

**Magistrát města Ostravy**  
odbor sociálních věcí a zdravotnictví

Vaše značka:

Ze dne:

Č. j.: .....

Sp. zn.:

Domov Slunovrat, Ostrava-Přívoz,  
příspěvková organizace

Mgr. Bc. Vojtěch Curylo, Dis., ředitel

Na Mlýnici 203/5

702 00 Ostrava - Přívoz

Vyřizuje: Ing. Marcela Adámková

Telefon: 599 443 810

E-mail: marcela.adamkova@ostrava.cz

Datum: .....

**Poskytnutí investičního příspěvku**

Vážený pane řediteli,

sdělujeme Vám, že usnesením zastupitelstva města č. ....../ZM2226/... ze dne 06.12.2023 bylo rozhodnuto poskytnout z rozpočtu statutárního města Ostravy Domovu Slunovrat, Ostrava-Přívoz, příspěvkové organizaci, **investiční příspěvky v celkové výši 3.370 tis. Kč**. Příspěvky Vám budou zaslány na běžný účet Vaší organizace.

Níže uvádíme podmínky pro použití a vyúčtování investičních příspěvků:

- 1) Investiční příspěvek ve výši 170 tis. Kč je určen na pořízení kuchyňského elektrického kotle s nepřímým ohřevem včetně montáže.**

**Termín čerpání v období od 01.01.2024 do 31.12.2024****Termín vyúčtování příspěvku do 31.01.2025**

- 2) Investiční příspěvek ve výši 950 tis. Kč je určen na úhradu nákladů souvisejících se zhotovením projektové dokumentace a rekonstrukcí elektrických rozvaděčů na jednotlivých podlažích hlavní budovy.**

**Termín čerpání v období od 01.01.2024 do 31.12.2024****Termín vyúčtování příspěvku do 31.01.2025**

- 3) Investiční příspěvek ve výši 950 tis. Kč je určen na úhradu nákladů souvisejících s II. etapou rekonstrukce vnitřního osvětlení.**

**Termín čerpání v období od 01.01.2024 do 31.12.2024****Termín vyúčtování příspěvku do 31.01.2025**

- 4) Investiční příspěvek ve výši 1.300 tis. Kč je určen na úhradu nákladů souvisejících s II. etapou rekonstrukce půdních prostor hlavní budovy.**

**Termín čerpání v období od 01.01.2024 do 31.12.2025****Termín vyúčtování příspěvku do 31.01.2026**

- 5) Závěrečné vyúčtování příspěvků předložte odboru sociálních věcí a zdravotnictví**

- současně s předložením souvisejících dokladů (faktury, pokladní doklady, bankovní výpisy, objednávky, smlouvy s dodavateli apod.),

**Magistrát města Ostravy**  
odbor sociálních věcí a zdravotnictví

- součástí vyúčtování bude oznámení o výši vratky nevyčerpaných peněžních prostředků na účet zřizovatele (v případě vratky kontaktujte pracovníky ekonomického oddělení odboru),
- v případě, že Vaše organizace je plátcem DPH, dokumentujte odvod této daně (daňové přiznání, bankovní výpis s vyznačením tohoto odvodu).

S pozdravem

Mgr. Zdeněk Živčák, MPA  
vedoucí odboru sociálních věcí a zdravotnictví

-podepsáno elektronicky-