

PODMÍNKY PRO OBLAST LOTERIE (kód SVZ/LOT)

I. Účel poskytnutí peněžních prostředků

1. Program v oblasti Loterie je vyhlášen za účelem zvyšování úrovně kvality poskytovaných sociálních služeb a účelných aktivit pro seniory, osoby se zdravotním postižením, osoby bez přístřeší a osoby závislé či ohrožené závislostí. V rámci tohoto dotačního titulu lze žádat i na výdaje **investičního charakteru**.

2. Témata podpory:

A. Zlepšování životních podmínek seniorů, osob se zdravotním postižením a osob bez přístřeší (kód SVZ/LOT/A)

V tomto tématu je možné žádat na tyto položky:

- nákup rehabilitačních a kompenzačních pomůcek
- vybavení provozních částí pobytových služeb např. kuchyně, prádelny
- vybavení zařízení nábytkem, výpočetní technikou, elektrospotřebiči
- pořízení a instalace zařízení usnadňujících hygienu a mobilitu
- pořízení a instalace zařízení zvyšujících bezpečnost při poskytování sociálních služeb (např. signalizace klient-sestra, elektrická požární signalizace)
- nákup vozidel včetně speciální úpravy
- terénní úpravy venkovních prostor
- opravy a udržování
- rekonstrukce
- projektová dokumentace

V případě požadavku na zajištění investiční akce, kterou by došlo ke zhodnocení nemovitého majetku, je nezbytné žádost o dotaci předem projednat s administrátorem dotačního řízení.

Vymezení okruhu žadatelů: právnícké a fyzické osoby poskytující sociální služby nebo související aktivity s výjimkou příspěvkových organizací

Minimální výše podpory: 50 000 Kč / projekt

Maximální výše podpory: 500 000 Kč / projekt

B. Zlepšování materiálně technického vybavení sociálních služeb v oblasti protidrogové prevence (kód SVZ/LOT/B)

V tomto tématu je možné žádat na tyto položky:

- vybavení zařízení nábytkem, výpočetní technikou, elektrospotřebiči
- potřeby pro aktivizační činnosti
- nákup vozidel
- terénní úpravy venkovních prostor
- opravy a udržování
- rekonstrukce
- projektová dokumentace

V případě požadavku na zajištění investiční akce, kterou by došlo ke zhodnocení nemovitého majetku, je nezbytné žádost o dotaci předem projednat s administrátorem dotačního řízení.

<u>Vymezení okruhu žadatelů:</u>	právnícké a fyzické osoby poskytující sociální služby nebo související aktivity v oblasti protidrogové prevence mimo příspěvkové organizace.
<u>Minimální výše podpory:</u>	50 000 Kč / projekt
<u>Maximální výše podpory:</u>	500 000 Kč / projekt

II. Finanční rámec oblasti Loterie

Celkový předpokládaný objem peněžních prostředků vyčleněných pro oblast z výnosu daní z hazardních her (Loterie) činí 5,5 mil. Kč.

III. Okruh způsobilých žadatelů

1. Do výběrového řízení se mohou přihlásit právnícké i fyzické osoby splňující ustanovení uvedené v těchto Podmínkách, **s výjimkou městských obvodů a jimi zřízených příspěvkových organizací a příspěvkových organizací SMO, jiných obcí a krajů.**
2. Své projekty mohou přihlásit subjekty, které prokazatelně vykonávají činnost ve prospěch cílové skupiny občanů města Ostravy, definovaných v rámci témat podpory, nejméně jeden rok (činnost lze prokázat např. výroční zprávou, referencemi odborníků, vyjádřením představitele státní správy či samosprávy).
3. Činnost žadatelů musí být v souladu s cíli a opatřeními „6. Komunitního plánu sociálních služeb a souvisejících aktivit ve městě Ostrava na období 2023 – 2026 či aktuální potřebností.

IV. Podmínky výběrového řízení

1. Žádost musí splňovat Podmínky příslušné dotační oblasti, popř. vyhlášeného Programu na poskytování peněžních prostředků z výnosu daní z hazardních her pro rok 2023 (Loterie).
2. Předpokladem poskytnutí peněžních prostředků je řádně a včas předložené finanční vyúčtování dotace (jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) v rámci programů podpory spravovaných odborem sociálních věcí a zdravotnictví, Magistrátu města Ostravy, za rok 2022, pokud byly v tomto roce poskytnuty.
3. Předložené žádosti posuzuje příslušná komise rady města Ostravy. Příslušná komise rady města doporučuje poskytnutí peněžních prostředků, jejich výši a účel použití radě města.
4. Poskytnuté peněžní prostředky jsou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. Program a Podmínky pro případné poskytnutí peněžních prostředků se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Příjemce dotace je povinen prezentovat v průběhu realizace projektu vhodným způsobem poskytovatele peněžních prostředků – statutární město Ostrava, dle podmínek sjednaných ve smlouvě.
7. V případě podání žádosti mimo aktuální vyhlášený Program musí být odůvodněny a popsány skutečnosti, které vedou k podání mimořádné žádosti, a splněna kritéria uvedená v těchto Podmínkách. Za důvod pro podání mimořádné žádosti se nepovažuje nedodržení uvedené lhůty pro podání žádosti. Podání mimořádné žádosti je nutné nejprve konzultovat s pověřeným zaměstnancem magistrátu.

V. Způsob podání žádosti

1. Do výběrového řízení se žadatel přihlašuje podáním **žádosti na předepsaném elektronickém formuláři** prostřednictvím aplikace **EvAgend**, včetně **povinných příloh** dostupných na internetových stránkách www.ostrava.cz v sekci „Dotace“ oblast Loterie a na stránkách odboru sociálních věcí a zdravotnictví.

Povinnými přílohami je rozpočet na aktuálním předepsaném formuláři pro oblast Loterie (tabulky excel):

- náklady
- zdroje

2. K žádosti je nutné doložit v listinné podobě **další povinné přílohy**:

2.1. doklady právní osobnosti žadatele (přikládají se v rámci každé dotační oblasti **pouze jedenkrát**). V případě, že se žadatel účastnil výběrového řízení na poskytnutí dotací z rozpočtu statutárního města Ostravy pro rok 2023 a v průběhu roku u něho nedošlo k žádným změnám, se povinné přílohy dle tohoto bodu **nedokládají**):

- **pro fyzické osoby nepodnikající:**
 - kopie smlouvy o založení běžného účtu u peněžního ústavu,
- **pro fyzické osoby podnikající:**
 - kopie smlouvy o založení běžného účtu u peněžního ústavu,
 - kopie živnostenského listu (pokud se jedná o činnost dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů (živnostenský zákon),
 - nebo kopie aktuálního výpisu z veřejného rejstříku (pokud je fyzická osoba zapsaná),
- **pro právnické osoby:**
 - kopie smlouvy o založení běžného účtu u peněžního ústavu,
 - při zastupování statutárního orgánu jinou osobou písemné zmocnění k zastupování,
 - **úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu podle zákona o evidenci skutečných majitelů** ve smyslu ust. § 10a odst. 3 písm. f) bod 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že ve veřejném rejstříku není způsob jednání statutárního orgánu uveden, doloží organizace výpis ze svých aktuálních stanov, ze kterých je zřejmé, kdo a jakým způsobem je oprávněn za organizaci smlouvu podepsat.

2.2. čestné prohlášení žadatele k podpoře malého rozsahu (de minimis).

2.3. čestné prohlášení žadatele, že ke dni podání žádosti nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání, či bydliště žadatele, že nemá nedoplatek na pojistném na veřejném zdravotním pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání, či bydliště žadatele a že nemá nedoplatek na pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání, či bydliště žadatele (text uvedeného čestného prohlášení je součástí přihlášky do výběrového řízení).

2.4. doklad prokazující právní důvod pro užívání prostor, ve kterých bude projekt realizován pokud žádá na zhodnocení nemovitého majetku, a to:

- výpis z katastru nemovitosti ne starší 3 měsíců, pokud je vlastníkem nemovitosti
- nájemní či podnájemní smlouva, smlouva o výpůjčce včetně všech dodatků na dobu minimálně 5 let od podání žádosti o dotaci.

2.5. písemný souhlas majitele nemovitosti s rekonstrukcí, pokud dotčená nemovitost není majetkem žadatele o investiční dotaci na rekonstrukci nemovitosti.

2.6. prostá kopie krycího listu rozpočtu u rekonstrukcí.

2.7. cenová nabídka dodavatele (u DHM, DNM, opravy a udržování a terénní úpravy venkovních prostor).

Povinná příloha v bodě 2.2. se vyplňuje na předepsaném formuláři dostupném na webových stránkách města (odkaz: www.ostrava.cz) a dokládá se **jako originál**. Ostatní povinné přílohy se dokládají jako aktuální prosté fotokopie.

VI. Příjem žádostí do výběrového řízení

Pro řádné podání žádosti je rozhodující, aby ve stanovené lhůtě:

a. žadatel, který disponuje kvalifikovaným elektronickým podpisem, odeslal do databáze vyplněnou elektronickou žádost s povinnými přílohami prostřednictvím aplikace EvAgend, opatřenou kvalifikovaným elektronickým podpisem (§ 5 a § 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů);

b. žadatel, který má zřízenou datovou schránku, odeslal do databáze vyplněnou elektronickou žádost s povinnými přílohami prostřednictvím aplikace EvAgend a současně pouze žádost odeslal jako datovou zprávu prostřednictvím Informačního systému datových schránek (ISDS) bez elektronického podpisu, na adresu ID: 5zubv7w (rozhodující je datum odeslání do přístupné datové schránky města).

c. žadatel, který nemá kvalifikovaný elektronický podpis ani nemá zřízenou datovou schránku, odeslal do databáze vyplněnou elektronickou žádost s povinnými přílohami prostřednictvím aplikace EvAgend a současně doručil podepsaný originál žádosti bez příloh v tištěné podobě:

- osobně na podatelnu magistrátu (rozhodující je datum razítka podatelny) nebo

- doporučeně poštou (rozhodující je datum razítka podání k poštovní přepravě) na adresu:

Magistrát města Ostravy

Prokešovo náměstí 8

729 30 Ostrava

a to v obálce označené:

- názvem příslušné oblasti a jejím kódem (Loterie, SVZ/LOT)

- plným jménem (názvem) žadatele a adresou,

- textem "Neotvírat – žádost o poskytnutí peněžních prostředků".

VII. Uznatelné náklady

Z dotace lze hradit tyto náklady nezbytné pro realizaci projektu:

- spotřebu materiálu (nákup materiálu v souvislosti s opravami)
- dlouhodobý hmotný majetek, jehož pořizovací cena je vyšší než 3.000,- Kč a nepřesáhne 40.000,- Kč u jednotlivé položky s dobou použitelnosti delší než jeden rok
- dlouhodobý nehmotný majetek, jehož pořizovací cena je vyšší než 7.000,- Kč a nepřesáhne 60.000,- Kč u jednotlivé položky s dobou použitelnosti delší než jeden rok

- opravy a udržování
- dlouhodobý hmotný majetek nad 40.000,- Kč (samostatné movité věci a soubory movitých věcí, stavby, budovy včetně technického zhodnocení, úpravy pozemků)
- dlouhodobý nehmotný majetek nad 60.000,- Kč (software)

Všechny ostatní náklady, které nesplňují podmínky uvedené v čl. VII. se považují za neuznatelné.

VIII. Kritéria hodnocení jednotlivých projektů

Žádosti o poskytnutí peněžních prostředků budou posuzovány na základě kritérií:

Formální náležitosti	dodání všech povinných příloh dle programu	5 bodů
Potřebnost realizace projektu	přínos realizace projektu, popř. změna, které bude prostřednictvím projektu dosaženo ve vztahu ke klientům/uživatelům sociálních služeb a souvisejících aktivit	10 bodů
	přínos realizace projektu ve vztahu k potřebám/prioritám SMO	10 bodů
Realizace projektu	proveditelnost, reálnost aktivit, výstupů a časového harmonogramu projektu	10 bodů
Efektivita projektu	konkrétní objektivně měřitelné výstupy, inovativnost projektu, udržitelnost a efektivita projektu	10 bodů
Financování a rozpočet projektu	zhodnocení rozpočtu projektu (soulad s textovou částí žádosti, adekvátnost položek rozpočtu, hospodárnost), odůvodnění nákladů projektu; výsledky veřejnosprávních kontrol z předchozích období	10 bodů
Specifická kritéria dle oblasti podpory	zkušenost s prací organizace, popř. výsledky monitorování projektu z minulých období	5 bodů

Maximální počet bodů: 60

Projekt může být doporučen k podpoře při dosažení minimálně 31 bodů.

Tyto Podmínky byly schváleny usnesením Zastupitelstva města Ostravy č. 0211/ZM2226/6 ze dne 22.3.2023.