**Program na podporu tělovýchovy a sportu z rozpočtu statutárního města Ostravy pro období 2020 - 2021 (kód ŠaS/S)**

**I. Název programu (kód programu)**

Program na podporu tělovýchovy a sportu z rozpočtu statutárního města Ostravy pro období 2020 - 2021 (kód ŠaS/S)

**II. Vyhlašovatel programu, poskytovatel dotace**

Vyhlašovatelem programu a poskytovatelem dotace je statutární město Ostrava, Prokešovo náměstí 8,

729 30 Ostrava, IČO: 00845451.

**III. Účel dotačního programu a jeho témata**

1. **Sportovní infrastruktura – výstavba, rekonstrukce, opravy** (kód ŠaS/S/1).
2. **Podpora pravidelné činnosti sportovních klubů** v maximální výši **50.000,- Kč** (kód ŠaS/S/2).
3. **Podpora sportovních akcí významně reprezentujících statutární město Ostravu** (kód ŠaS/S/3).

Dotační program je vyhlašován za účelem zajištění celoročního provozu sportovních klubů či podpory konání akcí zejména pro děti a mládež, včetně handicapovaných občanů s celoměstským dopadem, příp. účast na vybraných akcích konajících se mimo území města, které významně reprezentují statutární město Ostravu. Dále na udržování a rozšiřování sportovní infrastruktury.

**IV. Okruh způsobilých žadatelů**

Dotační program je určen pro právnické, příp. fyzické osoby podnikající zajišťující tělovýchovnou a sportovní činnost.

**O dotace v tomto dotačním programu nemohou žádat:**

* politické strany a politická hnutí dle zákona č. 424/1991 Sb., o sdružování v politických stranách a hnutích ve znění pozdějších předpisů;
* příspěvkové organizace dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů;
* organizační složky státu, zařízení státu mající obdobné postavení jako organizační složky státu, příspěvkové organizace zřízené organizačními složkami státu a státní podniky;
* obce;
* střešní sportovní organizace (např. Česká obec sokolská, Česká unie sportů, Orel atd.) a jednotlivé sportovní svazy (celostátní, krajské, okresní), s výjimkou tématu 3 dotačního programu (ŠaS/S/3);
* fyzické osoby podnikající, s výjimkou tématu 3 dotačního programu (ŠaS/S/3);
* veřejné obchodní společnosti, komanditní společnosti; s výjimkou tématu 3 dotačního programu (ŠaS/S/3);
* nadace a nadační fondy dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;

**V. Lokalizace programu**

Příjemce dotace je povinen projekt realizovat na území statutárního města Ostravy (tj., území městských obvodů) nebo mimo něj s tím, že výstupy realizovaného projektu musí být využity na území statutárního města Ostravy a výrazně přispějí k propagaci města.

**VI. Podmínky pro poskytování dotací**

1. Předpokladem poskytnutí peněžních prostředků je **vyrovnání veškerých závazků žadatele** ke dni podání žádosti vůči statutárnímu městu Ostrava a městským obvodům, příspěvkovým organizacím jimi zřízenými a obchodním společnostem s jejich majetkovou účastí, řádně a včas předložené závěrečné vyúčtování předchozí dotace a bezdlužnost žadatele v rozsahu vymezeném v jeho čestném prohlášení (text čestného prohlášení žadatel podepisuje na konci formuláře žádosti). **Tyto skutečnosti budou následně namátkově prověřovány administrátorem programu v rámci kontroly formálních náležitostí předložené žádosti**.
2. Součástí žádosti je čestné prohlášení žadatele, že ke dni podání žádosti nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla žadatele, že nemá nedoplatek na pojistném na veřejném zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla žadatele a že nemá nedoplatek na pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla žadatele (text tohoto čestného prohlášení žadatel podepisuje na konci formuláře žádosti). V případě, že bude žadatel vyzván, je povinen doložit originál dokumentů nebo jejich ověřenou kopii prokazující pravdivost výše uvedeného čestného prohlášení.
3. Dotace bude poskytnuta na základě oboustranně podepsané písemné veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Ostravy (dále jen "smlouva"). Poskytnutí dotace je podmíněno povinností příjemce doložit ke dni podpisu smlouvy nejpozději však do tří měsíců od rozhodnutí zastupitelstva města o poskytnutí dotace - originály nebo úředně ověřené kopie originálů dokladů ne starších tří měsíců v den doložení těchto dokladů poskytovateli, ve kterých místně příslušný finanční úřad a okresní správa sociálního zabezpečení potvrdí skutečnost, že žadatel u těchto orgánů nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti (rozhodnutí o povolení posečkání s úhradou nedoplatků nebo rozhodnutí o povolení splátkování se považují za vypořádané nedoplatky);
4. Předložení dokladů uvedených v odst. 3 tohoto článku není vyžadováno u příjemců, kterým nevzniká zákonná povinnost plnit skutečnosti, jejichž potvrzení je vyžadováno. V takovém případě příjemce skutečnost potvrdí čestným prohlášením (k dispozici na webových stránkách města).
5. V případě, že příjemce nedoloží doklady podle odst. 3 tohoto článku ve stanovené lhůtě nebo z předložených dokladů nebo zjištění administrátora vyplyne, že u předmětných orgánů nebo města má nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, nebude s ním smlouva uzavřena a dotace mu nebude poskytnuta.
6. Příjemce dotace nese odpovědnost za využití poskytnuté dotace v souladu s respektováním pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je příjemce povinen veřejnou podporu vrátit, a to i s úroky. Soulad s těmito pravidly, potvrdí žadatel v rámci žádosti o poskytnutí dotace.

Pokud poskytovatel nebo příjemce dotace posoudí, že poskytnutí dotace by představovalo pro příjemce veřejnou podporu (např. u profesionálních sportovních klubů), může být poskytovatelem poskytnuta jen jako podpora de minimis (ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis; publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 24. 12. 2013 v částce L 352), a to za předpokladu splnění všech požadavků zmíněného nařízení (včetně dodržení maximálních stropů).

Pokud by poskytnutím dotace měl být překročen limit pro podporu de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, bude dotace snížena v souladu s uvedeným nařízením. V případě, že nebude možné dotaci v režimu podpory de minimis poskytnout, nebude dotace žadateli poskytnuta.

**VII. Uznatelné náklady projektu**

1. **Uznatelným nákladem projektu, tedy nákladem, který lze v rámci realizace projektu spolufinancovat z dotace poskytovatele, je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:** 
   1. vznikl a  byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu a současně se vztahuje k tomuto období;
   2. byl vynaložen v souladu s účelovým určením projektu, podmínkami smlouvy a podmínkami tohoto dotačního programu;
   3. vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů;
   4. je náklad (účetní doklad), který v rámci finančního vypořádání projektu není duplicitně uplatněn ve finančním vypořádání u jiného poskytovatele či u jiné dotace poskytnuté statutárním městem;
   5. je uveden v rozpočtu projektu.
2. **Uznatelnými náklady dle odst. 1 tohoto článku jsou:**

2.1. a) pronájem sportovišť a nebytových prostor vč. věcí movitých, které jsou součástí nájmu a služeb spojené s nájmem (energie, teplo, vodné, stočné, plyn, odvoz odpadu): např. hala, tělocvična, posilovna, plavecký bazén, hokejová hala, atletická dráha, kurty, zázemí apod.

b) platby za energie, teplo, vodné, stočné, plyn, odvoz odpadu.

2.2. Osobní náklady

a) odměny z dohod (OON – DPP, DPČ vč. zákonných odvodů) a služby- pořadatelů, rozhodčích, delegátů nominovaných svazem, technických a organizačních pracovníků, správců, trenérů (asistentů, kondičních apod.), lékařů, zdravotníků, masérů, terapeutů; funkcí spojených s řízením utkání (zapisovatelé, statistici, rozhodčí, komisaři vč. cestovného a stravného dle směrnic daného sportovního svazu apod.), úklidu, security, rehabilitační a regenerační služby.

b) mzdy vč. zákonných odvodů pro technické pracovníky (správci, údržbáři, maséři, terapeuti apod.) do celkové výše 20 % z poskytnuté dotace.

2.3. Doprava ke vztahu k projektu

a) přeprava materiálu, doprava, cestovné, jízdné, parkovné, mýtné,

b) vleky (vč. permanentek);

c) PHM pro vozidla a techniku v majetku příjemce dotace (max. v souhrnné částce do celkové výše 10 % z poskytnuté dotace)

d) pronájem vozidla (max. v souhrnné částce do celkové výše 10 % z poskytnuté dotace).

2.4. Ubytování a stravné účastníků na soutěžích, soustředěních a trénincích, pitný režim; vitamíny, suplementy.

2.5. Služba

a) poštovní;

b) osvětlení, ozvučení, pronájem tribuny, pódia, sportovního povrchu a mantinelů, toalet a časomíry popřípadě včetně dopravy a instalace apod.;

c) internetové a webové služby, náklady na záznamy a stream zápasů (max. v souhrnné částce do celkové výše 10 % z poskytnuté dotace);

d) vzdělávání trenérů a lektorů souvisejících s projektem.

2.6. Přihlášky do soutěží, startovné, licence;

2.7. Sportovní materiál a vybavení, tréninkové pomůcky, případně vč. potisku; zdravotní materiál a vybavení sportovců a realizačního týmu.

2.8. Nákup drobného hmotného majetku do 40.000, - Kč pro zajištění sportovní činnosti (posilovací stroje, rehabilitační zařízení, sportovní vybavení a tréninkové pomůcky, sport-testery apod). V žádosti specifikovat.

2.9. Kopírování, tisk a potisk reklamních předmětů; věcné ceny do celkové výše 1.000, - Kč/ks, nákup tonerů do tiskárny;

2.10. Sportovní infrastruktura – a) výstavba, rekonstrukce b) opravy, c) nákup dlouhodobého hmotného majetku nad 40.000, - Kč. apod. V žádosti specifikovat.

Při zpracovávání rozpočtu projektu je nutné zachovávat názvy nadefinovaných položek a v uvedených případech je dále specifikovat. **Nespecifikované položky budou považovány za neuznatelný náklad!**

1. **Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné, např.:** 
   1. finanční příspěvek zaměstnavatele na stravování zaměstnanců (včetně stravenek);
   2. dary;
   3. leasingové splátky, úroky z úvěrů a zápůjček a jakékoliv finanční závazky, které nevznikly žadateli ve spojitosti s projektem, na jehož přípravu a realizaci mu byla poskytnuta dotace;
   4. náklady, které má příjemce dotace zakalkulovány v ceně služby, kterou poskytuje cizímu subjektu;
   5. náklady na pohoštění – rauty, občerstvení; nákup potravin (mimo věcné ceny);
   6. náklady vzniklé v souvislosti s tvorbou rezerv, časového rozlišení a opravných položek;
   7. odpisy z majetku;
   8. platby z jakéhokoliv právního důvodu jiným právnickým nebo fyzickým osobám, které se nepodílejí na přípravě a realizaci projektu, na který byla poskytnuta dotace;

ch) smluvní pokuty, penále, úroky z prodlení či jakékoliv jiné zákonné či smluvní majetkové sankce, náhrady škod;

i) zálohové platby, které nebudou do termínu konečného čerpání dotace vyúčtovány;

j) daňové poradenství a zpracování účetnictví, multimediální prezentace, zajištění marketingového a reklamního servisu, konzultace, auditorské služby;

k) nájemné bytů;

l) hostování sportovců z jiných klubů, platy sportovců, nákupy hráčů;

m) pořízení mobilních telefonů, televizí a záznamové techniky (např. kamery, fotoaparát), výpočetní techniky vč. příslušenství a softwaru;

n) nákup pozemků či jiných věcí nemovitých a jakéhokoli majetku zatíženého zástavním právem.

o) vzájemný zápočet závazků a pohledávek;

p) odměny statutárnímu orgánu, či členům statutárního orgánu za výkon jejich funkce;

r) nákup alkoholických nápojů, tabákových a jiných návykových látek;

s) dárkové poukazy/šeky v rámci věcných cen.

**VIII. Všeobecné podmínky pro předložení žádostí o dotaci**

1. Žadatel musí v době podání žádosti existovat nejméně jeden rok s výjimkou sportovních subjektů, které vznikly z důvodu rozpadu nebo rozdělení již existujících organizací.
2. **Žadatel je oprávněn předložit maximálně 1 žádost do každého tématu tohoto dotačního programu,** zároveň však **maximálně 2 žádosti v rámci celého programu**. V opačném případě budou **všechny předložené** **žádosti vyřazeny**! Každá žádost musí být předložena **v samostatné obálce!**

3. Pokud si žadatel podává žádost o poskytnutí dotace do více než jednoho tématu, nesmí použít stejný název projektu. Jako název projektu nelze uvádět název tématu.

1. **Žadatel předkládá žádost, kterou tvoří:** 
   1. **žádost o poskytnutí dotace** – formulář aplikace EvAgend; příloha č. 2 programu
   2. **popis projektu** (příloha č. 3 nebo 4 programu) - povinná příloha se vyplňuje na předepsaném formuláři dostupném na webových stránkách města <http://www.ostrava.cz/> a dokládá se jako originál ke každé žádosti a zároveň se vkládá do formuláře EvAgend.
   3. **čestné prohlášení žadatele k podpoře malého rozsahu (de minimis**) příloha č. 5 - povinná příloha se vyplňuje na předepsaném formuláři dostupném na webových stránkách města <http://www.ostrava.cz/> a dokládá se jako originál ke každé žádosti.
   4. **prostá kopie smlouvy o založení účtu u peněžního ústavu** nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele (v rámci uvedeného programu stačí tento doklad doložit jedenkrát).

e) **dále povinné přílohy** v rámci tématu **Sportovní infrastruktura – výstavba, rekonstrukce, opravy**

* doklad o vztahu žadatele k nemovitosti, příp. o jejím vlastnictví
* položkový rozpočet v rámci stavebních a souvisejících prací
* souhlas třetích osob s realizací předloženého projektu - v případě, že investiční záměr žadatele zasahuje do práv třetích osob (např. vlastníka nemovitosti). Pokud se jedná o majetek ve vlastnictví města a městských obvodů, žadatel může souhlas třetích osob s realizací předloženého projektu předložit nejpozději před podpisem dotační smlouvy. V případě nedoložení či nesouhlasu třetích osob s realizací předloženého projektu, dotační smlouva nebude se žadatelem uzavřena.

**Pro řádné podání žádosti je rozhodující ve stanovené lhůtě:**

1. Vyplnit elektronickou žádost (příloha č. 2 programu) o poskytnutí peněžních prostředků prostřednictvím elektronického formuláře aplikace EvAgend. Do této žádosti vložit vyplněný popis projektu (příloha č. 3 nebo 4 programu). Takto vyplněnou žádost odeslat do databáze prostřednictvím odkazu na konci formuláře (o úspěšném odeslání žádosti budete informováni prostřednictvím vygenerovaného kódu a emailem).
2. Zároveň je žadatel povinen vyplněnou žádost s vygenerovaným kódem o odeslání žádosti vytisknout, opatřit podpisem všech statutárních zástupců žadatele a spolu s  popisem projektu, podepsaným čestným prohlášením žadatele k podpoře malého rozsahu (de minimis) a dalšími povinnými přílohami v rámci tématu Sportovní infrastruktura – výstavba, rekonstrukce, opravy doručit prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo osobně na podatelně Magistrátu města Ostravy na tuto adresu:

**Magistrát města Ostravy  
Prokešovo náměstí 8  
729 30 Ostrava**

**a to v obálce označené:** názvem a kódem příslušného vyhlášeného dotačního programu, plným názvem žadatele a adresou jeho sídla, textem **"Neotvírat - žádost o dotaci".**

1. Před lhůtou stanovenou pro podávání žádostí si může žadatel sjednat s administrátorem konzultaci k podmínkám dotačního programu.

Po celou dobu zpracování a posuzování žádostí může administrátor žadatele vyzvat k doplnění informací či dodání podkladů týkajících se podané žádostí a zároveň informovat komisi rady města nebo navrhnout úpravu uznatelných nákladů.

1. Všechny došlé žádosti včetně jejich příloh se archivují a žadatelům se nevracejí.

**IX. Specifické podmínky pro předložení žádostí v rámci jednotlivých témat dotačního programu**

**1) Sportovní infrastruktura – výstavba, rekonstrukce, opravy (kód ŠaS/S/1)**

* Pro účely realizace tohoto tématu jsou uznatelnými výdaji investiční výdaje na stavební úpravy (např: přestavba, vestavba, podstatné změny vnitřního prostoru, podstatné změny vzhledu stavby); rekonstrukce (zásah do majetku, které mají za následek změnu jeho účelu nebo technických parametrů) a modernizace (rozšíření vybavenosti nebo použitelnosti majetku).
* Pro účely realizace tohoto tématu jsou uznatelnými výdaji neinvestiční výdaje na opravu infrastruktury.
* Investiční dotaci nelze poskytnout na nákup pozemků a jiných nemovitých věcí. O dotaci nelze žádat na jakýkoli majetek zatížený zástavním právem.
* Součástí žádosti je doklad o vztahu žadatele k nemovité věci příp. o jejím vlastnictví. V případě, že investiční záměr žadatele zasahuje do práv třetích osob (např. vlastníka nemovitosti) je žadatel povinen doložit souhlas těchto třetích osob s realizací předloženého projektu. Zároveň je žadatel povinen doložit položkový rozpočet a ostatní ustanovení uvedené výše v čl. VIII. tohoto programu.
* Příjemce se zavazuje postupovat při výběru dodavatele v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je - li příjemce zadavatelem veřejné zakázky nebo splní-li příjemce definici zadavatele veřejné zakázky podle § 4 tohoto zákona.
* Příjemce se zavazuje označit majetek **nad 40.000, - Kč** pořízený nebo technicky zhodnocený z dotace nebo její části viditelně textem: „Financováno z  rozpočtu statutárního města Ostravy“ nebo ,,Financováno z rozpočtu SMO“. Nepředat takový majetek do užívání z titulu výpůjčky či nájmu jinému subjektu, nezcizit jej a nepřevést na jinou právnickou nebo fyzickou osobu bez předchozího souhlasu poskytovatele dotace. Tento závazek zaniká uplynutím 10 let ode dne předložení závěrečného finančního vypořádání dotace poskytovateli.
* Dotace je přísně účelová. Je poskytována na základě smlouvy vymezující podmínky použití dotace.

**2) Podpora pravidelné činnosti sportovních klubů** v maximální výši 50.000,- Kč **(kód ŠaS/S/2).**

V rámci tohoto tématu je cílem podpořit provoz a činnost malých sportovních subjektů, kterým v předchozím dotačním řízení pro rok 2020 nebyla v oblasti Tělovýchova a sport a Vrcholový sport poskytnuta finanční podpora nebo obdržely podporu v celkovém součtu za obě oblasti **nižší než** **200 tis. Kč.** V případě, že se do tohoto tématu přihlásí subjekty, které tuto částku překročili, budou automaticky vyřazeny. **Maximální výše poskytnuté dotace v tomto tématu je 50.000,- Kč.**

**3) Podpora sportovních akcí významně reprezentujících město Ostravu (kód ŠaS/S/3)**

Cílem je podpořit konání, organizační zajištění akcí zejména pro děti a mládež, včetně handicapovaných občanů s celoměstským dopadem, příp. účast na vybraných akcích konajících se mimo území města, které významně reprezentují statutární město Ostravu.

**X. Lhůta pro předkládání žádostí a kontaktní osoby**

Lhůta pro podávání žádostí je od **6. 4. 2020 do 20. 4. 2020 včetně**. Lhůta pro podání žádostí je zachována, bude-li v poslední den lhůty převzata zásilka k poštovní přepravě.

Administrátorem tohoto dotačního programu je Odbor školství a sportu, oddělení sportu Magistrátu města Ostravy, Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava.

**Kontaktní osoba:**

Potschová Lucie, tel.: 725 929 056, 599 442 287, email: [lpotschova@ostrava.cz](mailto:lpotschova@ostrava.cz)

Bc. Obušková Martina DiS, tel: 727 950 828, tel: 599 443 043, email: [mobuskova@ostrava.cz](mailto:mobuskova@ostrava.cz)

**XI. Podmínky použití dotace**

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných nákladů v souladu s obsahem projektu, jeho rozpočtem, smlouvou a podmínkami tohoto dotačního programu.
2. Dotaci lze použít pouze na projekt realizovaný v období nejdříve od 1. 1. 2020 do 31. 5. 2021 (konkrétní specifikace termínu je odvislá od charakteru projektu, příp. výše poskytnuté dotace). Ve výjimečných a odůvodnitelných případech si statutární město Ostrava vyhrazuje právo na úpravu výše uvedeného termínu.
3. Realizace projektu ani dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

**XII. Kritéria pro hodnocení žádostí**

1. Předložené žádosti budou administrátorem dotačního programu zkontrolovány po formální stránce a navrženy k vyřazení v případě, že:
   * jsou v rozporu s tímto programem (např. použití neplatných formulářů)
   * jsou podány jakýmkoli jiným způsobem (např. faxem, e-mailem nebo datovou schránkou),
   * jsou doručeny na jiné adresy,
   * jsou podány mimo lhůtu pro podávání žádostí,
   * bude mít žadatel k termínu podání žádosti vůči poskytovateli neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti,
   * poskytnutím dotace v požadované výši byla překročena hranice podpory de minimis.

O vyřazení projektu z důvodu formálních nedostatků bude rozhodnuto na základě doporučení příslušné komise a schválení v orgánech města.

2. Pokud bude žádost vykazovat jiné nedostatky, vyzve administrátor dotačního programu žadatele k jejich odstranění v náhradním termínu. Pokud tak žadatel neučiní, bude jeho žádost z hodnocení vyloučena. Zároveň administrátor dotačního programu může informovat o průběhu zpracování žádosti komisi rady města nebo navrhnout úpravu uznatelných nákladů. Žádosti o dotaci budou po kontrole věcné a formální správnosti zpracování posuzovány po obsahové stránce příslušnou komisí rady města Ostravy dle níže uvedených kritérií.

* 1. **Posouzení činnosti/aktivit žadatele** - velikost členské základny, úroveň sportovního zázemí, počet tréninkových jednotek, náklady na trenéry a nájmy, kolektivní/individuální sport, kvalita a prestiž sportovních akcí.
  2. **Posouzení kvality projektu a spolupráce s žadatelem** - nezbytnost požadovaných nákladů v souladu s náplní projektu, adekvátnost položek rozpočtu, přiměřenost předloženého projektu směrem k cílům a obsahu projektu, výsledky veřejnosprávních kontrol z předchozích období, úroveň dosavadní spolupráce se žadatelem.
  3. **Dopad na propagaci města a přínos pro veřejnost** – popularita/tradice sportu/akcí, přínos realizace projektu pro město Ostravu, soulad se Strategickým plánem města Ostravy pro sport na období 2017 – 2025, průměrná návštěvnost soutěží/akcí, úroveň medializace činnosti žadatele, sportovních soutěží/akcí, prezentace města.

1. Příslušná komise rady města po provedeném vyhodnocení přidělí každé žádosti odpovídající počet bodů v rozmezí 0 – 50, seřadí je podle výše přidělených bodů a stanoví minimální bodovou hranici pro každé téma. V případě, že jednotlivý projekt nedosáhne minimální bodové hranice, hodnotící komise navrhne orgánům statutárního města Ostravy dotaci neposkytnout. V případě, že předložené projekty splní výše uvedená kritéria, navrhne komise na základě hlasování orgánům statutárního města Ostravy celkovou výši poskytnuté dotace.
2. Příslušná komise rady města může neuznat požadované náklady uvedené v žádosti z důvodu nesplnění účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti při nakládání s veřejnými finančními prostředky a může snížit výši dotace požadovanou žadatelem.
3. Zastupitelstvo města Ostravy rozhodne o poskytnutí či neposkytnutí dotace na předložené projekty do 31. 10. 2020. Ve výjimečných a odůvodnitelných případech si statutární město Ostrava vyhrazuje právo na úpravu výše uvedeného termínu.
4. Výsledky rozhodnutí zastupitelstva města budou uveřejněny na úřední desce magistrátu do 10 kalendářních dnů od rozhodnutí zastupitelstva města.
5. Neúspěšným žadatelům o dotaci budou důvody neposkytnutí dotace sděleny bez zbytečného odkladu na e-mailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace v odstavci kontakt na žadatele.

**XIII. Propagace statutárního města Ostrava**

V případě poskytnutí podpory se příjemce zavazuje prezentovat poskytovatele v průběhu realizace předloženého projektu, a to zejména takto:

1. v případě, že provozuje webové stránky zveřejněním schváleného loga města s odkazem (hyperlinkem) na webové stránky poskytovatele na vhodném a důstojném místě a zveřejněním zprávy „Projekt je realizován s finanční podporou statutárního města Ostravy“; v případě mediální propagace, vydávání tiskových zpráv a konání tiskových konferencí, týkajících se projektu, uvedením, že projekt je spolufinancován statutárním městem Ostrava, ve vhodných případech podpořením sdělované informace logem města.
2. využívat k prezentaci své celoroční sportovní činnosti - zvláště pak akcí s širokou účastí veřejnosti - oficiální webový portál zřízený statutárním městem Ostrava s názvem “Sportuj v Ostravě“/„Fajnovy sport“ ([www.sportujvostrave.cz](http://www.sportujvostrave.cz) / [www.fajnovysport.cz)](http://www.fajnovysport.cz)), na kterém s dostatečným předstihem umístí informace týkající se termínu konání akce, podmínek účasti a další důležité informace.

**XIV. Závěrečné vyúčtování**

Po ukončení realizace projektu je příjemce povinen zpracovat a předložit poskytovateli finanční vypořádání, tj. závěrečné vyúčtování celého realizovaného projektu do termínu uvedeného ve smlouvě. Při vyúčtování dotace se bude příjemce dotace řídit příslušnými ustanoveními smlouvy. Závěrečné vyúčtování musí být zpracováno na formulářích předepsaných pro tento vyhlášený dotační program. Doklady doložené v závěrečném vyúčtování musí být v českém jazyce, případně přeložené do českého jazyka.

**XV. Kontrola použití dotace**

1. Ověřování správnosti použití poskytnuté dotace, zejména zda byla hospodárně a účelně využita, podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Po obdržení závěrečného vyúčtování bude provedena kontrola:

* 1. formální správnosti,
  2. dodržení účelového určení,
  3. uznatelnosti nákladů v rámci realizace projektu.

1. **Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace** bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

**XVI. Výše rozpočtových prostředků**

**▪** Předpokládaná výše finančních prostředků v rámci tohoto dotačního programu činí 15 mil. Kč.

▪ Dotační oblast je určena pro projekty s minimální požadovanou částkou 20.000,- Kč.

**XVII. Závěrečná ustanovení**

1. Poskytnutí dotací je podmíněno schválením finančních prostředků v rozpočtu statutárního města Ostravy na rok 2020.
2. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
3. Statutární město Ostrava si vyhrazuje právo vyhlášený dotační program bez udání důvodu zrušit.
4. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a navazujících právních předpisů. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu, je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.

**XVIII. Seznam příloh programu, které jsou k dispozici na webových stránkách města**

Příloha č. 1 - Návrh vzorové smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu SMO

Příloha č. 2 - Žádost o poskytnutí dotace

Příloha č. 3 - Popis projektu (Sportovní infrastruktura – výstavba, rekonstrukce, opravy kód ŠaS/S/1, Podpora pravidelné činnosti sportovních klubů v maximální výši 50.000,- Kč (kód ŠaS/S/2)

Příloha č. 4 - Popis projektu (Podpora sportovních akcí významně reprezentujících statutární město Ostravu (kód ŠaS/S/ 3)  
Příloha č. 5 - Čestné prohlášení žadatele k podpoře malého rozsahu (de minimis)

Příloha č. 6 - Čestné prohlášení žadatele o neexistenci nedoplatku vůči OSZZ (příloha se předkládá až při podpisu smlouvy o poskytnutí dotace).

**XIX. Účinnost**

Tento program byl schválen usnesením zastupitelstva města Ostravy č. 0802/ZM1822/13 ze dne 04.03.2020.