. 1 správního řádu).

otisk úředního razítka

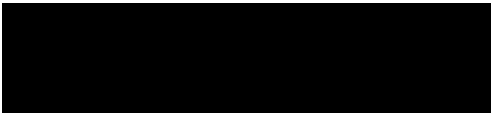




MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Rozdělovník:

1. Statutární město Ostrava - DS: 5zubv7w.
2. Stejnopis zůstává součástí spisu uloženého u Ministerstva vnitra.

e-mail:  posta@mvr.cz



MVCRX0427YE2
prvotní identifikátor

odbor veřejné správy, dozoru a kontroly
náměstí Hrdinů 1634/3
140 21 Praha 4

Č. j. MV-75138-4/ODK-2018

Praha 3. srpna 2018

ROZHODNUTÍ

Ministerstvo vnitra, odbor veřejné správy, dozoru a kontroly, jako správní orgán věcně a místně příslušný podle § 29 odst. 1 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“), rozhodlo podle ustanovení § 30 odst. 5 zákona o úřednících

t a k t o:

u d ě l u j e a k r e d i t a c i

vzdělávací instituci: „**Statutární město Ostrava**“, se sídlem: **Prokešovo nám. 1803/8, 729 30 Ostrava, IČ: 00845451.**

Vzdělávací instituci bylo přiděleno toto číslo akreditace: AK/I-28/2018.

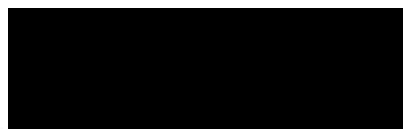
O d ů v o d n ě n í

Vzdělávací instituce splnila podmínky pro udělení akreditace podle ustanovení § 30 odst. 1 až 3 zákona o úřednících, na základě čehož bylo návrhu v plném rozsahu vyhověno a ve smyslu § 68 odst. 4 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), se tak od odůvodnění upouští.

P o u č e n í

Proti tomuto rozhodnutí lze podat rozklad k ministru vnitra ve lhůtě 15 dnů ode dne oznámení rozhodnutí prostřednictvím odboru veřejné správy, dozoru a kontroly Ministerstva vnitra (ustanovení § 152 odst. 1 správního řádu).

otisk úředního razítka





Rozdělovník:

- 1 Statutární město Ostrava - DS: 5zubv7w
2. Stejnopis zůstává součástí spisu uloženého u Ministerstva vnitra.

Informace o změně údajů, o kterých je zaměstnavatel povinen informovat zaměstnance na základě ustanovení § 37 odst. 1 zákoníku práce

Zaměstnanec (titul, příjmení, jméno):



Odbor:

útvár územního plánování a stavebního řádu

S účinností od:

01.07.2024

dochází ke změně níže uvedených údajů souvisejících s výkonem práce na základě uzavřené pracovní smlouvy:

1. Bližší označení druhu práce:

referent stavebního úřadu – metodik

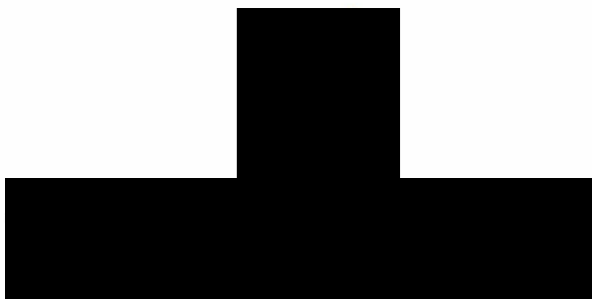
- zajišťování metodické a koordinační podpory úředníkům odboru ÚPaSŘ Magistrátu města Ostravy, výpomoc s přípravou složitějších rozhodnutí,
- zajišťování metodické pomoci stavebním úřadům městských obvodů na území statutárního města Ostravy, zajišťování porad stavebních úřadů,
- účast na práci v odborných týmech a pracovních skupinách, sestavených z rozhodnutí orgánů města k řešení konkrétních problémů rozvoje města,
- právní součinnost při péči odboru o kulturní památky,
- součinnost a metodická pomoc při výkonu dílčích činností odboru územního plánování a stavebního řádu,
- poskytování odborné konzultace právního charakteru na úseku územního plánování, stavebního řádu a památkové péče a to i ve vazbě na činnosti ostatních odborů MMO v rámci požadované součinnosti,
- zajišťování součinnosti u správních činností vedených podle zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich.

2. Kategorie funkčního místa ve smyslu zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů:

se nemění

3. Bližší označení místa výkonu práce:

se nemění



01-07-2024



převzal (datum a podpis)

Funkční náplň

I. Základní údaje

1. Název funkčního místa:	Metodik odboru
Odbor:	územního plánování a stavebního řádu
Oddělení:	
2. Kategorie:	úředník
3. Kvalifikační požadavky – vzdělání	
a) stupeň:	vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu
b) obor:	dle ust. § 30a stavebního zákona.
c) zvláštní odborná způsobilost:	požaduje se
d) správní činnost ZOZ:	stavební řád a vyvlastnění územní plánování
4. Platová třída:	■
Číslo činnosti dle katalogu prací:	2.10.20/■/2, 2.10.20/■/4, 2.10.20/■/2, 2.10.20/■/3, 2.10.20/■/4, 2.10.20/■/5, 2.10.01/■/15
Název činnosti dle katalogu prací:	Výkon působnosti obecního stavebního úřadu ve věcech bytových domů, silnic II. a III. třídy, místních a veřejně přístupných účelových komunikací, technické infrastruktury v elektroenergetice nebo plynárenství, a vodního díla, kde nevykonává působnost krajský stavební úřad. Zajišťování vyvlastňovacího řízení. Koordinace výkonu působnosti obecního stavebního úřadu ve věcech bytových domů, silnic II. a III. třídy, místních a veřejně přístupných účelových komunikací, technické infrastruktury v elektroenergetice nebo plynárenství, a vodního díla, kde nevykonává působnost krajský stavební úřad. Koordinace výkonu působnosti úřadu územního plánování v obci s rozšířenou působností. Pořizování územního plánu a regulačního plánu (územně plánovací dokumentace). Pořizování územního opatření o stavební uzávěře nebo o asanaci území pro více obcí. Pořizování územně plánovacích podkladů (analytické podklady, územní studie) pro správní obvod obce s rozšířenou působností v podrobnosti a rozsahu nezbytném pro pořizování územních plánů, regulačních plánů,

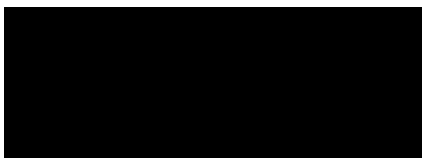
	popřípadě pro další územně plánovací činnost obcí, například pro rozhodování.
5. Druh práce:	referent stavebního úřadu
6. Místo výkonu práce:	území statutárního města Ostravy a území obcí spadajících do územní působnosti Magistrátu města Ostravy jakožto úřadu obce s rozšířenou působností
5. Možnost výkonu práce na dálku:	ANO

II. Pracovní náplň a bližší označení druhu práce

1. Vzájemně koordinuje a usměrňuje výkon a činnosti stavebního úřadu a úřadu územního plánování z pohledu vývoje rozsudků soudů, vzájemné koordinace.
2. Zajišťuje výkon působnosti ve věcech stavebního řádu a vyvlastnění.
3. Zajišťování metodické podpory úředníkům odboru územního plánování a stavebního řádu a stavebním úřadům městských obvodů na území statutárního města Ostravy, koordinace jejich činnosti, zajišťování porad a seminářů pro stavební úřady, účast na práci v odborných týmech a pracovních skupinách SMO
4. Koordinuje a metodicky usměrňuje výkon státní správy stavebními úřady na úseku územního plánování.
5. Samostatně zajišťuje výkon působnosti obecního stavebního úřadu ve věcech bytových domů, silnic II. a III. třídy, místních a veřejně přístupných účelových komunikací, technické infrastruktury v elektroenergetice nebo plynárenství, a vodního díla, kde nevykonává působnost krajský stavební úřad.
6. Samostatně zajišťuje výkon činností úřadu územního plánování v přenesené působnosti obce s rozšířenou působností podle stavebního zákona (§ 25 zákona č. 283/2021 Sb.), včetně zajištění evidence a archivace výstupů z těchto činností,
7. pořizuje územní plán a regulační plán,
8. pořizuje územní plán, regulační plán a územní opatření na žádost obce,
9. pořizuje územně plánovací podklady pro svůj správní obvod v podrobnosti a rozsahu nezbytném pro pořizování územních plánů, regulačních plánů, popřípadě pro další územně plánovací činnost obcí,
10. pořizuje a vydává vymezení zastavěného území,
11. pořizuje územní opatření o stavební uzávěře a územní opatření o asanaci území pro území obce,
12. vkládá data do národního geoportálu územního plánování,
13. vykonává další činnosti svěřené pořizovateli podle zákona č. 283/2021 Sb.
14. Samostatně vykonává odbornou koncepční činnost na úseku územního plánování.
15. Poskytuje konzultace v oblasti územního plánování obcím, orgánům veřejné správy a dalším subjektům.
16. Zajišťuje podklady pro zpracování stanovisek z hlediska územního plánu pro jednotlivé odbory MMO a samosprávu města.
17. Samostatně zpracovává materiály pro radu a zastupitelstvo města v oblasti územně plánovací dokumentace, územně plánovacích podkladů, územních opatření a vymezení zastavěného území.

18. Plní úkoly vedoucího odboru.

V Ostravě dne:



.....
vedoucí odboru