Statutární město Ostrava

Smlouva

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ NEINVESTIČNÍ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OSTRAVY

I. Smluvní strany

Statutární město Ostrava
Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava
zastoupené Ing. Břetislavem Rigerem
náměstkem primátora

IČO:	00845451
DIČ:	CZ00845451, plátce DPH
Peněžní ústav:	Česká spořitelna a.s., okresní pobočka Ostrava
Číslo účtu:	27-1649297309/0800
KS:	
VS:	

(dále jen „**poskytovatel“)**

Dopravní podnik Ostrava a.s.
Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava,
702 00 Ostrava,
zastoupená
Ing. Danielem Morysem, MBA
předsedou představenstva
Ing. Romanem Šulou, MBA
členem představenstva
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 1104

IČO:	61974757
DIČ:	CZ61974757
Peněžní ústav:	Komerční banka, a.s. pobočka Ostrava
Číslo účtu:	5708761/0100
KS:	
VS:	9900092

(dále jen „**příjemce“)**

II. Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v článku I. této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí písemně nejpozději do 8 dnů od okamžiku vzniku změny druhé smluvní straně.
2. Poskytovatel prohlašuje, že je držitelem výhradní licence k užití loga statutární města Ostrava (dále jen „logo města“) jako autorského díla a zároveň má výlučné právo užívat logo města jako ochrannou známku ve spojení s výrobky a službami, pro něž je chráněna. Město je oprávněno poskytnout podlicenci k užití loga města třetí osobě.
3. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci bezúplatně nevýhradní oprávnění logo města užít pro účely dle obsahu této smlouvy, způsoby uvedenými v odst. 5 článku VII. této smlouvy, v rozsahu územně neomezeném a v rozsahu množstevně a časově omezeném ve vztahu k rozsahu a charakteru užití dle této smlouvy. Příjemce oprávnění užít logo města za uvedeným účelem, uvedeným způsobem a v rozsahu dle této smlouvy přijímá.
4. Poskytovatel prohlašuje, že bude při zpracovávání osobních údajů postupovat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v

ISO 14001 CERT N. 3927
Magistrát města Ostravy zavedl a používá systém environmentálního managementu pro oblast Činnost vykonávaná statutárním městem v rámci veřejné správy za účelem všestranného poskytování služeb dle požadavků normy ČSN EN ISO 14001:2016.
OSTRAVA!!!

souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) dále jen „GDPR“ a jinými právními předpisy vztahujícími se k ochraně osobních údajů.

III. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelově vymezené neinvestiční dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele. Dotace podle této smlouvy je veřejná finanční podpora poskytnutá z rozpočtu statutárního města Ostrava.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

IV. Účel dotace

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytuje příjemci pro období roku 2025 neinvestiční dotaci ke krytí ztráty, která vzniká příjemci z provozování historických vozidel včetně oprav a údržby historických vozidel v rozsahu dle přílohy č. 1 a 2 této smlouvy. Z důvodu odstranění případných výkladových nejasností se má za to, že rozsah definovaný přílohou č. 1 této smlouvy se považuje jako minimální.
2. Pokud by příjemci byly ve lhůtě stanovené dle této smlouvy pro čerpání dotace poskytnuty prostředky z jiných zdrojů určené ke stejnému účelu, je povinen oznámit tuto skutečnost poskytovateli písemně nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o jejich poskytnutí dozvěděl.
3. Doba, v níž má být účelu dosaženo - 1.1.2025 - 31.12.2025.

V. Výše neinvestiční dotace

1. Příjemci se poskytuje pro období roku 2025 neinvestiční dotace v celkové výši **3 000 000 Kč** (slovy: tři milióny korun českých) k účelu uvedenému v článku IV. odstavce 1. této smlouvy.
2. Neinvestiční dotace bude příjemci poskytnuta jednorázově převodem na bankovní účet příjemce do 15 dnů ode dne účinnosti této smlouvy.

VI. Podmínky poskytnutí a užití dotace

1. Příjemce se zavazuje použít dotaci na krytí ztráty v souvislosti se skutečně provedenými dopravními výkony ve vozových kilometrech (vozkm). Případné změny rozsahu jízd vůči plánu budou součástí písemné zprávy dle článku VII. odstavce 2. této smlouvy.
2. Při překročení sjednaného dopravního výkonu se úhrada vzniklé ztráty z provozu historických vozidel poskytne pouze do takové výše, aby maximální částka čerpané dotace dle této smlouvy odpovídala výši dle článku V. odstavce 1.
3. Příjemce se dále zavazuje provádět opravy a údržbu historických vozidel uvedených v příloze č. 2 této smlouvy tak, aby docházelo k zachování jejich historické hodnoty.
4. Příjemce je povinen použít dotaci v souladu s účelem této smlouvy k úhradě uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací účelu dotace.
5. Uznatelným nákladem pro účely této smlouvy je náklad, který lze financovat z dotace poskytnuté touto smlouvou při splnění následujících podmínek:
   - je účetním případem roku, pro který je dotace poskytnuta,

- úhrada finančních závazků příjemce vzniklých v souvislosti s plněním předmětu smlouvy musí být vypořádána nejpozději v termínu do 15.02.2026,
- byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle článku IV. této smlouvy,
- vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
- byl zanesen v účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený účetními záznamy.

6. Jiné náklady na realizaci účelu nesmí být z dotace hrazeny.

7. Za ekonomicky uznatelné náklady nelze považovat:
   - pokuty, penále a ostatní sankce, daň z příjmů, úroky z prodlení, leasingové splátky, splátky úvěrů, půjček, návratných finančních výpomocí, zaviněná manka a škody,
   - odměny zaměstnanců včetně příspěvku na penzijní pojištění, životní pojištění aj., zaměstnanecké výhody nad rámec výše vyplývající z platných pracovněprávních předpisů a kolektivní smlouvy příjemce,
   - odměny členům statutárních orgánů nad rámec výše schválené radou města v působnosti valné hromady,
   - časové rozlišení, opravné položky,
   - náklady uhrazené jiným subjektem v rámci fakturace a refakturace,
   - pořízení pozemků, či jiných nemovitostí, bytů a nebytových prostor, uměleckých děl a sbírek,
   - náklady na reprezentaci, dary a občerstvení,
   - dotaci nelze použít na úhradu DPH, pokud je příjemce jejím plátcem a má nárok na odpočet daně.

8. Smluvní strany z důvodu odstranění případných výkladových nejasností při aplikaci ustanovení článku VI. odstavce 5. této smlouvy sjednávají, že za ekonomicky uznatelné náklady se považují i náklady, které jsou uznatelné dle Smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících a poskytnutí kompenzací za veřejné služby, kterou má Příjemce s Poskytovatelem uzavřenu, přičemž tyto náklady jsou společné pro plnění předmětu obou smluv. Tyto náklady jsou účtovány provozu historických vozidel v poměru, v jakém jsou čerpány provozováním historických vozidel vůči objemu poskytovaných veřejných služeb v přepravě cestujících (dle najetých vozkm, odpracovaných hodin zaměstnanců příjemce apod.).

9. Je-li příjemce dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým nákladem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil.
   Je-li příjemce povinen krátit odpočet DPH na vstupu, je způsobilým nákladem pouze část DPH na vstupu, která byla koeficientem krácena. Obdobně se postupuje v případě, že příjemce neuplatní DPH z důvodu použití poměru mezi plněním, které se vztahuje k ekonomické činnosti příjemce, a ostatní činností příjemce dotace, která není ekonomickou činností, a tudíž není předmětem DPH. Obdobně se postupuje v případě, že zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, neumožňuje u přijatých zdanitelných plnění odpočet DPH.
   V případě, že příjemce dotace (neplátce DPH) se v průběhu čerpání dotace stane plátcem DPH, bude od okamžiku, kdy se plátcem DPH stal, postupováno dle ustanovení tohoto článku výše.

VII. Další povinnosti příjemce

1. Příjemce dotace se zavazuje:

   - zajišťovat jízdy historických vozidel v minimálním rozsahu podle přílohy č. 1 této smlouvy,
   - provozovat jízdy historických vozidel hospodárně a s minimálním zatížením životního prostředí,
   - evidovat skutečně ujeté vozové kilometry podle jednotlivých trakcí,
   - použít finanční prostředky, které mu budou poskytnuty jako plnění této smlouvy poskytovatelem, výhradně k účelu uvedenému v článku IV. odstavce 1. smlouvy.

2. Příjemce je povinen předložit poskytovateli do 28. 02. 2026 na odbor dopravy Magistrátu města Ostravy písemnou zprávu, která bude obsahovat:
   - přehled provedených výkonů ve vozových kilometrech podle jednotlivých trakcí,
   - přehled vývoje tržeb z provozování jízd historických vozidel,
   - přehled vývoje nákladů z provozování jízd historických vozidel,
   - přehled nákladů na opravu a údržbu historických vozidel, a to položkově dle přílohy č. 2 této smlouvy; pokud Příjemce využije pro opravu a údržbu historických vozidel subdodávky, bude přílohou tohoto přehledu fotokopie účetních dokladů prokazujících jejich výši a fotokopie dokladů prokazujících jejich zaplacení.

3. Příjemce dotace se zavazuje, že:
   - nepřevede svá práva a povinnosti z této smlouvy ani tuto smlouvu na jinou osobu,
   - bude realizovat předmět plnění smlouvy vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost,
   - naplní účelové určení předmětu smlouvy.

4. Příjemce je povinen poskytnutou dotaci čerpat do 31.12.2025 a poskytovateli odevzdat finanční vypořádání dotace do 28.02.2026. Finanční závazky příjemce vzniklé v souvislosti s plněním předmětu smlouvy v období od 01.01.2025 do 31.12.2025 musí být vypořádány nejpozději do 15.02.2026. Vypořádání dotace bude v uvedeném termínu doručeno na odbor dopravy Magistrátu města Ostravy. Nevyčerpané finanční prostředky z uvedené dotace vrátí příjemce na účet poskytovatele, vedený u České spořitelny, a.s. číslo účtu 27-1649297309/0800, a to do 28.02.2026. K vypořádání předloží příjemce písemnou zprávu v členění dle odstavce 2. tohoto článku. Vypořádání poskytnuté dotace bude provedeno dle skutečných hodnot zaznamenaných v účetnictví jako rozdíl mezi náklady a výnosy souvisejícími s plněním předmětu této smlouvy. Součástí vypořádání bude čestné prohlášení osoby oprávněné jednat za příjemce o úplnosti, správnosti a pravdivosti finančního vypořádání, včetně skutečnosti, zda příjemci byly/nebyly poskytnuty na plnění předmětu této smlouvy prostředky z jiných zdrojů a v jaké výši.

5. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména, adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace. Příjemce se zavazuje v průběhu čerpání dotace vhodným způsobem prezentovat statutární město Ostravu, jako poskytovatele dotace, zejména:
   - uvádět na vybraných propagačních a tiskových materiálech určených veřejnosti vhodnou formou, že provoz historických vozidel je realizován za finanční podpory statutárního města Ostrava,
   - při vlastním průběhu jízd historických vozidel vhodnou formou uvádět, že jde o aktivitu, která je provozována za finanční podpory statutárního města Ostrava,
   - v případě, že příjemce dotace provozuje vlastní webové stránky, umístit na tyto stránky informaci o zdroji a účelu poskytnuté dotace. Pokud na svých webových stránkách má příjemce dotace uvedeny loga svých partnerů a sponzorů, umístit zde i logo statutárního města Ostrava. Jestliže v souvislosti s realizací poskytnuté dotace bude příjemce dotace poskytovat informace sdělovacím prostředkům, ať už formou tiskových zpráv, tiskových konferencí apod., má za povinnost zmínit vždy statutární město Ostrava jako poskytovatele dotace. Náklady na prezentaci nese příjemce.

6. Příjemce se zavazuje vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání této dotace.

7. Pro zabezpečení průkaznosti čerpání poskytnuté dotace je příjemce povinen vést dostatečně podrobnou evidenci údajů rozhodných pro stanovení a rovněž vyčíslení výše ztráty, která vzniká příjemci při realizaci účelu, pro který je dotace poskytnuta. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, případně musí být podložena samostatnou evidencí v ekonomickém informačním systému příjemce. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci vypořádání plnění předmětu této smlouvy není považováno za účetní záznam nebo evidenci v ekonomickém informačním systému. Příjemce je povinen na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních záznamů a ostatních dokumentů týkajících se plnění předmětu smlouvy.

8. Příjemce se zavazuje neprodleně, avšak nejpozději do 8 dnů od okamžiku vzniku změny, informovat písemně poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace a realizací plnění předmětu smlouvy.
9. Příjemce se zavazuje archivovat po dobu 10 let od předložení finančního vypořádání dotace originály dokladů, prokazujících její čerpání.
10. Příjemce se zavazuje předložit poskytovateli, před případnou přeměnou příjemce, či před zrušením příjemce s likvidací, finanční vypořádání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele s písemným odůvodněním, a to v takovém časovém předstihu, aby nedošlo ke krácení práv poskytovatele.

VIII. Kontrola

1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedení průběžné a následné kontroly nakládání s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití k účelu, který je vymezen touto smlouvou a předložit při kontrole všechny požadované účetní záznamy a jiné doklady.
2. Kontrolu plnění smlouvy jsou za poskytovatele oprávněni provádět pracovníci písemně pověření vedoucím odboru dopravy Magistrátu města Ostravy, pracovníci písemně pověření vedoucím odboru financí a rozpočtu Magistrátu města Ostravy a pracovníci písemně pověřeni vedoucím odboru interního auditu a kontroly Magistrátu města Ostravy nebo vedoucí těchto odborů.
3. Smluvní strany jsou povinny pověřeným zástupcům jednotlivých smluvních stran kontrolu plnění smlouvy umožnit.
4. Pro potřeby kontroly musí příjemce prostředky dotace poskytnuté na náklady související s provozem doložit poskytovateli průkaznými doklady.
5. Příjemce je povinen smluvně zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, tj. osoby podílející se na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejné finanční podpory, umožnily poskytovateli prověřit jejich účetnictví a účetní záznamy v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.

IX. Sankční ujednání

1. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Při porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

X. Závěrečná ujednání

1. Podmínkou nabytí účinnosti této smlouvy je uveřejnění v celostátním Registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly na tom, že tuto smlouvu zveřejní v registru smluv poskytovatel bez zbytečného odkladu.
2. Smluvní strany se dohodly, že pro tento svůj závazkový vztah vylučují použití ustanovení § 1765 a § 1978 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen občanský zákoník).

3. Smluvní strany se dále dohodly ve smyslu ustanovení § 1740 odst. 2 a 3 občanského zákoníku, že vylučují přijetí nabídky, která vyjadřuje obsah návrhu smlouvy jinými slovy, i přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, i když dodatek či odchylka podstatně nemění podmínky nabídky.
4. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
5. Právní vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí kterékoliv ze smluvních stran uplynutím výpovědní doby. Výpovědní doba je dvouměsíční a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě ukončení smluvního vztahu je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace a vrátit peněžní prostředky dotace, které jím nebyly ke dni ukončení smlouvy použity v souladu s touto smlouvou, zpět na účet poskytovatele ve lhůtě do 15 dnů ode dne ukončení smlouvy.
6. Kterákoliv smluvní strana může podat písemný návrh na zrušení této smlouvy dle ustanovení § 167 zákona č. 500/2004Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů.
7. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle ustanovení § 576 občanského zákoníku.
8. Tato smlouva je sepsána v 5 stejnopisech s platností originálu, z nichž 3 vyhotovení obdrží poskytovatel a 2 příjemce.
9. Doložka platnosti právního jednání dle ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů: O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy rozhodlo zastupitelstvo města svým usnesením č. ze dne .
10. Přílohy smlouvy:
    Příloha č. 1 Plánovaný roční rozsah dopravního výkonu a seznam plánovaných historických jízd pro rok 2025
    Příloha č. 2 Seznam historických vozidel pro rok 2025
    Příloha č. 3 Stanovení cen pro jízdy historických vozidel v roce 2025

Za Poskytovatele

Datum: _____

Místo: _____

_____

Ing. Břetislav Riger
náměstek primátora města

Za Příjemce

Datum: _____

Místo: _____

_____

Ing. Daniel Morys, MBA
předseda představenstva

_____

Ing. Roman Šula, MBA
člen představenstva

Magistrát města Ostravy zavedl a používá systém environmentálního managementu pro oblast Činnost vykonávaná statutárním městem v rámci veřejné správy za účelem všestranného poskytování služeb dle požadavků normy ČSN EN ISO 14001:2016.

OSTRAVA!!!

Příloha č. 1

Plánovaný roční rozsah dopravního výkonu a seznam plánovaných historických jízd pro rok 2025

Celkový rozsah dopravního výkonu pro rok 2025	**5 700 vozkm**
tramvaje	2 500 vozkm
trolejbusy	500 vozkm
autobusy	2 700 vozkm

Seznam plánovaných historických jízd pro rok 2025

1. Jízdy pro veřejnost

duben - Den památek a sídel (vyhlídkové jízdy historickými trolejbusy pro veřejnost na trase Hlavní nádraží – Michálkovice)

květen - Historické jízdy údolím Porubky k 100. výročí trati (vyhlídkové jízdy historickými vozidly pro veřejnost na trase Vřesinská – Budišovice, Zátiší)

červen - Muzejní noc (předváděcí jízdy historických vozidel v areálu dílen v Martinově)

červenec - 1x jízdy historickými trolejbusy a autobusy (vyhlídkové jízdy historickými trolejbusy pro veřejnost na trase Hlavní nádraží – ZOO a autobusy Poruba - ZOO)

srpen - Jízdy historickou tramvajovou soupravou pro veřejnost na trase Nádraží Vítkovice – Hrabůvka k 50. výročí ukončení provozu na trati do Hrabové-Ščučí

září - Den ostravských dopraváků (vyhlídkové jízdy historickými vozidly pro veřejnost na trase Dílny DP Ostrava - Poruba a Dílny DP Ostrava – Martinov)

prosinec - Mikulášské jízdy (jízdy historickými tramvajemi pro veřejnost s Mikulášem, okruh po Hrabůvce)

2x jízdy Ostravské Vánoce (jízdy historickou tramvají Barborka o adventních nedělích na trase Hlavní nádraží – Hranečník)

2. Jízdy na objednávku externích subjektů

a dále Zvláštní jízdy pro soukromé subjekty a dále pro neziskové, příspěvkové organizace (školy, školky apod.)

ISO 14001 CERT N. 3027

Magistrát města Ostravy zavedl a používá systém environmentálního managementu pro oblast Činnost vykonávaná statutárním městem v rámci veřejné správy za účelem všestranného poskytování služeb dle požadavků normy ČSN EN ISO 14001:2016.

OSTRAVA!!!

3. Služební a režijní jízdy

Neveřejné služební a režijní jízdy realizované Příjemcem dotace – cca 600 vzkm.

Za Poskytovatele

Datum: _____

Místo: _____

_____

Ing. Břetislav Riger
náměstek primátora města

Za Příjemce

Datum: _____

Místo: _____

_____

Ing. Daniel Morys, MBA
předseda představenstva

_____

Ing. Roman Šula, MBA
člen představenstva

ISO 14001 CERT N. 3027

Magistrát města Ostravy zavedl a používá systém environmentálního managementu pro oblast Činnost vykonávaná statutárním městem v rámci veřejné správy za účelem všestranného poskytování služeb dle požadavků normy ČSN EN ISO 14001:2016.

OSTRAVA!!!

Příloha č. 2

Seznam historických vozidel pro rok 2025

ev. číslo	Popis	z roku
Autobusy		
247	Autobus Škoda 706 RTO - "erťák"	1966
28	Autobus PRAGA RND	1948
4070	Autobus IKARUS 280.10 /historický	1988
4285	Autobus Karosa B 941.1962	2000
5001	Elektrobus SOR EBN 10,5	2010
5842	KAROSA ŠM 11 – „ešemka“	1981
6160	KAROSA B 731 – „dodoš“	1986
6563	Autobus Karosa Irisbus B 952.171831	2006
7008	Autobus Renault CITY BUS	1998
7302	Autobus městský Minibus Fiat MV 54A	2007
7601	Autobus Solaris Urbino 15/historický	2000
80	Autobus městský Š 706 RO	1956
Trolejbusy		
26	TATRA T400/IIIA	1954
29	ŠKODA 8 Tr	1958
3229	ŠKODA 14 Tr	1985
3902	ŠKODA 17 Tr	1997
82	ŠKODA 9 Tr	1977
3510	ŠKODA 15 Tr	1990
3315	Trolejbus 21 Tr	2002
Tramvaje		
106	nákladní elektrický motorový vůz – „stovka“	1951
2	pracovní motorový vůz č. 8002 - pluh	1925
21	motorový vůz – „Barborka“	1922
218	vlečný vůz	1951
219	vlečný vůz	1951
24	pracovní motorový vůz –„věžka“	1919
25	motorový vůz – „vysoký motor“	1919
269	vlečný vůz – „komárek“	1953
35	motorový vůz – „bibisák“	1932
50	motorový vůz – „brňák“	1948
681	motorový vůz T2	1961
69	vlečný vůz – „bajvůz“	1921
752	motorový vůz T3	1970
528	motorový vůz T1- „žehlička“	1957
94	motorový vůz – „komárek“	1949

ISO 14001 CERT N. 3927

Magistrát města Ostravy zavedl a používá systém environmentálního managementu pro oblast Činnost vykonávaná statutárním městem v rámci veřejné správy za účelem všestranného poskytování služeb dle požadavků normy ČSN EN ISO 14001:2016.

OSTRAVA!!!

8602	rotační odmetač sněhu	1964
502	úzkorozchodný dvounápravový sněhový šípový pluh	1948
31	motorový vůz – „bibisák“	1927
2806	pomocný vozík "rolka"	1956
263	tramvajový vlečný vůz Komárek	**1947**
414	úzkorozchodný podvozek motorového vozu	1914
305	skříň úzkorozchodného dvounápravového zavřeného vozu	1910
8201	motorový cvičný vůz T3	1975
8805	nákladní výsypný vůz Ss	1960
301	Tramvaj nízkopodl. VV60LF - vlečný vůz	2004
987	Tramvaj T3 SUCS	1987
1111	Tramvaj T6A5/95	1995
802	Tramvaj K2R.P	1966

Autobusové a trolejbusové přívěsy

1227	přívěs JELCZ PO 1E	1974
141	přívěs Karosa B 40	1958

Speciální silniční vozidla

9237	pojízdná pohyblivá plošina ŠKODA 706 RTH	1981
9266	Nákladní automobil PRAGA V3S SK	1988
9239	Speciální automobil TATRA 815 PT-350	1992
9834	Podvozek kabel. MAF 3100	1976

Za Poskytovatele

Datum: _____

Místo: _____

_____

Ing. Břetislav Riger
náměstek primátora města

Za Příjemce

Datum: _____

Místo: _____

_____

Ing. Daniel Morys, MBA
předseda představenstva

_____

Ing. Roman Šula, MBA
člen představenstva

Magistrát města Ostravy zavedl a používá systém environmentálního managementu pro oblast Činnost vykonávaná statutárním městem v rámci veřejné správy za účelem všestranného poskytování služeb dle požadavků normy ČSN EN ISO 14001:2016.

OSTRAVA!!!

Příloha č. 3

Stanovení cen pro jízdy historických vozidel v roce 2025

A. Ceny dle platného cenového výměru Dopravního podniku Ostrava a.s. pro jízdy veřejnosti dle přílohy č. 1 této smlouvy

Název položky	Cena za jednotku včetně příslušné DPH (základní sazba)
Příležitostná nepřenosná jízdenka pro jízdu historickými vozidly: a) v úseku Poruba, vozovna – Budišovice, Zátiší b) v úseku Budišovice, Zátiší – Poruba, vozovna c) přímá jízda bez přerušení z úseku Poruba, Alšovo nám. – Hulváky do úseku Hulváky – ZOO d) přímá jízda bez přerušení z úseku ZOO – Hulváky do úseku Hulváky – Poruba, Alšovo nám.	
• dospělí	60 Kč
• děti ve věku od 6 - do věku 15 let	30 Kč
Příležitostná nepřenosná jízdenka pro jízdu historickými vozidly: a) v úseku Poruba, Alšovo nám. – Hulváky b) v úseku Hulváky – Poruba, Alšovo nám. c) v úseku Hulváky – ZOO d) v úseku ZOO – Hulváky e) ostatní nevyjmenované trasy	
• dospělí	40 Kč
• děti ve věku od 6 - do věku 15 let	20 Kč
Příležitostná nepřenosná jízdenka pro jízdy historickými vozidly: • platí po vyhlášení na vybraných akcích Dopravního podniku Ostrava a.s.	Jednotné jízdné 50 Kč osoba

B. Ceny dle platného cenového výměru Dopravního podniku Ostrava a.s. pro přepravu osob historickými vozidly v režimu zájezdové dopravy s vyloučením možnosti propagace činností externích subjektů užitím jakékoli formy propagačního nebo reklamního sdělení na historickém vozidle nebo uvnitř v historickém vozidle - dle přílohy č. 1 této smlouvy

Stanovení minimálních fakturačních cen pro přepravu histor. vozidly **za první hodinu pronájmu a za čekání**	Cena za jednotku bez příslušné DPH
Tramvajový motorový vůz sólo	3 900 Kč
Tramvajový motorový vůz + vlečný vůz	5 500 Kč
Autobus sólo	3 900 Kč
Autobus + přívěs	5 200 Kč
Trolejbus sólo	3 900 Kč
Čekání za každých započatých 15 minut sólo vozidlo	390 Kč
Čekání za každých započatých 15 minut souprava	550 Kč

ISO 14001 CERT

Magistrát města Ostravy zavedl a používá systém environmentálního managementu pro oblast Činnost vykonávaná statutárním městem v rámci veřejné správy za účelem všestranného poskytování služeb dle požadavků normy ČSN EN ISO 14001:2016.

OSTRAVA!!!

Stanovení minimálních fakturačních cen pro přepravu histor. vozidly **za každých započatých 15 minut pronájmu**	Cena za jednotku bez příslušné DPH
Tramvajový motorový vůz sólo	900 Kč
Tramvajový motorový vůz + vlečný vůz	1 300 Kč
Autobus sólo	900 Kč
Autobus + přívěs	1 200 Kč
Trolejbus sólo	900 Kč

Za Poskytovatele

Datum: _____

Místo: _____

_____

Ing. Břetislav Riger
náměstek primátora města

Za Příjemce

Datum: _____

Místo: _____

_____

Ing. Daniel Morys, MBA
předseda představenstva

_____

Ing. Roman Šula, MBA
člen představenstva