

7ERSJ

192.

Žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Věc: Žádost o poskytnutí informací o personálním a platovém zabezpečení podatelny magistrátu

Vážení,

v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, Vás žádám o poskytnutí následujících informací vztahujících se k zaměstnancům vykonávajícím činnost podatelny magistrátu města Ostrava.

Žádám o poskytnutí těchto údajů:

- 1) Počet zaměstnanců podatelny k 30. 6. 2026.
- 2) Platové zařazení zaměstnanců podatelny – postačí platová třída
- 3) Průměrný měsíční hrubý plat včetně všech pravidelných i nepravidelných platových složek zaměstnanců podatelny za období leden – červen. 2026, popřípadě údaj zjistitelný z mzdové evidence.
- 4) Průměrná měsíční výše osobního příplatku zaměstnanců podatelny za období leden–červen 2026, popřípadě údaj zjistitelný z mzdové evidence
- 5) Průměrná výše mimořádných odměn vyplacených zaměstnancům podatelny za období leden - červen 2026, popřípadě údaj zjistitelný z mzdové evidence, pokud byly mimořádné odměny vyplaceny. (průměr na jednoho zaměstnance)
- 6) Průměrná výše příplatku za vedení, pokud je vedoucím podatelny poskytován za období leden - červen 2026, popřípadě údaj zjistitelný z mzdové evidence
- 7) Průměrná výše pracovního úvazku (FTE) zaměstnanců podatelny v období leden - červen 2026.
- 8) Jaké zaměstnanecké benefity byly v období leden - červen 2026 poskytovány zaměstnancům podatelny, případně všem zaměstnancům magistrátu, pokud se na zaměstnance podatelny vztahují za stejných podmínek, zejména:
 - a. příspěvku na stravování (stravenky, stravenkový paušál nebo závodní stravování),
 - b. příspěvku na penzijní připojištění nebo doplňkové penzijní spoření,
 - c. příspěvku na soukromé životní pojištění,

- d. příspěvku na dopravu do zaměstnání,
- e. příspěvku na rekreaci, sport, kulturu nebo volnočasové aktivity (např. Benefit Plus, Edenred, Pluxee, MultiSport apod.),
- f. příspěvku na zdravotní péči nebo preventivní programy,
- g. příspěvku na ošatné nebo poskytování pracovního oděvu nad rámec zákonných povinností,
- h. benefitů poskytovaných formou bonusových nebo zaměstnaneckých karet,
- i. příspěvku na dovolenou nebo rekreaci,
- j. indispozičního volna (sick days),
- k. možnosti práce z domova (home office), je-li u zaměstnanců podatelny umožněna,
- l. pružné pracovní doby,
- m. dalších peněžitých či nepeněžitých benefitů poskytovaných zaměstnavatelem.

U jednotlivých benefitů žádám o stručné uvedení:

- i. zda je benefit poskytován,
- ii. komu je určen (všem zaměstnancům nebo pouze vybraným skupinám),
- iii. výše příspěvku nebo podmínek jeho poskytování, pokud jsou stanoveny.

9) Kolik podání bylo podatelnou zpracováno za rok 2025 a za období od 1. 1. 2026 do 30. 6. 2026, a to alespoň v členění na:

- a. listinná podání,
- b. podání prostřednictvím datových schránek,
- c. elektronická podání prostřednictvím e-mailu.

Nepožaduji poskytnutí jmen zaměstnanců ani jiných osobních údajů umožňujících jejich identifikaci. Veškeré požadované údaje žádám poskytnout v anonymizované nebo souhrnné podobě.

Informace žádám zaslat v elektronické podobě, přednostně ve formátu XLSX, XLS, CSV nebo PDF; pokud jsou údaje evidovány v jiné běžně používané elektronické podobě, postačí jejich poskytnutí v tomto formátu.

Pokud jsou některé nebo všechny požadované informace již zveřejněny způsobem umožňujícím dálkový přístup, žádám podle § 6 zákona č. 106/1999 Sb. o sdělení přesného

internetového odkazu (URL), na kterém jsou zveřejněny, případně o označení dokumentu, v němž jsou obsaženy.

Účelem žádosti je získání srovnávacích údajů o personálním, platovém a benefitním zabezpečení zaměstnanců podatelen statutárních měst pro účely analýzy a porovnání podmínek výkonu této agendy.

Děkuji za vyřízení žádosti.

S pozdravem

Vaše značka:

Vážená paní

Ze dne: 07.08.2026

Č. j.: SMO/550533/26/PEF

Sp. zn.: S-SMO/534801/26/T/2

Vyřizuje:

Telefon:

E-mail:

Datum: 20.8.2026

Poskytnutí informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Dne 07.08.2026 byla Magistrátu města Ostravy doručena Žádost o poskytnutí informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“) žadatelky paní [REDAKCE] ze dne 07.08.2026 (dále jen Žádost).

V souladu s ustanovením § 14 odst. 5 písm. d) InfZ Vám k jednotlivým dotazům obsažených v Žádosti, poskytujeme následující informace:

1) Počet zaměstnanců podatelny k 30. 6. 2026.

Zaměstnanci podatelny Magistrátu města Ostravy jsou zařazeni na funkčním místě „*referent podatelny*“ v oddělení střediska informačních služeb, odboru vnitřních věcí.

Počet zaměstnanců zařazených na funkčním místě „*referent podatelny*“ ke dni 30.06.2026 je 8.

2) Platové zařazení zaměstnanců podatelny – postačí platová třída.

Zaměstnanci zařazení na funkčním místě „*referent podatelny*“ jsou zařazení v 9. platové třídě.

3) Průměrný měsíční hrubý plat včetně všech pravidelných i nepravidelných platových složek zaměstnanců podatelny za období leden–červen 2026, popřípadě údaj zjistitelný z mzdové evidence.

Průměrný měsíční hrubý plat včetně všech pravidelných i nepravidelných platových složek zaměstnanců zařazených na funkčním místě „*referent podatelny*“ za období leden–červen 2026 je 38 106 Kč.

4) Průměrná měsíční výše osobního příplatku zaměstnanců podatelny za období leden–červen 2026, popřípadě údaj zjistitelný z mzdové evidence.

Průměrná měsíční výše osobního příplatku zaměstnanců zařazených na funkčním místě „*referent podatelny*“ za období leden–červen 2026 je 7 125 Kč.



- 5) *Průměrná výše mimořádných odměn vyplacených zaměstnancům podatelny za období leden–červen 2026, popřípadě údaj zjistitelný z mzdové evidence, pokud byly mimořádné odměny vyplaceny. (průměr na jednoho zaměstnance)*

Průměrná výše mimořádných odměn vyplacených zaměstnancům zařazeným na funkčním místě „*referent podatelny*“ za období leden–červen 2026 je 13 359 Kč.

- 6) *Průměrná výše příplatku za vedení, pokud je vedoucímu podatelny poskytován za období leden–červen 2026, popřípadě údaj zjistitelný z mzdové evidence.*

Podatelna není samostatnou organizační jednotkou. Zaměstnanci podatelny Magistrátu města Ostravy jsou zaraženi na funkčním místě „*referent podatelny*“ v oddělení střediska informačních služeb, odboru vnitřních věcí. Vedoucí zaměstnanců zařazených na funkčním místě „*referent podatelny*“ je „*vedoucí oddělení střediska informačních služeb*“.

Průměrná měsíční výše příplatku za vedení vedoucí oddělení střediska informačních služeb za období leden–červen 2026 je 6 400 Kč.

- 7) *Průměrná výše pracovního úvazku (FTE) zaměstnanců podatelny v období leden–červen 2026.*

Průměrná výše pracovního úvazku (FTE) zaměstnanců zařazených na funkčním místě „*referent podatelny*“ za období leden–červen 2026 činila 8,00 FTE.

Všichni zaměstnanci zařazení na funkčním místě „*referent podatelny*“ pracují na plný úvazek.

- 8) *Jaké zaměstnanecké benefity byly v období leden–červen 2026 poskytovány zaměstnancům podatelny, případně všem zaměstnancům magistrátu, pokud se na zaměstnance podatelny vztahují za stejných podmínek, zejména:*

- a. *příspěvku na stravování (stravenky, stravenkový paušál nebo závodní stravování)*

i. Ano, příspěvek na stravování je poskytován.

ii. Je určen všem zaměstnancům.

iii. Výše příspěvku na stravování je 123 Kč.

- b. *příspěvku na penzijní připojištění nebo doplňkové penzijní spoření*

i. Ano, příspěvek na penzijní připojištění nebo doplňkové penzijní spoření je poskytován.

ii. Je určen všem zaměstnancům.

iii. Jedná se o interní benefit v rámci cafeterie benefitů (BenefitPlus).

- c. *příspěvku na soukromé životní pojištění*

i. Ano, příspěvek na soukromé pojištění je poskytován.

ii. Je určen všem zaměstnancům.

iii. Jedná se o interní benefit v rámci cafeterie benefitů (Benefit Plus).

- d. příspěvku na dopravu do zaměstnání*
Příspěvek na dopravu do zaměstnání není poskytován.
- e. příspěvku na rekreaci, sport, kulturu nebo volnočasové aktivity (např. Benefit Plus, Edenred, Pluxee, MultiSport apod.)*
- i. Ano, tento příspěvek je poskytován v rámci cafeterie benefitů (Benefit Plus).
 - ii. Je určen všem zaměstnancům.
 - iii. Dle Statutu sociálního fondu je výše příspěvku do cafeterie 7 000 (zaměstnanci do 3 let trvání pracovního poměru) a 9 000 bodů (zaměstnanci nad 3 roky trvání pracovního poměru) za uplynulé pololetí.
- f. příspěvku na zdravotní péči nebo preventivní programy*
- i. Ano, příspěvek na zdravotní péči nebo preventivní programy je poskytován.
 - ii. Je určen všem zaměstnancům.
 - iii. Jedná se o benefit v rámci cafeterie benefitů (Benefit Plus), v rámci cafeterie možnost využít na zdravotní péči u registrovaných zdravotnických zařízení (i u nesmluvních partnerů benefitního programu – tzv. objednávka mimo smluvní síť) či nákup vitaminů nebo zdravotních potřeb v rámci prevence péče o zdraví.
Dále jako prevence rizik možnost očkování zaměstnanců.
- g. příspěvku na ošatné nebo poskytování pracovního oděvu nad rámec zákonných povinností*
- Příspěvek na ošatné nebo poskytování pracovního oděvu nad rámec zákonných povinností není poskytován.
- h. benefitů poskytovaných formou bonusových nebo zaměstnaneckých karet*
- i. Ano, karty jsou součástí cafeterie benefitů.
 - ii. Je určen všem zaměstnancům.
 - iii. Dle Statutu sociálního fondu je výše příspěvku do cafeterie 7 000 (zaměstnanci do 3 let trvání pracovního poměru) a 9 000 bodů (zaměstnanci nad 3 roky trvání pracovního poměru) za uplynulé pololetí.
- i. příspěvku na dovolenou nebo rekreaci*
- i. Ano, příspěvek na dovolenou nebo rekreaci je poskytován.
 - ii. Ano, je určen všem zaměstnancům.
 - iii. Jedná se o benefit v rámci cafeterie benefitů (Benefit Plus)

j. indispozičního volna (sick days)

- i. Ano, indispoziční volno/sickdays je poskytováno.
- ii. Ano, je určen všem zaměstnancům.
- iii. Indispoziční volno /sickdays je poskytováno do 5 ti let trvání pracovního poměru v rozsahu 2 pracovních dnů v kalendářním roce, nad 5 let trvání pracovního poměru v rozsahu 4 pracovních dnů v kalendářním roce.

k. možnosti práce z domova (home office), je-li u zaměstnanců podatelny umožněna

- i. Ano, možnost práce z domu (home office) je poskytována.
- ii. Je určen všem, kterým pracovní zařazení umožňuje výkon práce z domova (home office).
- iii. Zaměstnanci podatelny mohou využít možnosti práce z domova (home office) za stejných podmínek jako pro zaměstnance, kteří nejsou zařazení jako zaměstnanci podatelny. Rozsah pro práci z domu (home office) jsou 3 dny v měsíci, u zákonem specifikovaných zaměstnanců 5 dní v měsíci.

l. pružné pracovní doby

- i. Ano, pružná pracovní doba je poskytována.
- ii. Pro zaměstnance Magistrátu města Ostravy je stanoveno rozvržení pracovní doby jako pružné, není-li stanoveno jinak. Pro zaměstnance podatelny platí pružné rozvržení pracovní doby.
- iii. Základní pracovní doba je stanovena následovně:
pondělí až čtvrtek: od 09:00 hodin do 14:00 hodin
pátek: od 09:00 hodin do 13:00 hodin
Volitelná pracovní doba je stanovena následovně:
pondělí až čtvrtek: od 06:00 hodin do 09:00 hodin a od 14:00 hodin do 18:00 hodin
pátek: od 06:00 hodin do 09:00 hodin a od 13:00 hodin do 17:00 hodin

m. dalších peněžitých či nepeněžitých benefitů poskytovaných zaměstnavatelem.

- i. Ano, další peněžité či nepeněžité benefity jsou poskytovány.
- ii. Jsou určeny všem zaměstnancům.
- iii. Dle Statutu sociálního fondu je možno využít zápůjčky do výše 30 000,- Kč k překlenutí tíživé životní situace a do výše 60 000,- Kč na bytové účely; nepeněžní plnění hrazené zaměstnavatelem na odborný rozvoj pro zaměstnance, kteří jsou na mateřské a rodičovské dovolené nebo čerpají neplacené volno z důvodu péče o dítě navazující na rodičovskou dovolenou; nepeněžní plnění plynoucí z účasti zaměstnance nebo jeho rodinného příslušníka na společenské akci, včetně té s kulturním nebo sportovním prvkem, pořádané zaměstnavatelem pro omezený okruh účastníků, pokud vzhledem k její povaze je pořádání takové akce zaměstnavateli obvyklé a její forma a rozsah jsou přiměřené v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.



9) Kolik podání bylo podatelnou zpracováno za rok 2025 a za období od 1. 1. 2026 do 30. 6. 2026, a to alespoň v členění na:

- a. listinná podání,
- b. podání prostřednictvím datových schránek,
- c. elektronická podání prostřednictvím e-mailu.

listinná podání	125 033	65 649
podání prostřednictvím datových schránek	133 139	72 697
elektronická podání prostřednictvím e-mailu	56 101	29 277

S pozdravem

-podepsáno elektronicky-

