

Všeobecné podmínky výběrového řízení pro poskytnutí transferů z rozpočtu statutárního města Ostravy za účelem zabezpečení prevence kriminality na rok 2025 (dále jen Podmínky)

Čl. 1

Výběrové řízení na poskytnutí transferů z rozpočtu statutárního města Ostravy a jednotlivá témata vychází ze Strategie prevence kriminality statutárního města Ostravy na období 2023–2027, schválené usnesením zastupitelstva města č. 2240/ZM1822/36 dne 14.09.2022.

1. Témata transferů pro rok 2025 (dle Strategie prevence kriminality statutárního města Ostravy na období 2023–2027):

- A. Podpora a rozvoj systému prevence kriminality
- B. Informovanost
- C. Pomoc a podpora obětem protiprávních činů
- D. Práce s pachateli trestné činnosti, prevence recidivy
- E. Komplexní a koordinovaný přístup k bezpečnosti v rizikových lokalitách, práce s rizikovými komunitami
- F. Situační prevence
- F.1.5 Podpora výstavby a provozu otevřených hřišť
- G. Kriminalita páchaná dětmi a na dětech
- H. Prevence kybernetické kriminality, rozvoj funkční gramotnosti

Specifikaci jednotlivých témat a aktivit najdou žadatelé o poskytnutí transferu v oblasti prevence kriminality pro rok 2025 na webových stránkách statutárního města Ostrava v sekci Úřad/Dotace/Sociální služby, zdravotnictví, prevence, volný čas a rodinná politika/Prevence kriminality v rámci elektronického formuláře v žádosti o transfer.

2. Oprávnění žadatelé

- a. **městské obvody, které byly identifikovány jako rizikové.** Jedná se o městské obvody Moravská Ostrava a Přívoz, Slezská Ostrava, Ostrava-Jih, Vítkovice, Mariánské Hory a Hulváky, Poruba, Radvanice a Bartovice, Svinov a Michálkovice,
- b. **všechny městské obvody** – mohou žádat pouze v souladu s čl. 1, bodem 1, aktivitou F.1.5 - Podpora výstavby a provozu otevřených hřišť,
- c. **příspěvkové organizace města,**
- d. **Městská policie Ostrava.**

3. Do výběrového řízení se žadatel přihlašuje prostřednictvím elektronického formuláře aplikace EvAgend.

- 4. Transfer je schválen na základě žádosti. Příjemce je informován prostřednictvím sdělení, ve kterém je stanovena výše a účel použití peněžních prostředků a další povinnosti pro příjemce.
- 5. V případě, že žadatel podává žádost v rámci **aktivity Podpora výstavby a provozu otevřených hřišť** na více než jedno hřiště v rámci svého městského obvodu, podává pouze jednu žádost zahrnující všechna hřiště.
- 6. V případě poskytnutí transferu **v tématu H. Prevence kybernetické kriminality, rozvoj funkční gramotnosti** je příjemce transferu povinen poskytovat aktivity pro děti, žáky a studenty ostravských mateřských, základních a středních škol zdarma.
- 7. Na poskytnutí transferu není právní nárok. Projekty zaslané do výběrového řízení se žadatelům nevrací.

8. Peněžní prostředky na základě schváleného transferu budou příjemcům zaslány následovně:
- a) městské obvody (dle čl. 1, bod 2, písm. a) a b)) – až po kompletní kontrole doloženého závěrečného vyúčtování transferu, a to dle výsledku kontroly. V případě doložení závěrečného vyúčtování transferu po stanoveném termínu do 5 kalendářních dnů, bude výše transferu automaticky krácena o 5 %. Pokud dojde k doložení závěrečného vyúčtování transferu po stanoveném termínu 6 a více kalendářních dní, bude transfer krácen ve výši 100 %.
 - b) Příspěvkové organizace města a Městská policie Ostrava (dle čl. 1, bod 2, písm. c) a d)) - budou zaslány do 14 dnů od schválení orgány města.
9. Na schválené transfery se vztahují ustanovení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce transferu odpovídá za použití transferu v souladu s účely, pro které byl schválen.
10. Peněžní prostředky ze schváleného transferu je možno použít v termínu **od 01.01.2025 do 14.11.2025**. Tím není dotčeno ustanovení čl. 1 bodu 11.
11. Peněžní prostředky ze schváleného transferu v rámci **aktivity Podpora výstavby a provozu otevřených hřišť** je možno použít v termínu **od 01.04.2025 do 31.10.2025, a to pouze v době mimo školní výuku konající se na hřišti**.
12. Městské obvody, které jsou identifikovány jako rizikové (dle čl. 1, bodu 2, písm. a), jsou povinny zajistit přítomnost správce na hřišti po celou návštěvní dobu pro veřejnost.
13. V pracovní době správce hřiště, který je spolufinancován z transferu, není možná rezervace nebo pronájem hřiště za poplatek.
14. Příjemce transferu v rámci **aktivity Podpora výstavby a provozu otevřených hřišť** je povinen z důvodu bezpečnosti zajistit provedení pravidelných revizí tělocvičného nářadí, náčiní a herních prvků, které se na otevřeném hřišti nacházejí. Dále je příjemce transferu povinen hřiště opatřit informační tabulí obsahující informace o provozní době hřiště pro veřejnost, o provozovateli, návštěvní řád a logo statutárního města Ostravy. Výrobu těchto tabulí zajišťuje Magistrát města Ostravy v jednotném vizuálním stylu na základě podkladů dodaných příjemcem. V případě, že hřiště již nebude zapojeno v aktivitě Podpora výstavby a provozu otevřených hřišť, je povinností provozovatele hřiště tabuli neprodleně odstranit.
15. Provozovatel hřiště je povinen zajistit viditelné označení správce hřiště po celou dobu jeho přítomnosti na hřišti reflexní vestou. Výrobu těchto vest zajišťuje Magistrát města Ostravy v jednotném vizuálním stylu.
16. Příjemce transferu je povinen zajistit v průběhu realizace projektu vhodný způsob prezentace poskytovatele transferu – statutárního města Ostravy.
17. **Příjemce transferu je povinen písemně, nejpozději do 8 kalendářních dnů, oznámit odboru sociálních věcí a zdravotnictví Magistrátu města Ostravy veškeré změny týkající se realizace projektu (např. změna termínu akce, změna provozu hřiště oproti plánu apod.).**
18. Příjemce transferu umožní pracovníkům odboru sociálních věcí a zdravotnictví Magistrátu města Ostravy průběžně monitorovat realizaci projektu a věcné plnění jeho účelu.
19. Příjemce transferu je povinen písemně informovat poskytovatele o konání akcí v rámci realizace projektu nejpozději 14 kalendářních dnů před jejich zahájením.

Čl. 2

1. Přípravu a průběh výběrového řízení zajišťuje odbor sociálních věcí a zdravotnictví Magistrátu města Ostravy.

2. Předložené žádosti posuzuje příslušná komise rady města Ostravy, která doporučuje poskytnutí peněžních prostředků, jejich výši a účel použití radě města.

Čl. 3

1. **Peněžní prostředky z transferu nelze použít k úhradě:**
 - pokut, penále, jiných sankcí, daní, cla, úroků a úroků z prodlení, leasingových splátek, splátek úvěrů, zápůjček, návratných finančních výpomocí, směnky, manka a škody, darů,
 - příspěvků na penzijní připojištění, životní pojištění a jiné zaměstnanecké výhody,
 - pořízení pozemků či jiných nemovitostí, bytů a nebytových prostor, uměleckých děl a sbírek,
 - nákladů na reprezentaci a občerstvení – rauty, s výjimkou nákupu potravin pro klienty na akcích realizovaných v rámci projektu,
 - nákladů vzniklých v souvislosti s tvorbou rezerv, časového rozlišení, opravných položek a odpisů,
 - zálohových plateb, které nebudou do termínu použití transferu vyúčtovány,
 - finančních odměn (ocenění),
 - nákladů hrazených formou vzájemných zápočtů,
 - nákladů na zahraniční pracovní cesty,
 - nákladů jízdních výdajů při použití soukromého vozidla zaměstnanců,
 - nákladů na realizaci akcí konaných mimo území České republiky,
 - nákladů z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPČ a DPP) u zaměstnanců, u kterých si organizace vyúčtovává mzdové náklady na tutéž pracovní pozici.
2. **Peněžní prostředky přidělované v rámci aktivity Podpora výstavby a provozu otevřených hřišť** lze použít primárně na financování osobních nákladů (mzdových nákladů, DPČ, DPP a zákonných odvodů), které vzniknou při výkonu práce správce hřiště. Podkladem pro výpočet požadované částky bude pro žadatele plánovací kalendář – tabulka č. 1, jež tvoří přílohu těchto všeobecných podmínek, a kterou žadatel přiloží k žádosti. Maximální výše transferu poskytnutá z rozpočtu SMO bude ve výši 90 % celkových oprávněných nákladů projektu. **Povinná spoluúčast žadatele musí být ve výši min. 10 % celkových oprávněných nákladů projektu.** Příjemce může využít až 5 % **ze schváleného transferu** na pořízení spotřebního materiálu (pouze sportovní vybavení, náhradní díly sportovního vybavení, obaly ke sportovnímu vybavení) a lékárníček. Veškeré kopie dokladů (faktury, účtenky a doložení jejich úhrad příjemcem transferu) musí být předloženy v závěrečném vyúčtování.
3. Celkový předpokládaný objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu statutárního města Ostravy pro transfery v oblasti prevence kriminality činí 6.592.000 Kč.

Čl. 4

Vyúčtování transferů

1. Subjekty dle čl. 1, bod 2 písm. a) a b) Podmínek (městské obvody): po ukončení realizace projektu předloží příjemce transferu v termínu do **28.11.2025** odboru sociálních věcí a zdravotnictví Magistrátu města Ostravy závěrečné vyúčtování transferu, dle stanovených pokynů zveřejněných na webových stránkách poskytovatele. **Pokud byl projekt realizován městským obvodem prostřednictvím třetí osoby, např. příspěvkové organizace městského obvodu, pak předkládá příjemce pouze závěrečnou zprávu s čestným prohlášením oprávněného zástupce městského obvodu o provedení a výsledku veřejnosprávní kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb.**
2. Subjekty dle čl. 1, bod 2, písm. c) Podmínek (příspěvkové organizace města): po ukončení realizace projektu předloží příjemce transferu v termínu do **28.11.2025** odboru sociálních věcí a zdravotnictví Magistrátu města Ostravy závěrečné vyúčtování transferu dle pokynů zveřejněných na webových stránkách poskytovatele. Nevyčerpané prostředky příspěvková organizace vrátí v termínu stanoveném pro předložení závěrečného vyúčtování, v tomto případě bude součástí vyúčtování formulář Oznámení o vrácení nevyčerpaných finančních prostředků.

3. Subjekty dle čl. 1, bod 2, písm. d) Podmínek (Městská policie Ostrava): po ukončení realizace projektu předloží příjemce transferu v termínu do **28.11.2025** odboru sociálních věcí a zdravotnictví Magistrátu města Ostravy závěrečnou zprávu o realizaci projektu s čestným prohlášením oprávněného zástupce (příkazce operace) o provedení a výsledku finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb.

Čl. 5

1. Lhůta pro podání žádosti je **od 13.01.2025 do 24.01.2025**.
2. U projektů v rámci aktivity F.1.4 Podporovat komplexní projekty situační prevence (Bezpečná země, Bezpečná lokalita, Bezpečné bydlení) a aktivity F.2.2 Podporovat realizaci aktivit zaměřených na ochranu osob a majetku a vyhledávat další možné aktivity musí být přiložen popis spolupráce s Policií České republiky nebo Městskou policií Ostrava.
3. **Pro řádné podání žádosti je rozhodující ve stanovené lhůtě vyplnění žádosti o poskytnutí peněžních prostředků prostřednictvím elektronického formuláře aplikace EvAgend, vložení povinných příloh a odeslání žádosti (prostřednictvím odkazu na konci formuláře) opatřené kvalifikovaným elektronickým podpisem (§ 5 a § 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) do databáze.**

Podání bude po odeslání zaevidováno v informačním systému města EvAgend a elektronické spisové službě města. Žadatel obdrží notifikaci s identifikačním číslem žádosti a přiděleným číslem jednacím (tímto bude elektronické podání žádosti kompletní).

V případě, že žadatel nemá kvalifikovaný elektronický podpis, odešle formulář s přílohami prostřednictvím aplikace EvAgend a v elektronické podobě do datové schránky ID: 5zubv7w (rozhodující je datum odeslání do zpřístupněné datové schránky města).

4. Projekty předložené jiným způsobem, nebo odeslané po uvedeném termínu, nebudou posuzovány.

Kontakty:

Magistrát města Ostravy		
Mgr. Vendula Měchová, DiS. - administrativa	599 443 858	vendula.mechova@ostrava.cz
Ing. Lucie Brancíková - vyúčtování	599 443 802	lucie.brancikova@ostrava.cz

5. Informace o vyhlášení výběrového řízení je zveřejněna statutárním městem Ostrava na webových stránkách <http://www.ostrava.cz/>.
6. Výsledky výběrového řízení jsou zveřejňovány na webových stránkách statutárního města Ostravy <http://www.dotace.ostrava.cz/> do 15 dnů od rozhodnutí orgánů města.

Čl. 6

Kritéria hodnocení jednotlivých projektů

Žádosti o poskytnutí peněžních prostředků budou posuzovány na základě kritérií:

Formální

dodání všech povinných příloh

0–5 bodů

Všeobecné podmínky**náležitosti**

Potřebnost projektu	přínos realizace projektu, popř. změna, které bude prostřednictvím projektu dosaženo	0–10 bodů
Cílová skupina	definice cílové skupiny (místem, velikostí, věkem), potřeby či problémy cílové skupiny, vazba projektu na potřeby cílové skupiny	0–5 bodů
Dostupnost aktivity pro uživatele	dostupnost aktivity místně, časově, finančně	0–5 bodů
Realizace aktivity	metody práce s uživatelem, personální zajištění odpovídající charakteru a rozsahu aktivity, dostatečné provozně-technické zázemí, popř. harmonogram aktivit	0–5 bodů
Financování a rozpočet projektu	zhodnocení rozpočtu projektu (soulad s textovou částí žádosti, adekvátnost položek rozpočtu, hospodárnost), odůvodnění navýšení či snížení nákladů projektu ve vztahu k předchozím obdobím; výsledky veřejnosprávních kontrol z předchozích období	0–10 bodů
	zajištění vícezdrojového financování	0–5 bodů
Výstupy projektu	naplňuje projekt svůj účel, obsahuje konkrétní, objektivně měřitelné výstupy, inovativnost, udržitelnost, efektivita projektu	0–5 bodů
Specifická kritéria dle oblasti podpory	zkušenost s prací organizace, popř. výsledky monitorování projektu z minulých období	0–10 bodů

Maximální počet bodů: 60

Projekt může být doporučen k podpoře při dosažení minimálně 31 bodů.

Žádosti o poskytnutí peněžních prostředků v rámci aktivity Podpora výstavby a provozu otevřených hřišť budou posuzovány na základě Plánovacích kalendářů správce hřiště.

Tabulka č.1

Příloha Všeobecných podmínek

Provozovatel a adresa hřiště:

Počet hodin v pracovní dny		2025																															OSTRAVA!!!	
Počet hodin ve dnech pracovního klidu		Plánovací kalendář správce hřiště podle provozního řádu!!!																															Počet hodin	
DUBEN		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	0		
KVĚTEN		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	0	
ČERVEN		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	0		
ČERVENEC		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	0	
SRPEN		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	0	
ZÁŘÍ		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	0		
ŘÍJEN		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	0	
Celkem hodin																																		
TRANSFERY!!!																																		